

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie turystyki i promocji na 2017 rok.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oraz Uchwały Nr XXVIII/172/2016 Rady Gminy Smołdzino z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Smołdzino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.”

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie turystyki i promocji w 2017 r.

§ 2.

Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 3.

Przyznanie środków finansowych w formie dotacji, na realizację zadań będących przedmiotem konkursu, o których mowa w § 1 podmiotom wyłonionym w postępowaniu konkursowym nastąpi na podstawie odrębnego Zarządzenia Wójta Gminy Smołdzino.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. WÓJTA
mgr Jasiela Dzierżba
SEKRETARZ GMINY

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oraz Uchwały Nr XXVIII/172/2016 Rady Gminy Smołdzino z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Smołdzino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok”

Wójt Gminy Smołdzino ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych w 2017 r. w zakresie turystyki i promocji.

I. Rodzaj zadań

1. W ramach realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania turystyki i promocji będą dotowane przedsięwzięcia dotyczące:

- 1) organizacji i popularyzacji ruchu turystycznego na terenie Gminy Smołdzino, a w szczególności:
 - a) organizowania imprez z zakresu turystyki
 - b) udziału w targach, imprezach, spotkaniach z zakresu turystyki
 - c) organizowania przedsięwzięć wspierających turystykę zrównoważoną na terenie Gminy Smołdzino
 - d) organizowania działań promujących uprawianie turystyki przez seniorów oraz osoby niepełnosprawne
- 2) tworzenia i promowania pozytywnego wizerunku Gminy Smołdzino a w szczególności:
 - a) organizowania działań promujących atrakcje i walory turystyczne Gminy Smołdzino
 - b) podejmowania działań wspierających współpracę partnerską pomiędzy gminami i innymi podmiotami w celu wspólnej promocji poszczególnych jednostek oraz całego regionu

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w zakresie turystyki i promocji w 2017 r. wynosi 15.000,00 zł

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Ofertę na realizację zadań mogą składać organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, których działalność skierowana jest do lub służy mieszkańcom Gminy Smołdzino. Oferta powinna być przygotowana w oparciu o wzór zawarty w rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

2. Oferta złożona w trybie otwartego konkursu ofert powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie

- publiczne,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
3. Do oferty należy dołączyć załączniki:
- kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienia do działania w imieniu oferenta (-ów),
 - aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu, jeśli oferent jest zobowiązany do jego posiadania.
4. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.
- oferta wspólna wskazuje jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,
 - oferta wspólna wskazuje spośród reprezentacji organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy wobec organu administracji publicznej,
 - umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, załącza się do umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego,
 - organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za realizację zadań publicznych.
5. Wzór oferty realizacji zadania publicznego dostępny jest w Sekretariacie Urzędu Gminy Smołdzino oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem <http://bip.smołdzino.com.pl> i stronie internetowej www.smołdzino.com.pl.
6. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia realizacji zadania.
7. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą, a podmiotem, którego oferta została wybrana.
8. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
9. Pozostałe zasady przyznawania środków finansowych regulują przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz inne przepisy prawa.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

Termin realizacji zadań obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 10 grudnia 2017 r.

V. Termin składania ofert

Oferty na realizację wymienionych zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27 lutego 2017 roku** do godz. 15³⁰, w Sekretariacie Urzędu Gminy Smołdzino, ul. Kościuszki 3, lub przesłać pocztą. W przypadku przesłania pocztą za zachowanie terminu uważa się datę wpływu korespondencji do Urzędu.

VI. Tryb wyboru i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

- Decyzję o wsparciu bądź powierzeniu realizacji zadania wybranym organizacjom podejmuje Wójt Gminy Smołdzino w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.
- Propozycje podziału środków dokona Komisja Konkursowa, powołana przez Wójta Gminy Smołdzino.

3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę w szczególności:

- 1) zgodność projektu z zadaniami statutowymi,
- 2) wartość merytoryczną projektu,
- 3) możliwość realizacji zadania przez podmiot,
- 4) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz udział rzeczowy, kadrowy i finansowy środków własnych,
- 5) analizę i ocenę wykonywania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- 6) perspektywy kontynuacji projektu,
- 7) kompletność oferty.

4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- 1) przygotowane na odpowiednim formularzu,
- 2) prawidłowo wypełnione,
- 3) zawierające komplet niezbędnych załączników,
- 4) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

VII. Ogłoszenie o konkursie

Ogłoszenie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem <http://bip.smoldzino.com.pl>, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Smoldzino oraz stronie internetowej www.smoldzino.com.pl.

Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz stronie internetowej www.smoldzino.com.pl w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

Z up. WOJTA
mgr Janina Dzierżba
SEKRETARZ GMINY