



Smóldzino, dnia 25 stycznia 2019 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Gmina Smóldzino zaprasza do złożenia ofert w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, na wykonanie następującego zadania:

**„Roboty remontowe polegające na wymianie okładzin podłogowych
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Smóldzinie”**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Smóldzino
Ul. Kościuszki 3, 76-214 Smóldzino
tel.: + 48 59 811 72 15
fax.: +48 59 811 74 60
E-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl
Regon: 000551763
NIP: 839-20-45-762

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych polegających na wymianie okładzin podłogowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Smóldzinie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w przedmiarze robót i STWIORB stanowiącym kolejno załączniki [Z-1] i [Z-2] do zapytania ofertowego.

Etapowość wykonywania robót remontowych

Zaleca się prowadzenie robót remontowych z zachowaniem następującej kolejności prac:

- I. roboty remontowe obejmujące hole i szatnie na I piętrze;
- II. roboty remontowe obejmujące sale lekcyjne nr: 116, 117 i 118 oraz sekretariat i gabinet dyrektora.

Terminy wykonywania robót remontowych

Z uwagi na brak możliwości wyłączenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego z prowadzenia zajęć dydaktycznych wykonywanie robót remontowych winno mieć miejsce w okresie ferii zimowych, tj. od 01 lutego do 24 lutego 2019 r. oraz w okresie ferii letnich, tj. od 01 lipca do 18 sierpnia 2019 r. Za nieprzekraczalny termin realizacji

robót remontowych wskazuje się termin 18 sierpnia 2019 r. Terminy wykonywania robót remontowych na bieżąco winny być uzgadniane z Dyrektorem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego.

Uwaga!

W okresie ferii letnich w Zespole Szkolno-Przedszkolnym funkcjonuje Szkolne Schronisko Młodzieżowe, w związku z czym prace remontowe w tym okresie winny być prowadzone w godz. 10:00 – 17:00.

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia min. 12 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty remontowe.

Zamawiający przewiduje zorganizowanie wizji lokalnej miejsca wykonania robót remontowych na wniosek Wykonawcy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Przed przystąpieniem do jakichkolwiek prac Wykonawca na swój koszt i odpowiedzialność bezwzględnie dokona inwentaryzacji stanu technicznego miejsca prac remontowych.

III. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: od dnia podpisania umowy do 18 sierpnia 2019 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 2.1. warunki udziału dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;**
 - 2.2. warunki udziału dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;**
 - 2.3. warunki udziału dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.**

VI. PODWYKONASTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym [Z-3] do zaproszenia do składania ofert części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazania przez Wykonawcę (o ile są już znane) nazw i adresów (firm) podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VII.SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik [Z-3]** do zaproszenia do składania ofert podaje cenę za wykonanie poszczególnych pozycji kosztorysowych – zgodnie z załącznikiem [Z-1] do formularza

ofertowego.

2. Oferowana cena winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe, w szczególności koszty materiałowe, koszty osobowe, koszty transportu i rozładunku, koszty utylizacji odpadów, a także podatek VAT i in.
3. Ustalenie podatku należy do obowiązku Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2004 nr 54 poz.535, ze zm.).
4. Cena musi być wyrażona w złotych cyfrowo oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

VIII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej w niniejszym postępowaniu stanowią:
 - **cena – 80%;**
 - **gwarancja 20%.**
2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - 1.1. **cena (C)** – ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę i podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 80. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 80$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny;
- C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
- C_b – cena brutto badanej oferty.

- 1.2. **gwarancja (G)** - ocenie zostanie wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty gwarancja na wykonane roboty remontowe. Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty remontowe wymagany przez Zamawiającego to 12 miesięcy. Maksymalna liczba punktów – 20. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad:
 - a) zaoferowanie 12-23 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty remontowe – 0 pkt.;
 - b) zaoferowanie 24-35 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty remontowe – 10 pkt.;
 - c) zaoferowanie 36 i więcej miesięcznej gwarancji na wykonane roboty remontowe – 20 pkt.

Uwaga!

Brak wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym przez Wykonawcę spowoduje przyznanie 0,00 pkt. wg kryterium oceny ofert.

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + G$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną,

a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym [Z-3] do zaproszenia do składania ofert;
 - w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie;
 - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia.
2. Oferta winna być podpisana przez osobę do tego upoważnioną.
3. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Ofertę należy złożyć osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, bądź kuriera w siedzibie Zamawiającego na adres wskazany w pkt. VIII zaproszenia do złożenia ofert. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci elektronicznej.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie: „**Roboty remontowe polegające na wymianie okładzin podłogowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Smóldzinie, OS.III.271.1.3.2019**”, termin składania ofert: **07 luty 2019 r., godz. 14:30**.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
8. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
10. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę.
11. W przypadku wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Ww. oświadczenie musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia o wycofaniu oferty oraz podpis osoby upoważnionej.
12. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia określając jednocześnie zakres zmian. Ww. oświadczenie musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, wskazanie zakresu zmiany oferty oraz podpis osoby upoważnionej. Oświadczenie należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w pkt. VIII zaproszenia do składania ofert.
13. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 11 i 12 Wykonawca dostarczy do siedziby na adres wskazany w pkt. VIII zaproszenia do składania ofert.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 07 luty 2019 r. o godz. 14:30**. Oferty złożone po terminie nie będą badane i oceniane przez Zamawiającego.
2. Ofertę należy dostarczyć **osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera do siedziby Zamawiającego na adres: Urząd Gminy Smóldzino, ul. Kościuszki 3, 76-214 Smóldzino do sekretariatu (pokój nr 12)**.
3. Za termin złożenia oferty uznaje się datę jej wpływu do siedziby Zamawiającego, a nie datę nadania listu bądź paczki pocztowej lub kurierskiej.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w **dniu 07 lutego 2019 r., o godz. 15:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kościuszki 3, 76-214 Smóldzino w Sali konferencyjnej**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą elektroniczną e-mail i/lub za pośrednictwem operatora pocztowego.

XII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - a) **Agnieszka Kozak** **tel. + 48 59 811 72 15 wew. 111;**
e-mail: budownictwo@smoldzino.com.pl.

XIII. INNE

1. Wykonawcom nie przysługuje prawo do odwołań i protestów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego, bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania ofertowego.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień od Wykonawców dotyczących treści złożonych ofert.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Załączniki:

- | | |
|-------|------------------------|
| [Z-1] | Przedmiar robót |
| [Z-2] | STWIORB |
| [Z-3] | Wzór formularza oferty |
| [Z-4] | Wzór umowy |



WOJCIOWSKI
Arkadiusz Walaśki

