

**Zarządzenie Nr 86/2015  
Wójta Gminy Smółdzino  
z dnia 03 września 2015 roku**

w sprawie : **trybu i terminów opracowania materiałów do projektu budżetu Gminy Smółdzino na 2016 rok oraz do projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2016 i lata następne**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku poz. 594 z późn. zm) oraz Uchwały Nr XXIV/212/2010 Rady Gminy w Smółdzinie z dnia 07 lipca 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Smółdzino.

**Wójt Gminy Smółdzino  
zarządza, co następuje:**

**§ 1.**

Zobowiązuję wszystkie komórki organizacyjne Urzędu Gminy Smółdzino oraz jednostki sektora finansów publicznych finansowane z budżetu Gminy Smółdzino bądź powiązane z budżetem otrzymywaną dotacją - do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu gminy na 2016 rok oraz do projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Smółdzino na rok 2016 i lata następne.

**§ 2.**

1. Określam założenia do projektu budżetu Gminy na 2016 rok, w tym:

- zakres i ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych, oraz podstawowe zasady konstrukcji projektu budżetu Gminy Smółdzino na 2016 rok, zgodnie z **Załącznikiem Nr 1**,
- podstawowe założenia w zakresie prognozowania dochodów budżetowych, zgodnie z **Załącznikiem Nr 2**,
- podstawowe założenia w zakresie projektowania wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń, pochodnych od wynagrodzeń, zgodnie z **Załącznikiem Nr 3**.

2. Wprowadzam formularze mające zastosowanie do opracowania materiałów planistycznych przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy i inne jednostki organizacyjne Gminy, stanowiące **Załącznik Nr 4** do niniejszego zarządzenia.

3. Określam zakres prac oraz terminy składania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Smółdzino na 2016 rok, a także jednostki organizacyjne Gminy odpowiedzialne za ich opracowanie, weryfikację i zaopiniowanie, zgodnie z **Załącznikiem Nr 5** do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Smółdzino.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **Zakres i ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych i wydatków**

### **1. Podstawy opracowania i zakres projektu budżetu Gminy Smołdzino na 2016 roku**

#### **1) W projekcie budżetu uwzględnione zostaną zadania:**

- a) własne, wynikające z ustaw ustrojowych: obligatoryjne oraz – w miarę posiadanych środków – fakultatywne,
- b) z zakresu administracji rządowej i inne zlecone ustawami,
- c) realizowane na podstawie porozumień (umów) z organami administracji rządowej,
- d) realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi JST,
- e) realizowane na podstawie porozumień (umów) z innymi jednostkami.

#### **2) Wielkości budżetowe na zadania przewidziane do realizacji w 2016 roku zostaną zaprojektowane w oparciu o:**

- a) przepisy prawa powszechnie obowiązującego (ustawy i rozporządzenia), a w szczególności ustawy:
  - z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku poz. 594 z późn. zm.),
  - z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ((tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 885 z późn. zm.),
  - z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015r. poz. 513 z późn. zm.),
- b) art. 242 ustawy o finansach publicznych zobowiązujący do zachowania relacji dochodów i wydatków bieżących,
- c) art. 243 ustawy o finansach publicznych – ustalając plan wydatków bieżących na 2016 rok, uwzględnione zostaną założenia indywidualnego wskaźnika zadłużenia, który uwarunkowany jest od poziomu nadwyżki bieżącej i dochodów ze sprzedaży mienia,
- d) uchwały Rady Gminy i zarządzenia Wójta Gminy Smołdzino,
- e) informację Ministra Finansów o wielkości subwencji ogólnej oraz przewidywanych wpływach z udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych, ujętych w projekcie budżetu państwa,
- f) informację Wojewody Pomorskiego o kwotach dotacji celowych na zadania własne i zlecone z zakresu administracji rządowej, ujętych w projekcie budżetu państwa,
- g) informację Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Słupsku o kwocie dotacji celowej na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, ujętej w projekcie budżetu państwa,
- h) inne przepisy i dotacje, jeżeli mają one związek z projektowanymi wielkościami budżetowymi.

### 3) Ogólne zasady rozdysponowania środków budżetowych

1) W kwotach projektowanych wydatków zostaną uwzględnione zobowiązania zaciągnięte w 2015 roku.

2) Zabezpieczenie środków niezbędnych na zadania kontynuowane, na realizację których podpisane zostały umowy wieloletnie oraz na zadania, w zakresie których Gmina ubiega się o dotacje lub środki, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

**3) Jednostki organizacyjne, w tym komórki organizacyjne Urzędu Gminy, przyjmą jako punkt odniesienia do projektowania wydatków bieżących na 2016 rok – finansowanych ze środków własnych budżetu, wysokość środków własnych budżetu zaplanowanych na dzień 31 sierpnia 2015 roku na realizację zadań bieżących jednostki, skorygowaną na dzień 31.12.2014 roku o kwoty wydatków, co do których zachodzą przesłanki, że nie zostaną wykonane w ramach planu 2015 roku.**

**Wydatki na 2016 rok winny być projektowane w sposób celowy i oszczędny, w związku z powyższym wskazane jest dokonanie selekcji planów i skoncentrowanie środków na realizację rzeczywistych i niezbędnych zadań.**

4) W projekcie budżetu mogą zostać wyodrębnione:

- rezerwa ogólna na wydatki nieprzewidziane,
- rezerwa celowa:

- a) na wypłatę nagród jubileuszowych i odpraw emerytalnych,
- b) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego,
- c) inwestycyjna.

5) limit wydatków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, zostanie zaplanowany adekwatnie do projektowanych kwot dotacji celowych z budżetu państwa na 2016 rok, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej (limit określa się na podstawie decyzji Wojewody).

6) Przy planowaniu przychodów należy uwzględnić wpływy pochodzące:

- z prywatyzacji majątku,
- z innych operacji finansowych.

7) Przy planowaniu rozchodów należy uwzględnić:

- spłaty otrzymanych pożyczek i kredytów,
- wykup papierów wartościowych,
- płatności wynikające z odrębnych ustaw, których źródłem finansowania są przychody z prywatyzacji majątku,
- inne operacje finansowe.

## **Podstawowe założenia do projektu budżetu Gminy Smołdzino na 2016 rok w zakresie dochodów budżetowych**

### **Założenia oraz wytyczne do prognozy dochodów na 2016 rok i lata następne**

- 1) Dotacje celowe (w tym pomoc finansowa) uzyskane od innych jednostek samorządu terytorialnego ujmują się na podstawie obowiązujących zapisów porozumień i umów.
- 2) Planowane dochody majątkowe ustala się w oparciu o zawarte umowy i wydane decyzje oraz zamierzenia aktualizacji ich dotychczasowych wartości, a w zakresie sprzedaży o szacunek uwzględniający aktualne ceny rynkowe oraz na podstawie innych dokumentów wewnętrznych zatwierdzonych przez Wójta Gminy.
- 3) Środki refundacji możliwe do uzyskania należy szacować z uwzględnieniem planowanych terminów składania wniosków o płatność oraz wynikającego z umowy czasu ich weryfikacji i poświadczenia przez odpowiednią instytucję.
- 4) Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej należy zaplanować zgodnie z informacją przekazaną przez Wojewodę Pomorskiego.
- 5) Dochody z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku od środków transportowych należy zaplanować zgodnie z przyjętą uchwałą Rady Gminy w sprawie stawek podatków lub zgodnie z planowanymi zmianami od dnia 01 stycznia 2016 roku.
- 6) Pozostałe dochody związane z działalnością gospodarczą i administracyjną urzędu oraz jednostek organizacyjnych należy prognozować w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, zawarte umowy, sytuację ekonomiczną państwa oraz przewidywane wykonanie roku 2015..
- 6) Subwencje i udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych na podstawie Decyzji Ministerstwa Finansów.
- 7) Dotacje na zadania własne należy zaplanować zgodnie z informacją przekazaną przez Wojewodę Pomorskiego.

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Nr 86/2015  
Wójta Gminy Smóldzino  
z dnia 03 września 2015 roku

## **Podstawowe założenia do projektu budżetu Gminy Smóldzino na 2015 rok w zakresie wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń i pochodnych do wynagrodzeń**

### **1. Wydatki jednostki organizacyjnej Gminy Smóldzino zatrudniającej nauczycieli.**

#### **1) Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń**

##### **a) wynagrodzenia nauczycieli**

- **wysokość środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli (§4010)** – projektuje się w oparciu o:

- ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r. poz. 191),
- rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2014r poz. 416),

- dla okresu styczeń – sierpień 2016 roku: organizację wynikającą z zatwierdzonych arkuszy organizacji i podjętych do dnia złożenia materiałów planistycznych rozstrzygnięć dotyczących organizacji roku szkolnego 2015/2016,
- dla okresu wrzesień – grudzień 2016 roku: przewidzianą przez dyrektora organizację jednostki w roku szkolnym 2016/2017,

- **środki na nagrody jednorazowe oraz odprawy dla nauczycieli w związku z przejściem na emeryturę lub rentę, w podziale na poszczególne jednostki oświaty, zostaną zaplanowane przez ZSP w rezerwie celowej na 2016 rok** (ZSP poda w materiałach planistycznych niezbędne dane w tym zakresie),

- **środki na odprawy dla nauczycieli w związku z art. 20 ust. 2 Karty Nauczyciela, w podziale na poszczególne jednostki oświaty, zostaną zaplanowane przez ZSP w rezerwie celowej na 2016 rok** (ZSP poda w materiałach planistycznych niezbędne dane w tym zakresie).

##### **b) wynagrodzenia pracowników niebędących nauczycielami:**

- **wysokość środków na wynagrodzenia osobowe pracowników niebędących nauczycielami (§4010)** projektuje się w oparciu o:

- liczbę etatów wynikającą z zatwierdzonych arkuszy organizacji i podjętych do dnia złożenia materiałów planistycznych

- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1050 z późn. zm.),

- **środki na nagrody jednorazowe oraz odprawy dla pracowników niebędących nauczycielami w związku z przejściem na emeryturę lub rentę, w podziale na poszczególne jednostki, zostaną zaplanowane przez jednostki w rezerwie celowej na 2016 rok** (jednostki podadzą w materiałach planistycznych niezbędne dane w tym zakresie).

#### **2) Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych**

**Wysokość środków w §4440** należy projektować w oparciu o przepisy art. 53 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r. poz. 191), ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2015r. poz. 111) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń

socjalnych (Dz.U. Nr 43, poz. 349, z późn. zm.).

### **3)Pozostałe wydatki bieżące:**

- a) przed przystąpieniem do określenia kwoty wydatków na 2016 rok należy wyłączyć z wydatków przyznane w 2015 roku środki na realizację zadań o charakterze jednorazowym oraz na zadania kończące się w 2015 roku,
- b) w planie budżetu należy zabezpieczyć wydatki sztywne warunkujące ciągłość funkcjonowania danej jednostki oraz zobowiązania wynikające z podpisanych porozumień bądź umów, **pomniejszone o 10%. Punktem odniesienia jest plan wydatków bieżących na dzień 31.08.2015r.**

Zmniejszeniu nie podlegają wydatki bieżące:

- zakwalifikowane w rozdziałach **75702** „Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego”, **90002** „Gospodarka odpadami”, **90019** „Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska”, **85153** „Zwalczanie narkomanii”, **85154** „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”,
- sfinansowane otrzymanymi dotacjami z PUW na zadania własne i zlecone,
- wynikające z obowiązujących porozumień i umów określonych : **2310** „Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego”, **2820** „Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom.

- c) wydatki bieżące zaplanowane na rok 2016 mające charakter wieloletni, winny być dodatkowo ujęte w Tabeli Nr 10 do niniejszego zarządzenia.

### **4) Wydatki majątkowe – wydatki majątkowe planowane na rok 2016 i kolejne lata, należy ująć dodatkowo w Tabeli Nr 5.**

## **2. Wydatki pozostałych jednostek organizacyjnych Gminy Smoldzino, w tym Urzędu Gminy**

### **1) Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń.**

- a) Przyjmuje się przewidywaną liczbę etatów na dzień 01 stycznia 2016 roku. W przypadku wykazania większej ilości etatów niż stan na dzień 31.08.2015r, należy dołączyć kserokopię decyzji Wójta Gminy.
- b)**Wyплаты o charakterze jednorazowym w podziale na poszczególne jednostki, zostaną zaplanowane przez jednostki w rezerwie celowej na 2016 rok** (jednostki podadzą w materiałach planistycznych niezbędne dane w tym zakresie).

### **2)Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych**

**Wysokość środków w §4440** należy projektować w oparciu o przepisy ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2015r. poz. 111) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnienia w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz.U. Nr 43, poz. 349, z późn. zm.),

### **3)Pozostałe wydatki bieżące**

- a) przed przystąpieniem do określenia kwoty wydatków na 2016 rok należy wyłączyć z wydatków przyznane w 2015 roku środki na realizację zadań o charakterze jednorazowym oraz na zadania kończące się w 2015 roku,
- b) w planie budżetu należy zabezpieczyć wydatki warunkujące ciągłość funkcjonowania danej jednostki oraz zobowiązania wynikające z podpisanych porozumień bądź umów, **pomniejszone o 10%. Punktem odniesienia jest plan wydatków bieżących na dzień**

**31.08.2016r.**

Zmniejszeniu nie podlegają wydatki bieżące:

- zakwalifikowane w rozdziałach **75702** „Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego”, **90002** „Gospodarka odpadami”, **90019** „Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska”, **85153** „Zwalczanie narkomanii”, **85154** „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”,
- sfinansowane otrzymanymi dotacjami z PUW na zadania własne i zlecone,
- wynikające z obowiązujących porozumień i umów określonych : **2310** „Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego”, **2820** „Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom.

c) wydatki bieżące zaplanowane na rok 2016 mające charakter wieloletni, winny być ujęte

**w Tabeli Nr 10 do niniejszego zarządzenia.**

**4) Wydatki majątkowe** – wydatki majątkowe planowane na rok 2016 i kolejne lata, należy **ująć dodatkowo w Tabeli Nr 5.**

## **Formularze i zasady opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Smóldzino na 2016 rok.**

### **1. Formularze, które mają zastosowanie przy opracowywaniu materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Smóldzino na 2016 rok**

- 1) Prognozowane dochody komórek organizacyjnych Urzędu Gminy oraz jej podległych jednostek organizacyjnych na rok 2016– **według Tabeli Nr 1.**
- 2) Prognozowane dochody komórek organizacyjnych Urzędu Gminy oraz jej podległych jednostek organizacyjnych na lata 2016-2019 – **według Tabeli Nr 2.**
- 3) Prognozowane wydatki komórek organizacyjnych Urzędu Gminy oraz jej podległych jednostek organizacyjnych na rok 2016– **według Tabeli Nr 3.**
- 4) Projekt planu przychodów i kosztów instytucji kultury– **według Tabeli Nr 4.**
- 5) Projekt planu wydatków inwestycyjnych na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej – **według Tabeli Nr 5.**
- 6) Zadania inwestycyjne jednoroczne planowane do realizacji w 2016 roku - **według Tabeli Nr 6.**
- 7) **Szczegółowy opis projektowanych dochodów i wydatków, z podziałem na poszczególne zadania – według Tabeli Nr 7.**
- 8) Kalkulacja zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń – **według Tabeli Nr 8.**
- 9) Kalkulacja zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń jednostek oświatowych – **według Tabeli Nr 9.**
- 10) Wieloletnie projekty, których okres realizacji przypada na rok 2016 i lata następne - **według Tabeli Nr 10.**

### **2. Zasady opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Smóldzino na 2016 rok**

- 1) Materiały planistyczne należy **bezwzględnie** opracować zgodnie z założeniami, o których mowa w niniejszym zarządzeniu, na formularzach przeznaczonych dla danej jednostki organizacyjnej, odrębnie dla każdego rozdziału klasyfikacji budżetowej.
- 2) Dochody (przychody) i wydatki (rozchody) należy ujmować w szczególności wynikającej z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (*Dz.U. z 2014r. poz. 1952 z późn. zm.*).
- 3) W częściach materiałów planistycznych, przeznaczonych na objaśnienia i kalkulacje konieczne jest **przedstawienie objaśnień i kalkulacji** odrębnych dla każdego paragrafu dochodów (przychodów) i wydatków (rozchodów) oraz **wyczerpujących objaśnień i kalkulacji** odrębnych dla każdego źródła dochodów (przychodów) w paragrafie i każdego typu zakupu lub usługi w paragrafie wydatkowym, **ze szczególnym uwzględnieniem czynników kształtujących wzrost lub spadek** projektowanych wielkości w stosunku do przewidywanego wykonania 2015 roku. Przewidywane wykonanie na dzień 31.12.2015 roku ma stanowić wielkość realną, tj. wielkość planu na 31.08.2015 roku skorygowaną o kwoty, co do których zachodzą przesłanki, że nie zostaną wykonane w ramach planu 2015 roku.



4) Jednostki organizacyjne realizujące zadania własne, których obowiązek dofinansowania środkami z dotacji celowych z budżetu państwa wynika z ustaw szczegółowych, ujmują w materiałach planistycznych **odrębnie wydatki finansowane ze środków własnych i odrębnie wydatki finansowane z dotacji celowych**. Podziału wydatków na źródła finansowania należy dokonać przy wykorzystaniu wiedzy o spodziewanych kwotach dotacji, np. na podstawie obowiązujących standardów kalkulacji tych kwot, sprawozdań lub wniosków złożonych do właściwych dysponentów części budżetu państwa. Materiał planistyczny będzie podlegał uaktualnieniu po otrzymaniu informacji o projektowanych kwotach dotacji celowych z budżetu państwa na 2016 rok.

5) Polecam przestrzeganie zasady realnego ujmowania w materiałach projektowanych dochodów i wydatków oraz przestrzeganie zasad opracowania materiałów planistycznych określonych w niniejszym zarządzeniu.

**Zakres prac oraz terminy składania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Smołdzino na 2016 rok, a także jednostki organizacyjne odpowiedzialne za ich opracowanie, weryfikację i zaopiniowanie**

1. **Jednostka oświatowa** opracowuje materiały planistyczne, w tym prognozę planu dochodów na rok 2015 i lata następne oraz karty przedsięwzięć wieloletnich, (Tabela Nr 1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 10) i składają je w sekretariacie Urzędu Gminy w terminie **do 25 września 2015 r.**,
2. **Pozostałe jednostki budżetowe (w tym: instytucje kultury)** opracowują materiały planistyczne w tym prognozę planu dochodów na rok 2016 i lata następne (Tabela Nr 1-8 i 10) i składają je w sekretariacie Urzędu Gminy w terminie **do 25 września 2015r.**,
3. **Komórki Organizacyjne Urzędu Gminy** składają **do dnia 25 września 2015 r.** do Skarbnika Gminy materiały planistyczne (Tabela 1 – 8 i 10),
4. **W terminie do 15 października 2015 r.:**
  - a) Skarbnik Gminy Smołdzino w oparciu o własną analizę i materiały planistyczne poszczególnych dysponentów środków budżetowych, opracowuje zbiorcze zestawienie dotyczące:
    - dochodów na rok 2016 i prognozę dochodów na lata następne,
    - rozchodów wynikających z zawartych umów i zamierzeń pożyczkowych,
    - wydatków na 2016 r.,
    - wieloletnich programów, projektów i zadań.
  - b) Po zestawieniu ww. danych Skarbnik Gminy określi limit globalny wydatków na 2016 rok i lata kolejne.
5. Po zapoznaniu się z informacjami i propozycją Skarbnika dotyczącą limitów, Wójt Gminy Smołdzino **w terminie do 21 października 2015 r.** ustali:
  - ostateczną wielkość planowanych dochodów,
  - limity środków na wydatki bieżące,
  - limity środków na wieloletnie programy, projekty i zadania.
6. Sekretarz oraz Skarbnik dostosują przedłożone projekty podległych jednostek organizacyjnych w ramach własnego resortu.  
Materiały planistyczne dostosowane do wskazanego przez Wójta Gminy Smołdzino limitu opracują zgodnie z obowiązującymi formularzami **do 23 października 2015 roku.**
8. **W terminie do dnia 12 listopada 2015 roku** Skarbnik przedstawi Wójtowi do zatwierdzenia projekt uchwały budżetowej na 2015 rok wraz z materiałami informacyjnymi oraz projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2016 i lata następne.