



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Usługa dotycząca odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Smołdzino oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów.

POSTĘPWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Usługa o wartości poniżej 209 000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015, poz. 2164) - zwanej dalej "ustawą PZP".

Zatwierdzam:

**/-/ Wójt Gminy Smołdzino
Arkadiusz Walach**

Smołdzino, dnia 23 czerwca 2016 roku

Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

1.1 Zamawiający:	Gmina Smołdzino
Adres zamawiającego:	ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino
Nr telefonu:	+48 59 811 72 15
Nr faksu:	+48 59 811 7460
Adres poczty elektronicznej:	sekretariat@smoldzino.com.pl
Adres strony internetowej Zamawiającego:	www.bip.smoldzino.com.pl
Nr REGON:	770 979 861
Nr NIP:	839 20 45 762

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 209 000 euro – usługa - zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2015 r. poz. 2164).

2.2. Zamówienie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 23.06.2016 r.
Nr ogłoszenia: **100465– 2016.**

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

usługa dotycząca odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Smołdzino oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

3.2. Przedmiot zamówienia jest finansowany z budżetu Gminy Smołdzino. Dotyczy odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w ilości szacowanej:

- odpady komunalne zmieszane – do 1163 Mg,
- odpady selektywne – do 325 Mg.

3.3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Smołdzino: Kluki, Łokciowe, Przybynin, Smołdziński Las, Smołdzino-Leśniczówka (tzw. Karłowo), Smołdzino-Poligon, Smołdzino, Żelazo, Wierzchocino, Witkowo, Siecie, Człuchy, Gardna Wielka, Gardna Mała, Wysoka, Stojcino, Retowo, Czysta, Komnino, Bukowa, wskazanych na mapie stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.

2) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów zgodnie z ust. 3.3. pkt 2) ppkt a, ppkt b, ppkt c, ppkt d, ppkt e:

- komunalnych odpadów zmieszanych bezpośrednio z terenu nieruchomości,
- tworzywa sztucznego, odpadów wielomateriałowych, metali, szkła – bezpośrednio z terenu nieruchomości (w przypadku selektywnej zbiórki odpadów),
- przeterminowanych leków i chemikaliów, papieru i tektury, zużytych baterii i akumulatorów z wyłączeniem akumulatorów przemysłowych i samochodowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, odpadów zielonych – z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów,
- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – bezpośrednio z terenu nieruchomości (2 razy

w roku w terminach wyznaczonych przez Wójta Gminy Smołdzino) lub z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów,

e) pozostałych frakcji odpadów komunalnych, których nie można zakwalifikować do grup jak wyżej (zużyta odzież, skóra itp.) – bezpośrednio z terenu nieruchomości.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach o pojemności 110L, 1100L wykonanych z tworzywa sztucznego bądź metalu, workach foliowych o pojemności 60L-120L z folii LDPE lub HDPE oznaczonych odpowiednimi kolorami przeznaczonych na gromadzenie odpadów w sposób selektywny, pojemnikach metalowych na odpady o pojemności 5 m³ do 10 m³, pojemnikach siatkowych z tworzywa sztucznego oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie o pojemności: od 1,5 m³ do 3 m³ (tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale), 1,5 m³ (szkło).

Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

3.5. Wykonawca wyposaży na koszt własny właścicieli nieruchomości prowadzących selektywny zbiór odpadów komunalnych w worki foliowe LDPE lub HDPE odpowiedniego koloru. Pierwszy raz do dnia 01.01.2017 r. oraz każdy następny raz przy odbiorze odpadów selektywnych.

3.6. Wykonawca wyposaży w okresie obowiązywania umowy na koszt własny, wskazane przez Zlecającego nieruchomości (dotyczy budynków wielolokalowych – budynki w których znajduje się cztery lub więcej lokali) w pojemniki od 1,5 m³ do 3m³ przeznaczone do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie (tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale, szkło). Wykaz budynków wielolokalowych stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

3.7. Integralną częścią umowy jest odbiór, transport oraz zagospodarowanie przez Wykonawcę odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych: przeterminowanych leków i chemikaliów, papieru i tektury, zużytych baterii i akumulatorów z wyłączeniem przemysłowych i samochodowych, zużytego sprzęt elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, odpadów zielonych.

3.8. Wykonawca na koszt własny wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych w odpowiednią ilość pojemników o określonej pojemności, uwzględniając poszczególne frakcje odpadów komunalnych zgodnie z tabelą:

Lp.	Rodzaj przyjmowanych odpadów	Sposób magazynowania	Objętość pojemnika
1.	Przeterminowane leki	Kontener zakryty zamknięty	0,11 m ³
2.	Opakowania po chemikaliach	Kontener zakryty zamknięty	1,1m ³
3.	Papier i tektura	Kontener zakryty	1,1 m ³
4.	Zużyte baterie i akumulatory	Kontener zakryty zamknięty	0,11 m ³
5.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Kontener zakryty	10 m ³

		zamknięty	
6.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	Kontener zakryty	5 m ³
7.	Odpady budowlane i rozbiórkowe	Kontener zakryty	5 m ³
8.	Zużyte opony	Kontener zakryty	10 m ³
9.	Odpady zielone	Kontener zakryty zamknięty	10 m ³

3.9. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym. Odbiór w/w odpadów musi odbywać się w godzinach 6.00 – 22.00. Harmonogram należy przygotować w terminie 14 dni od podpisania umowy dotyczy roku 2017, w kolejnych latach do 15 grudnia na następny rok kalendarzowy. Wykonawca zobowiązany jest przekazać harmonogram do Urzędu Gminy Smołdzino oraz właścicieli nieruchomości.

3.10. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu karty przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania, w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano odbioru odpadów komunalnych.

3.11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do funkcjonującej regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.

3.12. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych następujących frakcji odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:

- 1) zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 raz w miesiącu, a w okresie od dnia 1 maja do dnia 30 września, co najmniej 2 razy w miesiącu. W przypadku zabudowy wielolokalowej (cztery lub więcej lokale w jednym budynku mieszkalnym), co najmniej 1 raz na dwa tygodnie. Wykaz budynków wielolokalowych stanowi załącznik nr 8 do SIWZ,
- 2) tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale, szkło – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- 3) odpady wielkogabarytowe - co najmniej 2 razy w roku w terminach wyznaczonych przez Wójta Gminy Smołdzino.

3.13. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także, co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- 2) trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, z nazwą firmy oraz z danymi adresowymi i numerem telefonu,
- 3) na terenie bazy magazynowo - transportowej muszą znaleźć się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania, urządzenia te powinny być utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
- 4) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem

- się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- 5) myć i dezynfekować pojazdy i urządzenia z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie oraz posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności,
 - 6) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować pojazdy wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
 - 7) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
 - 8) wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych,
 - 9) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
 - 10) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

3.14. Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową w Gminie Smołdzino lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Smołdzino, na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

3.15. Baza transportowo - magazynowa, o której mowa musi spełniać następujące warunki:

- 1) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- 2) miejsce przeznaczone na parkowanie pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- 3) miejsce magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych,
- 4) baza musi być wyposażona w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469 ze zm.), baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej, a także, miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową (w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów).

3.16. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach.

3.17. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne oraz pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego niezwłocznie, lecz nie później

niż w ciągu 7 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady komunalne).

3.18. Wykonawca stosownie do treści art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) jest obowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Smółdzino w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.

3.19. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomu odzysku odpadów komunalnych określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645), oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

3.20. W toku realizacji umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania Zamawiający rozliczać się będzie z Wykonawcą za faktycznie wykonane usługi w oparciu o potwierdzone raporty odebranych odpadów i ceny jednostkowe zadeklarowane w ofercie.

3.21. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.

3.22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz składania ofert wariantowych.

3.23. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy określone są we wzorze umowy, stanowiący załącznik do SIWZ.

3.24. Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Smółdzino, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250).

3.25. Opis przedmiotu zamówienia przy pomocy kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90511000-2 Usługi wywozu odpadów
90512000-9 Usługi transportu odpadów

Rozdział 4. Oferty częściowe i wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział 6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

od dnia 1 stycznia 2017 r. do 30 czerwca 2019 r.

Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach:

- 7.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
Jeżeli wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, powołuje się na zasoby podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, Zamawiający żąda także podania nazw (firm) tych podwykonawców.
- 7.2. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.3. Uczestnictwo podwykonawcy w realizacji zamówienia dopuszczalne jest wyłącznie w oparciu o Umowę o podwykonawstwo, tj.: umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
- 7.4. Za prace zrealizowane przez Podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne.

Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo, z którego z treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania, powinno zostać złożone w formie oryginału bądź kopii poświadczonej notarialnie.
- 8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu, określone w punkcie 9 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 10.2 SIWZ. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2. powinny zostać złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
- 8.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (po ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych procedur odwoławczych) zażąda przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej itp.), zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:

- 1) określenie celu gospodarczego,
- 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,
- 3) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
- 4) zakaz zmian w umowie w zakresie celu gospodarczego oraz solidarnej odpowiedzialności uczestników konsorcjum tak w okresie realizacji przedmiotu zamówienia jak i okresie gwarancji i rękojmi.

Rozdział 9. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

9.1.1. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Ponadto, Wykonawca wykaże posiadanie:

- zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21 ze zm.).
- wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Smołdzino, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996r. Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w (Dz. U. z 2016 r., poz. 250).

9.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch usług dot. odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, o wartości co najmniej 500 000,00 zł każda.

Do wykazu Wykonawca musi również dołączyć dokument potwierdzający, że usługa ta została wykonana należycie.

9.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – lub przedstawi pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji potencjału technicznego do wykonywania zamówienia na okres korzystania z niego przy wykonaniu zamówienia tj. posiadać co najmniej:

- a) dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

9.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

- 9.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- 9.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, a także brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt. 9.2. SIWZ, składając oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale 10 SIWZ.
- 9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni spełnić łącznie warunki, o których mowa w pkt. 9.1. SIWZ. Warunek określony w pkt. 9.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
- 9.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 9.6. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale 10 niniejszej specyfikacji.

Rozdział 10. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu:

10.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

10.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie);

10.1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem

dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ).

Do wykazu Wykonawca musi również dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie

a) dowodami, o których mowa w pkt. 10.1.2. jest:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków ofert;

- inny dokument, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;

b) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt.10.1.2. SIWZ zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów wskazanych w pkt. 10.1.2.a);

10.1.3. wykaz potencjału technicznego, będącego w dyspozycji wykonawcy wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami zgodny w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

10.1.4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.

10.1.5. zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21 ze zm.).

10.1.6. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Smołdzino, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w (Dz. U. z 2016 r., poz. 250).

10.1.7. jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;

10.1.8. w przypadku powoływania się na zasoby Podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się.

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1. Ustawy PZP, Wykonawca powinien złożyć

wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich odrębnie składa wymagany dokument):

10.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ;

10.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

10. 2.3. oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

10.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

10.2.5. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

10.3. Stosownie do treści § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. od 10.2.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10.4. Dokument, o którym mowa w ppkt. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt. 10.3. a) zastępuje

się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Powyższe o terminach stosuje się odpowiednio.

- 10.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 10.7. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 10.8. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale bądź jego kopię poświadczoną notarialnie, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.
- 10.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone zgodnie z pkt. 8.1 SIWZ.
- 10.10. Dodatkowo do oferty należy załączyć:
 - a) formularz oferty – zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ;

Rozdział 11. Grupa kapitałowa:

Definicja pojęć:

- 11.1. Grupa kapitałowa – art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.), dalej ustawa OkiK, rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
- 11.2. Przedsiębiorca – art. 4 pkt. 1 ustawy OKiK – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości

prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy OKiK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy OKiK,

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy OKiK – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

11.3. Przejęcie kontroli – art. 4 pkt. 4 ustawy OKiK rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

11.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest, wraz z ofertą, złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP stosuje się odpowiednio.

11.5. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w trybie art. 24b ust. 1 ustawy PZP, o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

11.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24b ust. 2 ustawy PZP oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt

5 ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

11.7. Zamawiający, w trybie art. 24b ust. 3 ustawy PZP wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień oraz wykonawcę, który nie złoży listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy PZP.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium:

W niniejszym postępowaniu wniesienie wadium nie jest wymagane.

Rozdział 13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 14. Termin związania ofertą:

14.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużeniu tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

15.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

15.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem, z zastrzeżeniem pkt. 15.4.

15.3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

15.4. Zamawiający wymaga zachowania formy pisemnej dla niżej wymienionych czynności, dla których nie dopuszcza formy, o której mowa w ust. 1:

a) zmiana / wycofanie oferty;

b) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.

Powyższe dokumenty należy przekazywać na adres:

Urząd Gminy Smołdzino, ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino.

15.5. Zamawiający nie wyraża zgody na przekazywanie korespondencji drogą elektroniczną.

15.6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania zasady pisemności postępowania. Udzielane w ten sposób informacje nie będą wiążące dla żadnej ze stron i nie można się na nie powoływać.

Rozdział 16. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ:

16.1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach zawartych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz na stronie internetowej.

16.2. Zmiany w treści SIWZ:

16.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy PZP.

16.2.2. Modyfikacje są wiążące dla Wykonawców.

16.2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach, lub konieczność taka wynika z przepisów prawa. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

16.3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym informacja o terminie zebrania zamieszczona zostanie także na stronie internetowej; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępnia się na stronie internetowej.

Rozdział 17. Opis sposobu przygotowania oferty:

17.1. Zasady ogólne:

17.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę bez względu na jego rolę w ofercie.

- 17.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 17.1.3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 17.1.4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 17.1.5. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną za zgodność przez Wykonawcę.
- 17.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści Art. 93 ust. 4 Ustawy.

17.2. Forma oferty.

17.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim, z zastrzeżeniem poniżej (brak tłumaczenia spowoduje wykluczenie lub odrzucenie oferty);
- na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką;
- dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

17.2.3. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

„Oferta na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych– przetarg nieograniczony”. Nie otwierać przed godz. 9:30 dnia 04.07.2016 r.”.

Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczetowana nazwą i adresem Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

17.2.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.

17.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane oraz trwale spięte. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania

Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

17.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

17.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

17.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

17.3. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział. 18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

18.1. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Andrzej Kopiniak - przedmiot zamówienia, tel. 59 811 72 15 wew. 123

Agnieszka Walotek-Janka – procedura przetargowa, tel. 59 811 72 15 wew. 121

18.2. Z wyżej wymienionymi osobami można porozumiewać się telefonicznie lub osobiście w godzinach pracy urzędu, tj. od godz. 7:30 do godz. 15:30 od poniedziałku do piątku.

Rozdział. 19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

19.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Smołdzino przy ulicy Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino w Sekretariacie **do dnia 04 lipca 2016 r. do godz. 09:00.**

Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ustępie 19.1.

19.2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Smołdzinie (Sala Konferencyjna) w dniu **04 lipca 2016 r. roku o godz. 09:30.**

19.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

Rozdział. 20. Tryb otwarcia ofert:

20.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

20.3. Koperty (paczki)oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

20.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

20.4.1. ilość ofert;

20.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

20.4.3. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Załącznikach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

Rozdział 21. Opis sposobu obliczania ceny:

21.1. Oferowane ceny jednostkowe powinny obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe oraz podatek VAT.

21.2. Cena musi być podana w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, **z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.**

21.3. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia w ofercie cen jednostkowych brutto w każdej pozycji dot. usług.

21.4. Ceny jednostkowe brutto wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiąc będą podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

21.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia

21.6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

Rozdział 22. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

22.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Kryterium nr 1:

Cena 90 %, w tym przy ocenie stosowane będą następujące kryteria % oceny:	waga
W1 Cena za 1 tonę odpadów odebranych i zagospodarowanych w wyniku zbiórki selektywnej	45%
W2 Cena za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych zmieszanych odpadów komunalnych	45%

Kryterium nr 2:

Termin płatności faktury waga 10%:

22.2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

Kryterium nr 1 – cena:

Ocena ofert i przyznanie punktacji zostaną dokonane wg następującego wzoru:

$$W_1 = (C_o : C) \times 100 \times 45\%$$

w tym:

W_1 – ilość punktów przyznanych dla badanej oferty za 1 tonę odpadów odebranych i zagospodarowanych w wyniku zbiórki selektywnej

C – badana cena brutto (z VAT) za 1 tonę odpadów odebranych i zagospodarowanych w wyniku zbiórki selektywnej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o – najniższa cena brutto (z VAT) za 1 tonę odpadów odebranych i zagospodarowanych w wyniku zbiórki selektywnej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

$$W_2 = (C_o : C) \times 100 \times 45\%$$

w tym:

W_2 – ilość punktów przyznanych dla badanej oferty za 1 tonę odebranych i

zagospodarowanych zmieszanych odpadów komunalnych

C – badana cena brutto (z VAT) za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych zmieszanych odpadów komunalnych spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o – najniższa cena brutto (z VAT) za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych zmieszanych odpadów komunalnych spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Kryterium nr 2 – termin płatności faktury (T):

0 punktów - termin płatności wynoszący dwadzieścia jeden (21) dni od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową

10 punktów - termin płatności wynoszący trzydzieści (30) dni od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową.

22.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów częściowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru: $P = W_1 + W_2 + T$

22.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający z tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Rozdział 23. Tryb oceny ofert.

23.1. Sposób oceny ofert.

23.1.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

23.1.3. Stosownie do treści Art. 26 ust. 3 Ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

23.1.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23.2. Sposób zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

23.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert:

23.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji;

23.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy,

23.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

23.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

23.4.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

23.4.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

23.4.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

23.4.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

23.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 23.4.1. SIWZ na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Rozdział 24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia:

24.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu 22, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

24.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem albo 10 dni - jeżeli

zostało przesłane w inny sposób.

- 24.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 24.2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, a także gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 24.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 24.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 24.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 24.6.1 w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 24.6.2 w przypadku realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową informację dotyczącą nazw podwykonawców, oraz zakresu i wartości zleconych usług;
- 24.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 24.8. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 24.9. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie:
- 24.9.1. terminu realizacji, na skutek wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
- przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych;
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego,
- o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy;
- 24.9.2. ceny, na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, przy

czym cena netto jest stała przez cały okres obowiązywania umowy - o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny wg obowiązujących stawek podatku VAT;

24.9.3. zmiany podwykonawcy wskazanego w ofercie lub rezygnacji z tego podwykonawcy, na zasadach określonych w pkt. 7.2. SIWZ.

24.10. W żadnym wypadku postanowień klauzuli pkt. 24.9 nie należy interpretować jako udzielenie dowolnej ze stron roszczenia do żądania zmiany umowy, a jedynie możliwość dokonania zmiany umowy.

24.11. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

24.12. Warunki umowy zostały szczegółowo określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ. W jej treści podano wszelki istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.

Rozdział 25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

25.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

25.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

25.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

25.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

25.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

25.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.

25.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

25.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

25.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.

25.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:

25.7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faxem), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

25.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

25.7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 27.7.1. i 27.7.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25.8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

25.8.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

25.8.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

25.9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

25.9.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

25.9.2. Na czynności, o których mowa w pkt. 24.9.1. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

Rozdział 26: Wykaz załączników do SIWZ:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1);
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków (załącznik nr 2);
3. Wykaz usług (załącznik nr 3);
4. Wykaz potencjału technicznego (załącznik nr 4);
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5);
6. Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 6);
7. Mapa (załącznik nr 7);
8. Wykaz budynków wielorodzinnych (załącznik nr 8);
9. Projekt umowy (załącznik nr 9).

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Smołdzino
76-214 Smołdzino, ul. T. Kościuszki 3
Tel.: +48 59 811 72 15
Fax.: +48 59 811 74 60
<http://bip.smoldzino.com.pl/>

II. Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

Nr NIP

Nr telefonu/ fax.

Adres e-mail

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 209 000 euro na **usługę dotyczącą odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Smołdzino oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**, przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

OFERUJEMY

II.1. Ryczałtowa cena jednostkowa brutto za 1 tonę odpadów odebranych i zagospodarowanych w wyniku zbiórki selektywnej (łącznie z VAT) zł

słownie:.....

w tym: ryczałtowa cena jednostkowa netto za 1 tonę odpadów odebranych i zagospodarowanych w wyniku zbiórki selektywnej (bez VAT):..... zł

podatek VAT (...%):zł

II.2. Ryczałtowa cena jednostkowa brutto za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych zmieszanych odpadów komunalnych (łącznie z VAT) zł

słownie:.....

w tym: ryczałtowa cena jednostkowa netto za 1 tonę odebranych i zagospodarowanych zmieszanych odpadów komunalnych (bez podatku VAT): zł

podatek VAT (..... %):zł

III. Oświadczenie Wykonawcy:

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu niniejszym oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami;
- 2) w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy^{1/} nie zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji zamówienia oraz zdobyliśmy / nie zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
- 4) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ, jej modyfikacjami oraz obowiązującymi przepisami za cenę ryczałtową wskazaną w niniejszej ofercie;
- 5) uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez 30 dni od daty otwarcia ofert;
- 6) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- 7) nie uczestniczymy w charakterze Wykonawcy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia;
- 8) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy oświadczamy, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania².

Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji:

Numer strony w ofercie:.....

10) Zakres usług przewidziany do zlecenia podwykonawcom³:

.....
.....

11) Nazwa i adres podwykonawców - wskazać w przypadku podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.

1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

.....
.....

Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

..... dnia

.....
(miejsowość)

.....

(podpis i pieczętka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

1. Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca zapoznał się z lokalnymi warunkami realizacji zamówienia oraz zdobył wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Wykonawca wykreśla niepotrzebne.
3. Nie uzupełnienie treści oświadczenia stanowi podstawę przyjęcia przez Zamawiającego, iż Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

.....

/ pieczętka Wykonawcy/

.....dnia

/Miejscowość/

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)**

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Nr. tel. Nr. fax.

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że
spełniamy warunki, dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

.....

.....dnia

..

/pieczętka Wykonawcy /

/Miejscowość/

Wykaz usług

wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie: wraz z podaniem ich przedmiotu, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.

L.p	Przedmiot usługi	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano usługę	Zakres usługi	Data wykonanej usługi
1	2	3	4	5

W załączeniu: dokument potwierdzający, że usługi te zostały wykonane należyty.

.....

/podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....

.....dnia

/pieczętka Wykonawcy/

/Miejscowość/

Wykaz potencjału technicznego

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w niniejszym przetargu przedstawiam wykaz potencjału technicznego będącego w dyspozycji wykonawcy wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Lp.	Rodzaj sprzętu	Ilość sprzętu	Oświadczenie, czy Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym, czy też będzie dysponował wykazanim potencjałem technicznym wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami ¹
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych		
2	pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych		
3	pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej		

Jednocześnie oświadczam, iż wymienione powyżej pojazdy posiadają aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie OC.

¹ W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym podaje w kol. 4 informację o podstawie do dysponowania wykazanim potencjałem technicznym. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać w kol. 4 nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców dysponujących wykazanim potencjałem technicznym wraz z informacją o podstawie dysponowania wykazanim potencjałem technicznym. W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia zobowiązany jest wskazać w kol. 4, iż będzie nim dysponował i podaje podmiot lub podmioty oddające mu do dyspozycji ww. zasoby oraz zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował ww. zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....

/podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

-

.....

.....dnia

/ pieczętka Wykonawcy /

/Miejscowość/

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 roku , poz. 2164).

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Smóldzino oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności nie dotyczą nas przepisy stanowiące, iż wyklucza się z postępowania:

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza

prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

.....
/pieczętka Wykonawcy/

..... dnia
/miejscowość/

Informacja wykonawcy o przynależeniu do grupy kapitałowej
wraz listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa
w art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych z terenu Gminy Smóldzino oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów
Komunalnych.**

Ja (imię i nazwisko)

reprezentując Firmę

informuję, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)*,
- należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)*.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu)**:

1.
2.
3.
- (...)

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

*) niepotrzebne skreślić

**) uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn.zm.).

Wykaz budynków wielolokalowych

(cztery lub więcej lokali w budynku mieszkalnym).

Łokciowe: 1, 2, 3, 4, 5.

Żelazo: 7, 8, 9, 10a, 10b, 19.

Komnino: 3.

Gardna Wielka: Kościuszki 20,
Partyzantów 1, 12.

Smóldzino: Bohaterów Warszawy: 1B, 2, 29-31,
Jeziorna: 5a, 5b, 5c, 9, 11, 13.
Ogrodowa: 12.
Daszyńskiego: 17, 20.
Kopernika: 10
Kościuszki: 12.

Projekt umowy

Umowa nr/...../2016 (PROJEKT)

zawarta w dniu r. pomiędzy Gminą Smołdzino zwaną w treści umowy „Zamawiającym” w imieniu którego działają:

Wójt Gminy Smołdzino - Arkadiusz Wałach

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Bożeny Rosińskiej

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

§ 1.

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2015 r. Dz. U. poz. 2164) zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego **na świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Smołdzino oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów**, opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

§ 2.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę **dotyczącą odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Smołdzino oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów**.
2. Przedmiot zamówienia finansowany jest z budżetu Gminy Smołdzino. Dotyczy odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w ilości szacowanej:
 - odpady komunalne zmieszane – do 1163 Mg,
 - odpady selektywne – do 325 Mg.
3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Smołdzino: Kluki, Łokciowe, Przybynin, Smołdziński Las, Smołdzino-Leśniczówka (tzw. Karłowo), Smołdzino-Poligon, Smołdzino, Żelazo, Wierzchocino, Witkowo, Siecie, Człuchy, Gardna Wielka, Gardna Mała, Wysoka, Stojcino, Retowo, Czysta, Komnino, Bukowa, wskazanych na mapie stanowiącej Załącznik Nr 1 do Umowy.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów zgodnie z ust. 3 pkt 2 ppkt a, ppkt b, ppkt c, ppkt d, ppkt e:
 - a) komunalnych odpadów zmieszanych bezpośrednio z terenu nieruchomości,
 - b) tworzywa sztuczne, odpadów wielomateriałowych, metali, szkła – bezpośrednio z

terenu nieruchomości (w przypadku selektywnej zbiórki odpadów),

c) przeterminowanych leków i chemikaliów, papieru i tektury, zużytych baterii i akumulatorów z wyłączeniem akumulatorów przemysłowych i samochodowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, odpadów zielonych – z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów,

d) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – bezpośrednio z terenu nieruchomości (2 razy w roku w terminach wyznaczonych przez Wójta Gminy Smołdzino) lub z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów,

e) pozostałych frakcji odpadów komunalnych, których nie można zakwalifikować do grup jak wyżej (zużyta odzież, skóra itp.) – bezpośrednio z terenu nieruchomości.

4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach o pojemności 110L, 1100L wykonanych z tworzywa sztucznego bądź metalu, workach foliowych o pojemności 60L-120L z folii LDPE lub HDPE oznaczonych odpowiednimi kolorami przeznaczonych na gromadzenie odpadów w sposób selektywny, pojemnikach metalowych na odpady o pojemności 5 m³ do 10 m³, pojemnikach siatkowych z tworzywa sztucznego oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie o pojemności: od 1,5 m³ do 3 m³ (tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale), 1,5 m³ (szkło).

Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

5. Wykonawca wyposaży na koszt własny właścicieli nieruchomości prowadzących selektywny zbiór odpadów komunalnych w worki foliowe LDPE lub HDPE odpowiedniego koloru. Pierwszy raz do dnia 01.01.2017 r. oraz każdy następny raz przy odbiorze odpadów selektywnych.

6. Wykonawca wyposaży w okresie obowiązywania umowy na koszt własny, wskazane przez Zlecającego nieruchomości (dotyczy budynków wielolokalowych – budynki w których znajduje się cztery lub więcej lokali) w pojemniki od 1,5 m³ do 3m³ przeznaczone do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie (tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale, szkło). Wykaz budynków wielolokalowych stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy.

7. Integralną częścią umowy jest odbiór, transport oraz zagospodarowanie przez Wykonawcę odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych: przeterminowanych leków i chemikaliów, papieru i tektury, zużytych baterii i akumulatorów z wyłączeniem przemysłowych i samochodowych, zużytego sprzęt elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, odpadów zielonych.

8. Wykonawca na koszt własny wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych w odpowiednią ilość pojemników o określonej pojemności, uwzględniając poszczególne frakcje odpadów komunalnych zgodnie z tabelą:

Lp.	Rodzaj przyjmowanych odpadów	Sposób magazynowania	Objętość pojemnika
1.	Przeterminowane leki	Kontener zakryty zamknięty	0,11 m ³
2.	Opakowania po chemikaliach	Kontener zakryty zamknięty	1,1m ³
3.	Papier i tektura	Kontener zakryty	1,1 m ³
4.	Zużyte baterie i akumulatory	Kontener zakryty zamknięty	0,11 m ³
5.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Kontener zakryty zamknięty	10 m ³
6.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	Kontener zakryty	5 m ³
7.	Odpady budowlane i rozbiórkowe	Kontener zakryty	5 m ³
8.	Zużyte opony	Kontener zakryty	10 m ³
9.	Odpady zielone	Kontener zakryty zamknięty	10 m ³

9. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym. Odbiór w/w odpadów musi odbywać się w godzinach 6.00 – 22.00. Harmonogram należy przygotować w terminie 14 dni od podpisania umowy dotyczy roku 2017, w kolejnych latach do 15 grudnia na następny rok kalendarzowy. Wykonawca zobowiązany jest przekazać harmonogram do Urzędu Gminy Smołdzino oraz właścicieli nieruchomości.
10. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu karty przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania, w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano odbioru odpadów komunalnych.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do funkcjonującej regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.
12. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych następujących frakcji odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:
- 1) zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 raz w miesiącu, a w okresie od dnia 1 maja do dnia 30 września, co najmniej 2 razy w miesiącu. W przypadku zabudowy wielolokalowej (cztery lub więcej lokale w jednym budynku mieszkalnym), co najmniej 1 raz na dwa tygodnie. Wykaz budynków wielolokalowych stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy,
 - 2) tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale, szkło – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,

3) odpady wielkogabarytowe - co najmniej 2 razy w roku w terminach wyznaczonych przez Wójta Gminy Smołdzino.

13. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także, co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- 2) trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, z nazwą firmy oraz z danymi adresowymi i numerem telefonu,
- 3) na terenie bazy magazynowo - transportowej muszą znaleźć się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania, urządzenia te powinny być utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
- 4) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- 5) myć i dezynfekować pojazdy i urządzenia z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie oraz posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności,
- 6) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować pojazdy wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
- 7) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- 8) wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych,
- 9) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
- 10) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

14. Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową w Gminie Smołdzino lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Smołdzino, na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

15. Baza transportowo - magazynowa, o której mowa musi spełniać następujące warunki:

- 1) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- 2) miejsce przeznaczone na parkowanie pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- 3) miejsce magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych,
- 4) baza musi być wyposażona w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie

wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469 ze zm.), baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej, a także, miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową (w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów).

16. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach.
17. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne oraz pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni (powiadomienie powinno zawierać wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady komunalne).
18. Wykonawca stosownie do treści art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) jest obowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Smołdzino w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.
19. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomu odzysku odpadów komunalnych określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250), rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645), oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).
4. W toku realizacji Umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania Zamawiający rozliczać się będzie z Wykonawcą za faktycznie wykonane usługi w oparciu o **potwierdzone raporty odebranych odpadów i ceny jednostkowe** zadeklarowane w ofercie i wskazane w § 5 niniejszej Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej wskazanej w § 7 ust. 2 Umowy.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia, o którym mowa w niniejszej Umowie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i treścią oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w wyniku, którego została zawarta niniejsza Umowa.

§ 3.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony.
2. Termin wykonania przedmiotu Umowy ustala się od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 30 czerwca 2019 r.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) zapewnić na swój koszt worki z folii LDPE lub HDPE odpowiedniego koloru dla właścicieli nieruchomości prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych bezpośrednio na terenie nieruchomości,
- 2) wyposażyć w pojemniki, na koszt własny punkt selektywnej zbiórki odpadów zlokalizowany w miejscowości Smołdzino,
- 3) wyposażyć w okresie obowiązywania umowy na koszt własny, wskazane przez Zlecającego nieruchomości (dotyczy budynków wielolokalowych – budynki w których znajduje się cztery lub więcej lokali) w pojemniki od 1,5 m³ do 3m³ przeznaczone do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie (tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale, szkło). Wykaz budynków wielolokalowych stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy.
- 4) do użycia wyłącznie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
- 5) zapewnić kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt,
- 6) zapewnić ciągły nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę,
- 7) ponosić odpowiedzialność za wykonane usługi tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot Umowy,
- 8) prowadzić raporty odebranych odpadów.

§ 5.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy, będzie miesięczne wynagrodzenie umowne, wyliczone w oparciu o faktycznie wykonaną i odebraną usługę oraz ryczałtowe ceny jednostkowe netto określone w ofercie Wykonawcy, wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu z uwzględnieniem podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
2. Ryczałtowe ceny jednostkowe netto, o których mowa w ust. 1 wynoszą odpowiednio:
 - a) ryczałtowa cena jednostkowa netto za tonę odpadów odebranych i zagospodarowanych w wyniku zbiórki selektywnej – **zł/tona**,

- b) ryczałtowa cena jednostkowa netto za tonę odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych zmieszanych – **zł/tona.**
3. Ryczałtowe ceny jednostkowe netto wskazane w ust. 2 zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej Umowy i stanowią podstawę do rozliczeń.
 4. W przypadku wzrostu stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej Umowy, kwota wynagrodzenia netto zostanie powiększona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
 5. Zmiana stawki VAT nie wymaga zmiany Umowy.

§ 6.

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie w cyklu miesięcznym na podstawie faktur oraz w oparciu o zestawienia wykonanych i odebranych usług, potwierdzonych przez Wykonawcę i Zamawiającego, określonych w ust. 2.
2. Do każdej faktury miesięcznej Wykonawca zobowiązany jest załączyć zestawienia usług, które zostały zlecone i wykonane w ramach niniejszej Umowy, potwierdzone każdorazowo przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie .. dni licząc od daty doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego uznaje się za dzień zapłaty.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury.

§ 7.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **50 000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).**
3. W przypadku nienależytego Wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający wzywa Wykonawcę do jej właściwego wykonania niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 dnia od wezwania.
4. W przypadku zwłoki w wykonywaniu usług, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości **200 zł (dwieście złotych)** za każdy dzień zwłoki.
5. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 oraz w ust. 4 z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W ustaleniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

strony opierać się będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym,
 - 2) gdy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne, w stosunku do Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 6) z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej Umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9.

1. Zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w związku ze zmianami przepisów prawa.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2015 r. Dz. U. poz. 2164), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz:
 - 1) treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
 - 2) treść oferty złożonej przez Wykonawcę, w przetargu w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę.
2. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 11.

Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 12.

Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 do Umowy – Mapa Gminy Smołdzino,
- 2) Załącznik Nr 2 do Umowy – Wykaz nieruchomości wielolokalowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY