

**Zarządzenie Nr 98/2015
Wójta Gminy Smołdzino
z dnia 30 września 2015**

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 100/2011 z dnia 31 grudnia 2011 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Smołdzino.

Na podstawie przepisów art. 10 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1.

Do załącznika Nr 1 „Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych” wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale I „Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych” do § 4 ust. 1 wykreśla się zapis:

„Spisowi z natury zgodnie z zakładową instrukcją inwentaryzacji podlegają:

- nieruchomości zaliczone od inwestycji
- gotówka w kasie, także czeki obce i weksle obce, zabezpieczenia należytego wykonania usługi
- rzeczowe składniki aktywów obrotowych, takie jak materiały. Wartość tych składników wprowadzana jest na odpowiednie konto: 310 „Materiały”. Spisowi nie podlegają materiały codziennego zużycia min. artykuły biurowe, które odpisywane są w koszty na dzień zakupu.
- znajdujące się na terenie niestrzeżonym środki trwałe, z wyjątkiem środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony i gruntów”

i wprowadza się zapis:

„Spisowi z natury zgodnie z zakładową instrukcją inwentaryzacji podlegają:

- gotówka w kasie, także czeki obce i weksle obce,
- rzeczowe składniki aktywów obrotowych, takie jak materiały (tj. wyłącznie paliwo w samochodach i olej opałowy w Urzędzie Gminy Smołdzino – wartość tych składników wprowadzana jest na odpowiednie konto: 310 „Materiały” na podstawie arkusza spisu z natury poprzez korektę salda in plus lub in minus). Spisowi nie podlegają materiały codziennego zużycia m.in.: materiały biurowe, materiały zakupione do bieżących napraw, remontów i konserwacji na potrzeby Urzędu Gminy Smołdzino, a także napoje, herbaty, kawy i artykuły spożywcze zakupione na potrzeby Rady Gminy, Komisji Rady Gminy i Wójta oraz materiały promocyjne i reklamowe zakupione na potrzeby Urzędu Gminy Smołdzino (materiały te są odpisywane bezpośrednio w koszty)
- znajdujące się na terenie niestrzeżonym środki trwałe, z wyjątkiem środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony i gruntów”

§ 2

Do załącznika Nr 12 „Wykaz materiałów odpisywanych bezpośrednio w koszty w momencie zakupu oraz uznawanych za wykorzystane w momencie przekazania do zużycia” wprowadza się następujące zmiany:

1. Dodaje się pkt 5: „Materiały zakupione w celach promocyjnych i reklamowych na potrzeby

Urzędu Gminy Smołdzino”.

§ 3

Do załącznika Nr 7 „Instrukcja inwentaryzacyjna” wprowadza się następujące zmiany:

1. Do rozdziału VI 6. „Inwentaryzacja w drodze weryfikacji sald” do pkt 4 „Drogą potwierdzenia stanu obejmuje się:” dodaje się:

h) pozostałe środki trwałe niskocenne (tj. ujęte tylko w ewidencji ilościowej).

§ 4

Do załącznika Nr 9 „Instrukcja sporządzania bilansu skonsolidowanego” wprowadza się następujące zmiany:

1. Do rozdziału II 2. „Metoda sporządzania bilansu skonsolidowanego” w § 2 wprowadza się nowe brzmienie dla ust.1: „Konsolidacją są objęte jednostkowe bilanse jednostek budżetowych, instytucji kultury, zakładu opieki zdrowotnej oraz bilans wykonania budżetu Gminy Smołdzino.”

2. Do rozdziału IV 4. „Wykaz jednostek objętych skonsolidowanym bilansem” w § 4 pkt 1 nadaje się nowe brzmienie:

- dla podpunktu a):

„jednostki budżetowe:

- Urząd Gminy Smołdzino,

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Smołdzinie z siedzibą w Gardnie Wielkiej,

- Zespół Szkolno-Przedszkolny w Smołdzinie,

dla wszystkich wyżej wymienionych jednostek budżetowych należy sporządzić jednostkowe bilanse.”

- dla podpunktu b):

„samodzielna instytucja kultury pn. Centrum Kultury Sportu i Rekreacji w Gardnie Wielkiej,”.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Smołdzino.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.