

Gmina Smoldzino, ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smoldzino

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY**

ZNAK SPRAWY: OS.III.1.1.2019

„Odbiór i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Bierkowie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, które powstają w granicach administracyjnych gminy Smoldzino w okresie 12 miesięcy oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów”

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Młodszy Referent
ds. gospodarki odpadami
i ochrony środowiska

PRZYGOTOWALI:

09.05.2019r. Chmielewska
Małgorzata Chmielewska
(data, podpis)

ZATWIERDZIŁ:

09.05.2019r.
Arkadiusz Wolski
(data i podpis)

UWAGA:

W dobrze pojętym interesie Wykonawcy jest:

- 1) dokładne zapoznanie się z treścią SIWZ (treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ),
- 2) bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej.

Zamawiający na stronie <http://bip.smoldzino.com.pl> zamieszcza istotne dla przedmiotowego postępowania informacje, w szczególności treść zapytań dotyczących SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, modyfikacje SIWZ, informację o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Złożenie oferty, której treść nie odpowiada treści SIWZ, skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust. 1 pkt. 2 Pzp, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3).

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Smołdzino z siedzibą: Smołdzino, ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino przez Wójta Gminy Smołdzino – Arkadiusza Walacha.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

2.1 Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

2.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - b) strona internetowa Zamawiającego: <http://bip.smołdzino.com.pl/zamowienia>
 - c) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

2.3 Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- a) **Specyfikacji lub SIWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- b) **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- c) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminę Smołdzino z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino, reprezentowaną przez Wójta Gminy Smołdzino – Arkadiusza Walacha
- d) **Umowie o podwykonawstwie** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- e) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
- f) **Cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Bierkowie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, które powstają w granicach administracyjnych gminy Smołdzino w okresie 12 miesięcy oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.

3.2 Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ**.

3.3 Oznaczenie wg Kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

90500000 – 2 Usługi związane z odpadami

90513100 – 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000 – 2 Usługi gospodarki odpadami.

3.4 Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę

osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług będących przedmiotem zamówienia tj. kierowców pojazdów oraz osób odbierających odpady z gospodarstw.

4. **TERMIN WYKONANIA:** Zamówienie będzie realizowane w terminie od 1 lipca 2019 r. do 30 czerwca 2020 r.
5. **OFERTY CZĘŚCIOWE i WARIANTOWE:** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
6. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
 - 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
 - 6.1.1 **wykażą doświadczenie w realizacji co najmniej jednego zamówienia obejmującego usługi polegające na odbieraniu odpadów komunalnych w łącznej ilości nie mniejszej niż 600 Mg/rok.**
 - 6.1.2 **dysponują lub będą dysponować co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,**
 - 6.1.3 **dysponują lub będą dysponować co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;**
7. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.24 UST.5: Z postępowania Zamawiający Wykluczy Wykonawcę:**
 - 7.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm.152) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - 7.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 7.3 jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 Pzp z:zamawiającym,osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, członkami komisji przetargowej, osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 7.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 7.5 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 7.6 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 6.5.5;
 - 7.7 wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 7.8 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

8.1 Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa wraz z ofertą:

8.1.1 Składane wraz z ofertą:

8.1.1.1 aktualne na dzień składania ofert oraz kalkulacją ceny *oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.* Wykonawca korzystający ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zdolności techniczne lub sytuację ekonomiczną, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza w oświadczeniu informacje o tych podmiotach. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.1.1.2 Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiące *załącznik nr 1 do SIWZ.*

- 8.2 Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, a w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, wówczas Wykonawca również składa oświadczenie, że wobec tego podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 8.3 **Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art.26 ust.2 ustawy:**
- 8.3.1 Wykaz wykonanych usług wg wzoru stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ doświadczenie w realizacji co najmniej jednego zamówienia obejmującego usługi polegające na odbieraniu odpadów komunalnych w łącznej ilości nie mniejszej niż 600 Mg/rok.
- 8.3.2 Wykaz pojazdów wg wzoru stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ dysponują lub będą dysponować **co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,**
- 8.3.3 Wykaz pojazdów wg wzoru stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ dysponują lub będą dysponować **co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;**
- 8.4 **Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy:** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
9. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI**
- 9.1 Osobami uprawnionymi do porozumienia się z Wykonawcami są: Justyna Kuczkowska w godz. pracy Urzędu Gminy Smołdzino tj. pon. – pt. 7:30 do 15:30, za pomocą adresu email ochrona_srodowiska@smoldzino.com.pl
- 9.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą e-mailową lub pisemnie za pomocą operatora pocztowego.
- 8.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 8.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.
- 8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail ochrona_srodowiska@smoldzino.com.pl wskazany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
- 8.4. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1, 9.2, 10.2 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- 8.5. Dokumenty inne niż wymienione w pkt. 13.4 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.9. Wyjaśnienia treści SIWZ:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1)
 - 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – www.bip.smoldzino.com.pl - zamówienia publiczne, bez ujawniania źródła zapytania,
 - 5) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – www.bip.smoldzino.com.pl - zamówienia publiczne,
 - 6) Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej, na której zamieszczono SIWZ – www.bip.smoldzino.com.pl - zamówienia publiczne w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ: Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

12.1 Wymagania ogólne:

12.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.1.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej w sposób czytelny i zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej specyfikacji;

- 12.1.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;
- 12.1.4 Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty;
- 12.1.5 Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane;
- 12.1.6 Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
- 12.1.7 Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający dekompletacji.
- 12.2 Informacje pozostałe:**
- 12.2.1 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.2.2 Oferta musi być sporządzona:
- w języku polskim,
 - w formie pisemnej,
 - treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - pożądane jest połączenie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie kartek.
- 12.2.3 W przypadku załączenia do oferty innych materiałów, niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych, certyfikatów, atestów, załączników do SIWZ, kosztorysów oraz innych dokumentów) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
- 12.2.4 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 12.2.5 **Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.** Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 12.2.6 **Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.**
- 12.3 Zaleca się, aby:

- 12.3.1 każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 12.3.2 oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *załącznik nr 1 do SIWZ*).
- 12.4 Zmiana/wycofanie oferty:**
- 12.4.1 zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 12.4.2 o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 12.4.3 pismo należy złożyć zgodnie z opisem oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 12.4.4 do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy
- 12.5 Zwrot oferty bez otwierania:**
Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę złożoną po terminie składania ofert bez otwierania.
- 13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 13.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa;
- 13.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymienionych w pełnomocnictwie;
- 13.3 Jeżeli oferta Konsorcjum zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wówczas przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia umowy o Konsorcjum.
- 14. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:** Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej opisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.
- 14.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 14.2 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert:
- a) zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz
- b) wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.3 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Ustawy- Prawo zamówień publicznych.
- 14.4 Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne

informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- 14.5 Jeżeli oferta zawiera informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie z napisem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do powyższych wymagań.
- 14.6 Zamawiający bada skuteczność dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 14.7 W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są jawne na podstawie ustawy lub przepisów odrębnych, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje/dane/dokumenty.
- 14.8 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 **Oferty należy składać w:** Sekretariacie Urzędu Gminy Smołdzino, ul. T. Kościuszki 3,76-214 Smołdzino **do dnia 14 maja 2019 r. do godz. 10.00.**
- 15.2 Za termin złożenia oferty uważa się fizyczną obecność oferty w miejscu składania ofert, w terminie określonym jak wyżej. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania.
- 15.3 **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, dnia 14 maja 2019 r. do godz. 10.30.**
- 15.4 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz inne istotne elementy ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert zgodnie z art.86 ust.5 zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny oraz terminu płatności za fakturę.
- 15.5 Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.smoldzino.com.pl/zamowienia> informację dotyczącą kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie oraz ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- 15.6 **UWAGA** – Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 15.7 Oferta złożona po terminie wskazanym w niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
- 15.8 Otwarcie ofert jest jawne.
- 16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
- 16.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszystkie koszty i zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Ustawa z 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016, poz. 380 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
- „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*
- § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”*
- 16.2 W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia (m.in. koszt transportu, ubezpieczenia towaru, wniesienia towaru do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego), gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.
- 16.3 Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 16.4 Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłoby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawieniu w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ**.
- 16.5 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 16.6 Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z warunków i obowiązków określonych w specyfikacji jak i własnej wiedzy i doświadczenia.
- 16.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w trybie określonym w art. 38 ustawy Pzp.
- 17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY**
- 17.1 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w niniejszej SIWZ. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa liczba

punktów uzyskanych przez Wykonawcę. Zamawiający, przy obliczaniu punktów zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

17.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria w następujących wagach:

17.2.1 Cena ofertowa – 60%

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \quad (max\ liczba\ punktów\ w\ ocenianej\ pozycji)$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

17.2.2 Termin płatności faktury – 40%

$$KT = \frac{T_N}{T_{OB}} \times 40 \quad (max\ liczba\ punktów\ w\ ocenianej\ pozycji)$$

Gdzie:

KT – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

T_N – oznacza termin płatności wskazany w badanej ofercie nie podlegającej odrzuceniu (nie może być krótszy niż 21 dni),

T_{OB} – oznacza termin płatności najdłuższy (nie dłuższy jednak niż 30 dni) zaoferowany w złożonych ofertach niepodlegających odrzuceniu

UWAGA: oferty z terminem płatności co miesięcznej faktury krótszym niż 21 dni lub dłuższym niż 30 dni zostaną odrzucone jako niespełniające warunków SIWZ.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informacje na stronie internetowej dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty, ceny, warunków płatności faktury.

18.2 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty podając dane zawarte w art. 92 ust.1 pkt 1, 2, 3, 4, ustawy prawo zamówień publicznych.

18.3 Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej informację o wyborze najkorzystniejszej oferty podając dane zawarte w art. 92 ust. 1 pkt. 1, 5-7 ustawy prawo zamówień publicznych.

18.4 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

18.5 Umowa zostanie zawarta według załączonego wzoru, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 ustawy.

- 18.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający, wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, z zastrzeżeniem art. 24aa ust.2 ustawy.
- 18.7 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zwrócić się o przedłożeniu umowy regulującej współpracę.
- 19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie jest wymagane.**
- 20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 20.1 Warunki umowy zostały określone we wzorze umowy – *załącznik nr 3 do SIWZ.*
- 20.2 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności i będą dopuszczone tylko w granicach unormowanych w art. 144 ustawy Pzp
- 20.3 Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 przewiduje możliwość, niżej określonych, zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
- 20.3.1 zmiany wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. zmiana unormowań prawnych; zmiany organizacyjne stron; zmiana stawki podatku od towaru i usług;
- 20.3.2 w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 20.3.3 łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi.
- 21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
- 22. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH**
- 22.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem nazw podwykonawców.
- 22.2 W przypadku braku takiego wskazania w ofercie, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
- 23. KLAUZULA INFORMACYJNA:** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej „Rozporządzeniem” informuję, iż:
- a) **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Gminy w Smóldzinie** mający swoją siedzibę: **76-214 Smóldzino, ul Kościuszki 3, tel: 59 8117215** (zwanym

dalej UG),

- b) **dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD)** w UG: Roman Borowski, e-mail: roan@pro.onet.pl;
- 1) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Odbiór i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Bierkowie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, które powstają w granicach administracyjnych gminy Smółdzino w okresie 12 miesięcy oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów”*. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: prawo zamówień publicznych (zwane dalej: Pzp) (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018) oraz RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
- 2) **Odbiorcy danych** – dane osobowe **nie będą udostępniane** poza osobami lub podmiotami, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), oraz podmiotom, z którymi Administrator ma podpisane umowy powierzenia np. obsługa informatyczna i prawna. Dane nie będą **udostępniane** do państw trzecich;
- 3) Pani/Pana dane osobowe **będą przechowywane** zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 4) Ma Pani/Pan prawo **dostępu** do danych, ich **sprostowania**, **ograniczenia** przetwarzania na podstawie art 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Realizację wszystkich powyższych praw można zrealizować poprzez wniosek złożony w Urzędzie;
- 5) Ma Pani/Pan prawo **wniesienia skargi** do UODO (Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa tel: 22 8607086) gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 6) **Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:**
- **usunięcia** danych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - **przenoszenia** danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **sprzeciwu**, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, a podejmowane decyzje nie będą oparte o profilowanie.

23. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.

- 23.1 Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 23.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 23.3 Wzór umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 23.4 Oświadczenie dot. podmiotu trzeciego – załącznik nr 4 do SIWZ,
- 23.5 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 23.6 Wykaz pojazdów – załącznik nr 6 do SIWZ.
- 23.7 Wykaz usług – załącznik nr 7 do SIWZ.

„Odbiór i transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Bierkowie odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, które powstają w granicach administracyjnych gminy Smołdzino w okresie 12 miesięcy oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów”

OS.III.271.1.1.2019

- 23.8** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 8 do SIWZ.
- 23.9** Uchwała nr 322/XXX/2016 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022;
- 23.10** Uchwała Nr V/32/2019 Rady Gminy Smołdzino z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Smołdzino; załącznik nr 8 do SIWZ.
- 23.11** Uchwała Nr V/33/2019 Rady Gminy Smołdzino z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Smołdzino w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi; załącznik nr 9 do SIWZ.
- 23.12** Wykaz nieruchomości – załącznik nr 12 do SIWZ.
- 23.13** Harmonogram rzeczowo – finansowy – załącznik nr 13 do SIWZ.