

Zarządzenie Nr 28/2017
Wójta Gminy Smołdzino
z dnia 23 marca 2017 roku

w sprawie powołania Członków Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu turystyki i promocji w 2017 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r, poz.466 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXVIII/172/2016 Rady Gminy Smołdzino z dnia 28 grudnia 2016 roku w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Smołdzino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok”

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Do oceny ofert złożonych w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu turystyki i promocji na 2017 rok zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) powołuję komisję konkursową w składzie:

1. Janusz Dzierzba – Przewodniczący Komisji Konkursowej
2. Dobrosława Makowiecka – Członek Komisji
3. Adrian Markuszewski – Członek Komisji

§ 2.

Komisja wykonuje swoje zadania zgodnie z Regulaminem Komisji Konkursowej, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.


WÓJT GMINY
Arkadiusz Walach

Regulamin Komisji Konkursowej powołanej do oceny ofert złożonych w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu turystyki i promocji na 2017 rok.

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o Komisji, należy przez to rozumieć Komisję Konkursową powołaną zgodnie z punktem XII „Rocznego Programu Współpracy gminy Smołdzino z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o którym mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok” uchwalonego Uchwałą Nr XXVIII/172/2016 z dnia 28 grudnia 2016 roku.
2. Regulamin określa tryb pracy Komisji powołanej do oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu turystyki i promocji na 2017 rok.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu oraz wydania zarządzenia o przyznaniu środków finansowych podmiotom biorącym udział w konkursie.
5. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący oraz Członkowie Komisji.
6. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
7. Do zadań Członków Komisji należy uczestnictwo w pracach Komisji oraz wypełnianie zadań określonych przez Przewodniczącego Komisji, związanych z postępowaniem konkursowym.
8. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki sumiennie, sprawnie, dokładnie i bezstronnie z uwzględnieniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego i aktów prawa miejscowego. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje za nie zwrot kosztów podróży.
9. Prawa i obowiązki Członków Komisji są równe. W sprawach, w których głosowanie Członków Komisji nie doprowadziło do wyboru oferty głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.
10. Członkowie Komisji są niezależni co do opinii.
11. Komisja pracuje na posiedzeniach, z których sporządza się protokoły.
12. W sprawach dotyczących oceny złożonych ofert Komisja podejmuje decyzję jeżeli na posiedzeniu obecne są co najmniej 2 osoby ze składu Komisji.
13. Komisja Konkursowa jest zobowiązana do zachowania poufności pracy oraz sporządzonego przez nią protokołu.
14. Komisja Konkursowa:
 - a) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty,
 - b) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wykluczające podmioty z postępowania
 - c) stwierdza prawomocność posiedzenia Komisji Konkursowej
 - d) ocenia złożone oferty pod względem formalnym (poprawnie wypełnione oferty wraz z kompletem załączników)
 - e) odrzuca oferty nie spełniające formalnym warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie
 - f) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert każdy Członek Komisji Konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny na karcie zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji. Karta oceny punktowej stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu
 - g) punktacja za poszczególne wskaźniki wynosi od 0 do 10 punktów

15. Po przeanalizowaniu punktacji określonych przez poszczególnych Członków Komisji
16. Przewodniczący podlicza punkty i podaje je do wiadomości oraz sprawdzenia Członkom.
17. Przewodniczący Komisji sporządza protokół z prac Komisji Konkursowej, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.
18. Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zostaje przedstawiony Wójtowi Gminy Smołdzino, który dokonuje ostatecznego wyboru ofert i decyduje o wysokości dotacji.
19. Z przebiegu postępowania konkursowego sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska wszystkich powołanych Członków Komisji oraz organ lub podmiot, który reprezentują
 - b) datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji
 - c) wzmiankę o odczytaniu Regulaminu prac Komisji
 - d) liczbę osób biorących udział w posiedzeniu
 - e) liczbę zgłoszonych ofert, w tym ofert spełniających formalne warunki określone w ogłoszeniu oraz ofert kwalifikujących się do pozostawionych bez rozpatrzenia
 - f) wyniki indywidualnych punktacji przyznanych przez Członków Komisji
 - g) wskazanie ofert najkorzystniejszych
 - h) ewentualne uwagi Członków Komisji
 - i) wzmiankę o odczytaniu protokołu
 - j) podpisy Przewodniczącego i Członków Komisji



WOJT GMINY
Arkadiusz Walach