



Smołdzino, dnia 13 lipca 2018 r.

Nr sprawy: OS.III.271.7.2018

Zamawiający: Gmina Smołdzino
ul. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino
Nr tel.: (59)811 72 15
Nr fax.: (59) 811 74 60
Adres e-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl
Adres strony internetowej: www.bip.smoldzino.com.pl
NIP: 839-20-45-762
REGON: 000551763

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o wartości zamówienia do kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

Zamawiający Gmina Smołdzino zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro na zadanie: „**Dostawa zestawu ratownictwa technicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Smołdzinie**”.

I. Przedmiot zapytanie ofertowego:

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest dostawa zestawu ratownictwa technicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Smołdzinie.
2. Kody i nazwy zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 35.11.00.00-8 sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania – Wymagania techniczno – użytkowe zestawu ratownictwa technicznego.

II. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji – dostawa przedmiotu zamówienia: **do dnia 16 sierpnia 2018 r.**

III. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wymagania podstawowe:
 - a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - b) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w Zaproszeniu do składania ofert;
 - c) Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony formularz – **Załącznik Nr 2**;
 - d) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy (ów)upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby;
 - e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji

o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa;

f) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności koszt dostawy, wynajmu, wykupu, prowizji oraz inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Oferta musi być sporządzona w języku polski. Dokumenty sporządzone w języku polskim są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Oferta winna składać się z:
 - a) Formularza ofertowego, przygotowanego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania;
 - b) Pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie) o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - c) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub złożenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **Gmina Smóldzino, ul. Kościuszki 3, 76-214 Smóldzino (sekretariat) lub drogą elektroniczną na adres: oswiata_kultura@smoldzino.com.pl w formie „PDF”.**
2. Termin składania ofert upływa **20.07.2018 r. o godzinie 14:00.**
3. Ofertę należy zapakować w kopertę, zaadresować na adres Zamawiającego i opatrzyć napisem: „Dostawa sprzętu ratownictwa technicznego dla Straży Pożarnej w Smóldzinie” lub w przypadku składania oferty drogą elektroniczną wpisać w temacie „OFERTA - „Dostawa zestawu ratownictwa technicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Smóldzinie”.
4. W przypadku złożenia oferty niekompletnej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie. W przypadku ich nieuzupełnienia oferta nie będzie brana pod uwagę.
5. Oferta złożona do Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
6. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zamieszczając stosowne ogłoszenie w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.smoldzino.com.pl zaś Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego.

V. Opis sposobu obliczania ceny:

1. W formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wynagrodzenia (ceny) za całość realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty materiałów, dostawy oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także podatek VAT.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj.: Dz. U. Z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.).
4. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. Opis kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Kryterium oceny ofert stanowi cena 100%.
2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocenie zostanie poddana cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczona przez

Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczania ceny, podana w Formularzu oferty. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru

a) $W = C_n / C_b \times 100$

gdzie:

W - ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny;

C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert podlegających ocenie;

C_b – cena brutto badanej oferty

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę podlegającą ocenie, która oferuje najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia – uzyska największą ilość punktów obliczoną wg powyższego wzoru.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert.
6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z umową. Cenę ofertową należy obliczyć w następujący sposób: cena netto, podatek VAT i cena brutto. Cenę należy podać zgodnie z załącznikiem.

VII. Postanowienia przyszłej umowy

Wszelkie postanowienia przyszłej umowy zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania.

VIII. Informacje dotyczące przetwarzania danych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Smołdzinie mający swoją siedzibę: 76-214 Smołdzino, ul. Kościuszki 3, tel: 59 811 72 15 (zwanym dalej UG);
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w UG: Roman Borowski, e-mail: roan@pro.onet.pl;
3. Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa zestawu ratownictwa technicznego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Smołdzinie”, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pni/Pana dotyczących jest wymogiem udziału w postępowaniu;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo dostępu do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

IX. Inne informacje:

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu bądź poczty elektronicznej;
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.
4. Korespondencję związaną z niniejszym zapytaniem proszę kierować na adres Gmina Smołdzino, ul. Kościuszki 3, 76 – 214 Smołdzino.
5. Osobami udzielającymi szczegółowych informacji o nt. Przedmiotu zamówienia są:
 - Dobrosława Makowiecka, tel. 59 811 72 15 wew. 121, e-mail: oswiata_kultura@smoldzino.com.pl;
 - Marek Stawicki, tel. 509 775 393 – komendant OSP Smołdzino
 - Dariusz Kurkierewicz, tel. 669 998 133

Z up. Wójta
mgr Janusz Dzierzba
SEKRETARZ GMINY



Załącznikami do niniejszego Zaproszenia do składania ofert są:

1. Wymagania techniczno – użytkowe zestawu ratownictwa technicznego – Załącznik Nr 1;
2. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 2;
3. Wzór umowy – Załącznik Nr 3.