

Zarządzenie Nr 58/2015
Wójta Gminy Smołdzino
z dnia 7. lipca 2015 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych pn. „Organizacja letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z uwzględnieniem programów i działań profilaktycznych, w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom”.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, 1138, 1146), Uchwały Nr LVII/431/2014 Rady Gminy Smołdzino z dnia 28 października 2014 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Smołdzino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok” oraz Uchwały nr LVII/429/2014 Rady Gminy Smołdzino z dnia 28 października 2014 w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 r oraz Uchwały nr VI/27/2015 Rady Gminy Smołdzino z dnia 4 lutego 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały nr LVII/429/2014 Rady Gminy Smołdzino z dnia 28 października 2014 w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych pn. „Organizacja letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z uwzględnieniem programów i działań profilaktycznych, w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom”.

§ 2.

Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 3.

Przyznanie środków finansowych w formie dotacji, na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu, o którym mowa w § 1 podmiotowi wyłonionemu w postępowaniu konkursowym nastąpi na podstawie odrębnego Zarządzenia Wójta Gminy Smołdzino.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do Zarządzenia nr 58/2015
Wójta Gminy Smołdzino
z dnia 7 lipca 2015 roku

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, 1138, 1146) oraz Uchwały Nr LVII/431/2014 Rady Gminy Smołdzino z dnia 28 października 2014 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Smołdzino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok”

Wójt Gminy Smołdzino ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadania publicznego w 2015 r. z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych pn. „Organizacja letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z uwzględnieniem programów i działań profilaktycznych, w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom”.

I. Rodzaj zadań

1. Realizacja zadania nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania publicznego w rozumieniu art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, pn. „Organizacja letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z uwzględnieniem programów i działań profilaktycznych, w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom. ”

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego w zakresie organizacji letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z uwzględnieniem programów i działań profilaktycznych, w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom w 2015 r. wynosi 7 500,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Ofertę na realizację zadania mogą składać organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, których działalność skierowana jest do lub służy mieszkańcom Gminy Smołdzino. Oferta powinna być przygotowana w oparciu o wzór zawarty w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

2. Oferta złożona w trybie otwartego konkursu ofert powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

3. Do oferty należy dołączyć załączniki:

- a) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienia do działania w imieniu oferenta (-ów),
 - c) aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu, jeśli oferent jest zobowiązany do jego posiadania.
4. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną,
- 1) oferta wspólna wskazuje jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,
 - 2) oferta wspólna wskazuje spośród reprezentacji organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy wobec organu administracji publicznej,
 - 3) umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, załącza się do umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego,
 - 4) organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za realizację zadań publicznych.
5. Wzór oferty realizacji zadania publicznego dostępny jest w Sekretariacie Urzędu Gminy Smołdzino oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem <http://bip.smoldzino.com.pl> i stronie internetowej www.smoldzino.com.pl.
6. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia realizacji zadania.
7. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą, a podmiotem, którego oferta została wybrana.
8. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
9. Pozostałe zasady przyznawania środków finansowych regulują przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne przepisy prawa.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

Termin realizacji zadań obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 01.09.2015 r.

V. Termin składania ofert

Oferty na realizację wymienionych zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29 lipca 2015 roku** do godz. 15³⁰, w Sekretariacie Urzędu Gminy Smołdzino, ul. Kościuszki 3, lub przesłać pocztą. W przypadku przesłania pocztą za zachowanie terminu uważa się datę wpływu korespondencji do Urzędu.

VI. Tryb wyboru i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Decyzję o wsparciu bądź powierzeniu realizacji zadania wybranym organizacjom podejmuje Wójt Gminy Smołdzino w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
2. Propozycje podziału środków dokona Komisja Konkursowa, powołana przez Wójta Gminy Smołdzino.
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - 1) zgodność projektu z zadaniami statutowymi,
 - 2) wartość merytoryczną projektu,
 - 3) możliwość realizacji zadania przez podmiot,
 - 4) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym

w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz udział rzeczowy, kadrowy i finansowy środków własnych,

5) analizę i ocenę wykonywania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,

6) perspektywy kontynuacji projektu,

7) kompletność oferty.

4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

1) przygotowane na odpowiednim formularzu,

2) prawidłowo wypełnione,

3) zawierające komplet niezbędnych załączników,

4) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

VII. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Smoldzino w 2015 roku zadaniach publicznych z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych pn. „Organizacja letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z uwzględnieniem programów i działań profilaktycznych, w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom”.

W roku 2015 zadanie tego samego rodzaju nie było realizowane.

VIII. Ogłoszenie o konkursie

Ogłoszenie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem <http://bip.smoldzino.com.pl>, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Smoldzino oraz stronie internetowej www.smoldzino.com.pl.

Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz stronie internetowej www.smoldzino.com.pl. w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.