

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

Nr referencyjny postępowania: ZP1.271.14.2022



ul. Kościuszki 3; 76-214 Smoldzino

Tel. +48 59 811 72 15

www.smoldzino.com.pl; e-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA(SWZ)

„Utworzenie Klubu Senior+ w miejscowości Stojcino”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji

na podstawie art. 275 pkt. 2 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych określonych w art. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm. dalej w treści zwana „PZP”.)

Zatwierdzono dnia 18.08.2022 r.

/-/ Z up. Wójta Gminy Smoldzino

Janusz Dzierzba

Sekretarz Gminy

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

**ZAŁĄCZNIKI stanowią integralną część SWZ –
wszelkie zapisy załączników SWZ są jednocześnie pełnoprawnymi zapisami SWZ**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Smóldzino,

z siedzibą przy ul. Kościuszki 3 1; 76-214 Smóldzino

NIP 839 20-45-762

Tel. +48 59 811 72 15, fax. +48 59 811 74 60

Strona internetowa: www.smoldzino.com.pl

E-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl

Godziny urzędowania: pon. –pt. 7.30-15.30,

Skrytka ESP Urzędu Gminy Smóldzino: p9it8p56sn/ESP

Adres strony internetowej, na której jest publikowane postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://bip.smoldzino.com.pl/zamowienia>

oraz na miniportalu UZP: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

www.bip.smoldzino.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I PROCEDURA POSTĘPOWANIA

A. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz.2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
3. Zamawiający poprzez określenie: z możliwością negocjacji, **może prowadzić negocjacje**-zastrzega sobie jedynie takie uprawnienie, a nie obowiązek.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

4. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, zgodnie z art. 287 ust. 1 ustawy Pzp.
5. W przypadku o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust.1 ustawy jw.–podając uzasadnienie faktyczne i prawne zgodnie z art. 287 ust. 3 ustawy Pzp.
6. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający podjął decyzję, iż prowadzi negocjacje, negocjacje treści ofert:
 - 1) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - 2) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert zgodnie z art.278 ustawy Pzp.
7. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający może zaprosić jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu.
8. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą zgodnie z art. 289 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, Zamawiający w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, kontynuuje postępowanie.
10. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, również kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Zamawiający wskazuje, że negocjacje mogą być także prowadzone za pomocą elektronicznych kanałów komunikacji, w tym e-maila.
11. W przedmiotowym postępowaniu **Zamawiający wskazuje, że kryterium negocjacji, jeżeli będą one prowadzone, będzie dotyczyło ceny.** Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców z którymi będą prowadzone ewentualne negocjacje. W przypadku podjęcia decyzji o negocjacjach zostaną zaproszeni wszyscy wykonawcy, którzy nie podlegają odrzuceniu.
12. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

13. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, prowadzone negocjacje mają charakter poufny.

14. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

15. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych, zgodnie z postanowieniami art. 294 ustawy Pzp.

16. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, **Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.**

17. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. **Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna** żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. **Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową** zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

B. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający na podstawie art. 255 pkt. 3 Ustawy PZP unieważni postępowanie jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy PZP.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Ustawy PZP.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

7. Zamawiający nie dopuszcza do składania oferty częściowej. Zgodnie z motywem 78 dyrektywy 2014/24/UE wskazano okoliczności, które mogą uzasadniać zaniechanie dokonania podziału zamówienia na części. W przedmiotowym zamówieniu brak jest uzasadnienia dla dokonania takiego podziału z uwagi na charakter roboty budowlanej wykonanie robót funkcjonalnie, integralnie ze sobą powiązanych gwarantujących uporządkowanie gospodarki ściekowej, w której to podział zamówienia spowodowałby nadmierne trudności techniczne, nadmierne koszty oraz problemy w skoordynowaniu działań różnych wykonawców, realizujących ewentualne części zamówienia, ich zakresu odpowiedzialności, a także wpływu realizacji poszczególnych zadań na terminowość realizacji oraz finansowania całości inwestycji. Ewentualny podział na części utrudniałby określenie zasad odpowiedzialności, finansowania inwestycji, koszty odrębnych polis OC wliczonych w ceny ofert oraz eliminowałby efekty skali z realizacji kompleksowej inwestycji przy zbliżonych kosztach stałych. Byłoby to działanie nieekonomiczne i nieefektywne, utrudniałoby także finansowanie elementów inwestycji. Działanie takie nie stanowi ograniczenia konkurencji. Zakres zadania jest zakresem typowym umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

8. Zamawiający nie stawia dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 1 ustawy Pzp i nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy PZP.

9. Zamawiający nie przewiduje w przedmiotowym postępowaniu opcji, o której mowa w art. 441 ust. 1 ustawy PZP.

10. Zamawiający nie przewiduje wznowień.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. INFORMACJE PODSTAWOWE

1.1. Informacje podstawowe w zakresie opisu przedmiotu zamówienia zgodne z wnioskiem współfinansowanym ze *programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025*

Celem niniejszej inwestycji jest utworzenie Klubu Senior+ w miejscowości Stojcino poprzez roboty remontowe świetlicy wiejskiej znajdującej się w miejscowości Stojcino.

Szczegóły inwestycji zawarte są w dokumentacji technicznej przedmiotowego zadania.

1.2. Szczegółowe informacje techniczne opisu przedmiotu zamówienia.

Szczegółowe parametry techniczne, przebieg sieci określa załączona do SWZ dokumentacja techniczna stanowiąca podstawę do wyceny oferty Wykonawcy.

2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych rozwiązań, niż określone w *OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

ust. 3 Ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających towary (materiały i urządzenia równoważne, a wszelkie towary (materiały i urządzenia) określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Wykonawca może powołać się w ofercie na zastosowanie towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych opisywanych w specyfikacji warunków zamówienia, składając wykaz towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego towary (materiały i urządzenia), spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności). Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w SWZ lub załącznikach oznakowania, etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania, etykiety lub oznakowania, etykiety potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

3. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które jego zdaniem mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy zatrudniali odpowiednie osoby na podstawie umowy o pracę. Osoby wykonujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia tj. czynności związane z następującymi robotami: betoniarskie, tynkarskie, dekarские, montażowe; roboty związane z instalacjami elektrycznymi, fotowoltaicznymi, sanitarnymi oraz roboty wykończeniowe. Ponadto inne osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. np. pozostali pracownicy budowlani oraz pracownicy administracyjni, powinni być zatrudnieni na umowę o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy. Wykonawca może zatrudnić na podstawie umowy o pracę nowych pracowników lub oddelegować do wykonywania zamówienia wcześniej zatrudnione osoby. Zamawiający nie wymaga zatrudniania na umowę o pracę kierowników budowy oraz kierowników robót, czyli osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w

budownictwie. Wobec czynności, które są niezbędne do realizacji zamówienia (tj. np. czynności budowlane, administracyjne itp. –jeżeli do wykonywania poszczególnych czynności niezbędne są umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy),Zamawiający przewiduje następujące poniżej zasady kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących sposobu i formy zatrudniania pracowników. Zamawiającemu w trakcie wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, będą przysługiwały uprawnienia w zakresie wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy (lub innej instytucji uprawnionej do kontroli pracy) z wnioskiem o przeprowadzenie stosownej kontroli. Ponadto Zamawiający będzie mógł we-zwać Wykonawcę do przedstawienia do wglądu kopii dokumentów (np. zanonimizowanych kopii umów o pracę) osób realizujących zamówienie oraz do złożenia odpowiednich oświadczeń, pism lub wyjaśnień w tym

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

zakresie. W przypadku gdy w wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego okaże się, że Wykonawca zatrudnia pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, nie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. Kodeksem pracy lub gdy Wykonawca uchylać się będzie od odpowiedniego wyjaśnienia lub udowodnienia (udokumentowania) właściwego sposobu zatrudniania tych osób, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z winy Wykonawcy. Wymóg zatrudniania na podstawie umowy o pracę każdej z ww. osób, ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu pracy jest taki obowiązek. Wszystkie powyższe zapisy dotyczące zatrudniania osób przez Wykonawcę odnoszą się także do Podwykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania uzgodnień z gestorami sieci uzbrojenia terenu i właścicielami oraz zarządcami terenu, w zakresie terminów wykonania robót i zajęcia gruntów oraz do uzyskania potwierdzeń właścicieli/zarządców terenu, dotyczących uporządkowania terenu po wykonaniu robót.

6. Podczas budowy należy tak zorganizować roboty, aby zminimalizować uciążliwości w ruchu kołowym i pieszym na terenie przyległym do terenu inwestycji jak i na terenie samej inwestycji, na której realizowany jest przedmiot zamówienia.

7. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu zgodnej z zatwierdzonym przez zarządcę drogi projektem organizacji ruchu na czas budowy. Ewentualne zmiany w organizacji ruchu, należy uzgodnić z właściwym zarządcą drogi.

8. Wykonawca jest zobowiązany do urządzenia placu budowy i zaplecza (w tym zapewnienia pracownikom pomieszczeń sanitarnych) oraz do ich zabezpieczenia na własny koszt. Po zakończeniu robót należy rozebrać pomieszczenia tymczasowe i uporządkować teren.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

10. Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

11. Zgodnie z art. 100 Ustawy PZP Zamawiający informuje, iż ze względu na charakter przedmiotu zamówienia nie zostały uwzględnione rozwiązania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych.

12. W trakcie prowadzenia robót należy przestrzegać zasad bhp, oznakować i zabezpieczyć teren prowadzenia robót. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie oraz za zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót.

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem dokumentacji powykonawczej ponosi Wykonawca.

14. Podstawą wyceny jest SWZ wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz postanowieniami projektu umowy i zalecaną wizją w terenie. W przypadku, gdy jakieś prace wynikające z dokumentacji technicznej są niezbędne do wykonania zamówienia, Wykonawca winien je wycenić i

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 uwzględnić w cenie ofertowej, umieszczając je w kosztorysie jako odrębną pozycję lub umieszczając wartość tych prac w innych pozycjach kosztorysu.

15. Załącznikami do opisu przedmiotu zamówienia są materiały pomocnicze do sporządzenia oferty:

17.1. dokumentacja projektowa

17.2. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

18. Przedmiot zamówienia określają następujące kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie robót budowlanych

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

B. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do dnia 30.11.2022 r.

Zamawiający wyjaśnia, iż zdecydował się określić termin wykonania przedmiotu zamówienia wskazując konkretną datę z uwagi na zobowiązania wynikające z umowy o dofinansowanie zawartej z Wojewodą Pomorskim.

C. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający zaleca aby złożenie oferty było poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego oraz uzyskanie we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność oraz koszt wszelkich informacji pomocnych do przygotowania oferty.

2. W celu zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.

3. Zamawiający nie stawia warunku bezwzględnego odbycia wizji lokalnej.

D. PODWYKONAŃSTWO

1. Zamawiający może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 60 i 121 PZP.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

4. W przypadku, o których mowa w pkt. 1 Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.

5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

E. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA

1. Wymagania podstawowe:

a) Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2) lit.

b) czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 11 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Przez umowę o pracę należy rozumieć także umowę spółdzielczą i tymczasową umowę o pracę. Powyższy wymóg zatrudnienia

na umowę o pracę w trybie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, nie dotyczy Wykonawców lub podwykonawców będących: (i) osobami fizycznymi, w tym osobami prowadzącymi jednoosobowe działalności gospodarcze, którzy będą samodzielnie i osobiście realizowali przedmiot zamówienia w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego lub (ii) wspólnikami spółek osobowych, którzy będą samodzielnie i osobiście realizowali wskazane w pkt 2) lit. b) czynności w zakresie realizacji zamówienia. Obowiązek zatrudnienia na umowę pracę, o którym mowa w pkt 1 powyżej dotyczy zarówno „nowego” zatrudnienia jak i dotychczasowego, już istniejącego zatrudnienia na umowę o pracę.

2. Szczegółowy zakres obowiązku, o którym mowa w pkt. 1 powyżej:

a) zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia związane z robotami wskazanymi wyżej zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy z uwzględnieniem co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego zgodnie z art. 2 ust. 3 –5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

b) zakres czynności do których odnosi się obowiązek, o którym mowa w lit. a powyżej -wszyscy pracownicy fizyczni wykonujący wszystkie niezbędne czynności do prawidłowej realizacji umowy, w zakresie prac niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem użycia sprzętów wymagających posiadania stosownych uprawnień do ich obsługi, innych niż prawo jazdy.

c) ponadto inne osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. np. pozostali pracownicy budowlani oraz pracownicy administracyjni, powinny być zatrudnione na umowę o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy. Wykonawca może zatrudnić na podstawie umowy o pracę nowych pracowników lub oddelegować do wykonywania zamówienia wcześniej zatrudnione osoby. Zamawiający nie wymaga zatrudniania na umowę o pracę kierowników budowy oraz kierowników robót, czyli osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie. Wobec czynności, które są niezbędne do realizacji zamówienia (tj. np. czynności budowlane, administracyjne itp. –jeżeli do wykonywania poszczególnych czynności niezbędne są umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy.

d) wykonawca lub podwykonawca zatrudni ww. pracowników na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przez nich czynności wymienionych powyżej w zakresie realizacji zamówienia.

3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli zatrudnienia:

3.1. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania warunków określonych w pkt. 1 i 2:

a) zamawiającemu w trakcie wykonywania zamówienia przez Wykonawcę, będą przysługiwały uprawnienia w zakresie wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy (lub innej instytucji uprawnionej do kontroli pracy) z wnioskiem o przeprowadzenie stosownej kontroli. Ponadto

b) zamawiający będzie mógł wezwać Wykonawcę do przedstawienia do wglądu kopii dokumentów (np. zanonimizowanych kopii umów o pracę) osób realizujących zamówienie oraz do złożenia odpowiednich

oświadczeń potwierdzających spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, pism lub wyjaśnień w tym zakresie.

c) w przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego okaże się, że

Wykonawca zatrudnia pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. Kodeksem pracy lub gdy Wykonawca uchylać się będzie od odpowiedniego wyjaśnienia lub udowodnienia (udokumentowania) właściwego sposobu zatrudniania tych osób, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

d) Wymóg zatrudniania na podstawie umowy o pracę każdej z ww. osób, ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu pracy jest taki obowiązek. Wszystkie powyższe zapisy dotyczące zatrudniania osób przez Wykonawcę odnoszą się także do Podwykonawcy (jeżeli obowiązujące przepisy prawa pozwalają na zatrudnianie Podwykonawcy).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w części V SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 112 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy zł 00/100 gr).

4. zdolności technicznej lub zawodowej:

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy PZP Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez:

a) wykazanie, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie), zrealizował w sposób należyty przynajmniej 1

zamówienie odpowiadające swoim zakresem rodzajom prac stanowiących przedmiot zamówienia tj. remont/przebudowa na łączną kwotę brutto min. 300.000,00 zł;

b). wykazanie, że dysponuje:

-osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do prowadzenia robót: 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjnej bez ograniczeń niezbędne do kierowania robotami budowlanymi jako kierownik budowy,

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej –dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w kwocie nie mniejszej niż określona w części IV w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia), rzeczowo-finansowego harmonogramu robót.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 Ustawy PZP, tj.:

1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

specjalnego przeznaczenia żywnościowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054)

D. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

E. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

F. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

G. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

H. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

▪ lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025
ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4. wobec którego orzeczono prawomocnie zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007

r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 2 oraz 4 Ustawy PZP,tj:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat

lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

A. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

B. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

C. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025
on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem

2. Ponadto na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz.,. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy PZP oraz art. 7 ust. 2 i 3 Ustawy o której mowa w punkcie 2.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Ustawy PZP.

5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIASPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 3 do SWZ**

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda na postawie przepisu art. 273 ust. 1 ustawy Pzp -podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz stosownych oświadczeń na potwierdzenie:

1) braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 2 do SWZ),

2) spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SWZ).

4. Oświadczenia Wykonawcy dla potwierdzenia braku wykluczeń i spełniania warunków w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 powyżej stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu-na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (art. 125 ust. 3 ustawy Pzp).

5. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 1 Ustawy PzP wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona -do złożenia w wyznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, poniższych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **-załącznik nr 4 do SWZ**

2. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt. 1), 2) i 4) oraz art. 109 ust. 1 pkt. 2 Ustawy PZP, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

5. Zaświadczenie albo inny dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

6. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego -zawarte w **Załączniku nr 9** do SWZ, sporządzonym w oparciu o postanowienia § 2 i § 3 ww. rozporządzenia.

7. Wykaz robót budowlanych –wykazanie, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie), zrealizował w sposób należyty przynajmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim zakresem rodzajom prac stanowiących przedmiot zamówienia tj. remont/przebudowa na łączną kwotę brutto min. 300.000,00 zł oraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 6 do SWZ.**

8. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych/uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z wymaganiami określonymi w części IV.4 SWZ –**załącznik nr 7 do SWZ.**

1. zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 5.3. składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie określonym w pkt. 5.3.

2. zamiast zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 5.4, 5.5. oraz informacji z pkt. 5.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

9. Dokument (lub dokumenty) potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia w wysokości minimalnej określonej przez Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w części IV.3 SWZ.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5, składa stosowne dokumenty określone w § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2415) tj:

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

1. zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 5.3. składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie określonym w pkt. 5.3.

2. zamiast zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 5.4, 5.5. oraz informacji z pkt. 5.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7. Dokument określone w pkt. 6.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1 i 6.2., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt. 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio

oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepisy w zakresie ważności określone w pkt. 7 stosuje się odpowiednio.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub o świadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa powyżej aktualne na dzień ich złożenia zgodnie z art. 128 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

11. Zamawiający może żądać na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy Pzp od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w wyniku informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów (art. 128 ust. 5 ustawy Pzp).

13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków.

14. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

a. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;

b. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP.

15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

16. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

VII. POLEGANIE ZA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane. Jeżeli zaś wykonawca korzysta z doświadczenia podmiotu trzeciego, to podmiot ten musi zrealizować roboty budowlane, do realizacji których udostępniane doświadczenie jest wymagane. Jeżeli zatem wykonawca nie posiada własnego doświadczenia i chce skorzystać z doświadczenia innego wykonawcy, to jest to dozwolone. Jednakże w takim przypadku, mając na uwadze charakter używanego potencjału, ustawodawca wprowadził obostrzenie w postaci wymogu, aby to doświadczony przedsiębiorca wykonywał te roboty. Możliwość polegania na zasobie doświadczenia została więc uzależniona od tego, czy podmiot trzeci zrealizuje roboty budowlane, do realizacji których udostępniany zasób jest potrzebny, co de facto oznacza obowiązek zapewnienia w tej części podwykonawstwa (lub istnienia innego stosunku prawnego) w trakcie wykonywania inwestycji. W takim przypadku należy wskazać w formularzu ofertowym, że wykonawca wykona zamówienie przy udziale danego podwykonawcy. Natomiast brak powierzenia podmiotowi udzielającemu doświadczenie realizacji części zamówienia, do realizacji której rzeczono zdolności są wymagane, powoduje w związku z treścią art.118 ust. 2 Ustawy niewykazanie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające ce brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu (podmiot taki wypełnia oświadczenia 2 i 3), w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w SWZ.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ą do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT I WNIOSKÓW)

A. KOMUNIKACJA Z ZAMAWIAJĄCYM

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „ Formularz do komunikacji ” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, z zakresie merytorycznym: Adam Fleszer email: gospodarka_gruntami@smoldzino.com.pl, w zakresie procedury udzielenia zamówienia publicznego: Jadwiga Osowska email: przetargi@smoldzino.com.pl. W/w forma komunikacji jest dopuszczalna do składania zapytań, wyjaśnień. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W/w formy komunikacji nie dotyczą składania ofert.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP . Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „ Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku ” oraz do Formularza do komunikacji.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w **miniPortalu** klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy PZP ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w **formie elektronicznej (podpis kwalifikowany)** lub w **postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
8. Wszelkie podpisy elektroniczne winny zostać złożone przy pomocy programu wskazanego przez dostawcę usługi zaufania wystawiającego certyfikat podpisu kwalifikowanego dla osób podpisujących.
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta oraz inne dokumenty w postępowaniu składane są w języku polskim. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski**
10. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zaleca się a by składane dokumenty podpisane były jedną z form określonych w PZP tj. w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany), podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

12. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP

B. WYJAŚNIENIA I ZAPYTANIA DOTYCZĄCE SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ -wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy PZP, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacji, o czas niezbędny

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025
do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2 jw., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w art. 284 ust. 4 ustawy PZP, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

9. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert albo ofert podlegających negocjacom przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

10. Informację o przedłużonym terminie składania ofert albo ofert podlegających negocjacom Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 Ustawy Pzp.

11. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, które nie zostały udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, dokonaną zmianę treści SWZ, Zamawiający przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu.

13. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ . Wraz z

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025
ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) oświadczenia stanowiące

załącznik nr 2 i 3 do SWZ

2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w SWZ (

jeżeli dotyczy zał. nr 3 i 5),

3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty ; odpowiednie pełnomocnictwa

(jeżeli dotyczy)

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,

zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie,

właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego

przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

8. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>

9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 1 i art. 74 ust 1 w związku z art 73 ust. 1 Ustawy

PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu

niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy PZP.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem

Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku ” dostępnego na ePUAP i udostępnione go również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem

i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu

kosztów udziału w postępowaniu.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca podaje cenę ryczałtową (w rozumieniu art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) za realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

2. Podana w ofercie przez Wykonawcę cena ryczałtowa musi być wyliczona wg kalkulacji własnej. Cena ta musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego wszystkie dostawy i usługi, czyli musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ, wzoru umowy i obowiązującego prawa, a także wszelkie nakłady i prace które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji (z dopuszczalnością określoną procedurą art. 275 pkt 2 Ustawy Pzp) i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych (PLN) wraz z podatkiem VAT, cyfrowo i słownie. Cena ofertowa to cena brutto i musi być wyliczona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

4. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 realizacji zamówienia.

5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- a. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
- b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

6. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJA O OTWARCIU OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza dostępnego na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> do dnia **02 .09.2022 roku do godziny 09:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi z użyciem systemu teleinformatycznego miniPortalu PZP po upływie terminu

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025
składania ofert w dniu **02.09.2022r. o godz. 09.15**

3. Zamawiający z uwagi na elektronizację zamówień publicznych, w tym elektroniczne składanie ofert nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje jak w przedmiotowej sprawie przy użyciu systemu teleinformatycznego w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego zgodnie z art. 222 ust. 1 Ustawy PZP, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
6. Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie udostępniona przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zgodnie z art. 222 ust. 4 Ustawy PZP Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na

stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert stosownie do treści art. 222 ust. 5 Ustawy PZP tj. o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- C -cena brutto oferty: 60 %,
- G -okres gwarancji: 40 %.

W ramach kryterium cenowego, każda oferta otrzymać może maksymalnie 60 punktów.

W ramach kryterium -okres gwarancji, każda oferta otrzymać może maksymalnie 40 punktów.

Liczba punktów za kryterium cenowe liczona będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba pkt oferty badanej} = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

W ramach kryterium -okres gwarancji, punkty będą przyznawane następująco:

- 1) 36 miesięcy -10 pkt.
- 2) 48 miesięcy -20 pkt.
- 3) 60 i więcej miesięcy -40 pkt.

$$S = C + G$$

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025
Suma uzyskanych punktów = liczba punktów w kategorii cena + liczba punktów w kategorii gwarancja

Niniejsze kryterium oceny ofert odnosi się do okresu gwarancji na roboty budowlane.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy -Wykonawca nie może narzucić krótszego okresu. W sytuacji gdy Wykonawca w swojej ofercie nie wpisze liczby miesięcy okresu gwarancji, uznane to będzie, że zadeklarował minimalny okres 36 miesięcy (0 pkt.). W ramach niniejszego zamówienia przyjmuje się, że okres rękojmi jest równy zadeklarowanemu okresowi gwarancji.

2. Każda oferta otrzyma odpowiednią liczbę punktów stanowiącą sumę punktów wyliczoną za oba kryteria oceny ofert. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalnie każda oferta może uzyskać 100 punktów. Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza tj. taka która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XVI. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający WYBIERA OFERTĘ NAJKORZYSTNIEJSZĄ w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.

2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę , do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie , pisemnej zgody na wybór jego

3. W przypadku braku zgody, o której mowa w art. 252 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4. Zgodnie z przepisem art. 253 ust. 1 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano,

oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone–podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego Promesy z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, dla zadania będącego przedmiotem zamówienia.
3. Zamawiający zgodnie z art. 310 PZP zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w SWZ.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości 2 % ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 kredytowej, z tym,

że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto, którego numer zostanie podany Wykonawcy przed podpisaniem umowy. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew

pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy PZP.

6. Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

a) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane

z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;

b) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;

c) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;

d) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie beneficjenta przesłane na adres wskazany w treści dokumentu (o każdorazowych zmianach adresu, na który winno być doręczone żądanie beneficjenta, beneficjent winien zostać niezwłocznie poinformowany);

e) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;

f) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;

g) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Smołdzino.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

h) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający

wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

XIX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 455 oraz art. 436 i 439 Ustawy PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ
4. Na podstawie art. 455 Ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie przewidzianym w umowie, w tym w szczególności w terminie realizacji inwestycji, warunkach płatności, zakresem prac, rozwiązań konstrukcyjnych czy zmiany technologii. Przy czym zakres ewentualnej zmiany uzależniony będzie od potrzeb Zamawiającego oraz jej dopuszczalności zgodnie z Prawem zamówień Publicznych oraz warunkami realizacji inwestycji finansowanych ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych. Ewentualną podstawą wyceny robót stanowią będą czynniki cenotwórcze, czyli ceny jednostkowe oraz ich elementy składowe (ceny czynników produkcji oraz narzuty) zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Ceny materiałów i sprzętu, które nie występowały w kosztorysie ofertowym, będą przyjęte wg udokumentowanych cen, nie wyższych jednak niż ceny średnie „SEKOCENBUDU” lub „ORGBUDU” opublikowane w kwartale poprzedzającym realizowane roboty.
5. Zamawiający na podstawie art. 436 ust. 4 pkt. b PZP dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 10 oraz dopuszczalności takiego rozwiązania wynikającego z warunków finansowania ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.
6. Z uwagi na możliwość trwania umowy powyżej 12 miesięcy zgodnie z art. 439 PZP zamawiający zawarł we wzorze umowy klauzulę waloryzacyjną.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

7. Zamówienie publiczne dofinansowane jest z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

8. Z uwagi na realizację inwestycji z programu, o którym mowa w pkt. 7 zasady płatności określa projekt umowy.

9. Umowa z Wykonawcą przewidywać będzie zapewnienie finansowania przez Wykonawcę inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłatę z Promesy na zasadach określonych w pkt. 8 z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy robót w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru inwestycji przez Zamawiającego.

10. Zamawiający jest zobowiązany do ustanowienia nadzoru inwestorskiego.

11. Zamawiający zapewnia i zobowiązuje się, iż w przypadku zaistnienia ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, o poddaniu tych sporów mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

12. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

13. Wniesienie zastrzeżeń do umowy po za kończeniu postępowania przetargowego będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu

oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

a. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy P ZP., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.

Przywołane w SWZ załączniki stanowią jej integralną część, Zamawiający informuje, że załączniki są udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Wskazane w tabeli powyżej załączniki do SWZ Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone przez Wykonawcę zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 do SWZ

–Formularz ofertowy.

Inwestycja współfinansowana w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2022, na najlepsze projekty polegające na wsparciu tworzenia ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+, oraz wsparciu funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025

- Załącznik nr 2 do SWZ** –Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 3 do SWZ** -Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 4 do SWZ** –Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 5 do SWZ** –Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy.
- Załącznik nr 6 do SWZ** –Wykaz robót budowlanych.
- Załącznik nr 7 do SWZ** –Wykaz osób.
- Załącznik nr 8 do SWZ** –oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- Załącznik nr 9 do SWZ** –Oświadczenie –aktualizacja informacji o której mowa w art. 125 ust. 1 PZP
- Załącznik nr 10 do SWZ** –Wzór umowy.
- Załącznik nr 1 do Umowy** -Karta gwarancyjna