



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

### **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla termomodernizacji budynków użyteczności publicznej.**

#### **POSTĘPWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Usługa o wartości poniżej 207 000 euro zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą PZP".

Zatwierdzam:

**/-/ Wójt Gminy Smółdzino  
Arkadiusz Walach**

Smółdzino, dnia 23 października 2015 roku

## **Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

1.1 Zamawiający:	Gmina Smołdzino
Adres zamawiającego:	ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino
Nr telefonu:	+48 59 811 72 15
Nr faksu:	+48 59 811 7460
Adres poczty elektronicznej:	sekretariat@smoldzino.com.pl
Adres strony internetowej Zamawiającego:	www.bip.smoldzino.com.pl
Nr REGON:	770 979 861
Nr NIP:	839 20 45 762

## **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 000 euro zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 2.2. Zamówienie zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 23.10.2015 r.  
Nr ogłoszenia: 155357 – 2015.

## **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:  
**Opracowanie kompletnych dokumentacji projektowych dla termomodernizacji budynków użyteczności publicznej.**
- 3.2. Zamawiający podzielił niniejsze zamówienie na dwie części:  
Część I: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku Urzędu Gminy Smołdzino.  
Część II: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smołdzinie.
- 3.3. Zakres zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie dokumentacji projektowej dla obiektów budowlanych zgodnie z poniższym wykazem. Wykaz obiektów i założenia do wykonania prac projektowych:

Część I: Budynek Urzędu Gminy Smołdzino, ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino

### A. Charakterystyka budynku:

- konstrukcja budynku tradycyjna
- powierzchnia netto budynku 536,72 m<sup>2</sup>
- kubatura części grzewczej – 1378,74m<sup>3</sup>
- ściany: murowane
- dach : dwuspadowy, jednospadowy, pokrycia: blacha, papa
- grzejniki żeliwne

### B. Przewidywany zakres obejmuje:

- inwentaryzacja stanu istniejącego,
- wymiana pokrycia dachowego; obróbki blacharskie szczytów, okapów wraz z wymianą rynien i rur spustowych,
- ocieplenie ścian zewnętrznych ze ścianami przyziemia,
- ocieplenie stropu nad piwnicą,
- ocieplenie dachu, wykonanie włazu na dach- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- wymiana instalacji odgromowej,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,

- modernizacja i wymiana systemu grzewczego (uwzględnienie ogniw fotowoltaicznych oraz zmiana źródła ogrzewania),
- wymiana instalacji elektrycznej i opraw na energooszczędne wraz z uwzględnieniem awaryjnego źródła energii,
- propozycja rozwiązania kolorystyki elewacji.

Część II: Budynek Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, ul. Bohaterów Warszawy 48,  
76-214 Smołdzino

A. Charakterystyka budynku:

- powierzchnia netto budynku - 3557,16 m<sup>2</sup>
- kubatura części grzewczej - 9163,90m<sup>3</sup>
- dach konstrukcja: stropodach
- dach pokrycie: papa termozgrzewalna

B. Przewidywany zakres obejmuje:

- inwentaryzacja stanu istniejącego,
- ocieplenie stropodachu,
- wymiana pokrycia stropodachu i obróbek blacharskich, okapów wraz z wymianą rynien i rur spustowych,
- ocieplenie ścian zewnętrznych ze ścianami przyziemia oraz ścian piwnicznych,
- wymiana instalacji elektrycznej i opraw na energooszczędne wraz z uwzględnieniem awaryjnego źródła energii,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- wymiana instalacji odgromowej,
- modernizacja i wymiana systemu grzewczego (uwzględnienie ogniw fotowoltaicznych oraz zmiana źródła ogrzewania),
- propozycja rozwiązania kolorystyki elewacji.

3.4. Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie dla każdego z obiektów kompletnej dokumentacji w skład której wchodzi następujące elementy:

- 1) **audyt energetyczny w ilości 3 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonany zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego ( Dz.U. z 2009r. Nr 43, poz. 346),
- 2) **projekt budowlany – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonany zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2013r.,poz.1409 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 (Dz.U z 2012r. poz. 462) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- 3) **projekt wykonawczy – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału**- wykonany zgodnie z wymogami Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego ( Dz.U. z 2013r. poz. 1129) oraz wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. (Dz.U z 2012 r. poz. 462) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- 4) **kosztorys inwestorski - w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonany zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia zasad i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego,

obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004 r., Nr 130, poz.1389),

5) **przedmiar robót – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonany zgodnie z wymogami Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U z 2013 r. poz. 1129),

6) **specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- – użytkowego (Dz.U z 2013 r. poz. 1129).

3.4. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. W przypadku wystąpienia takiej potrzeby do obowiązków wykonawcy należeć będzie zlecenie wykonania stosownie od potrzeb: map do celów projektowych oraz uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych, w szczególności: wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci gestorów mediów, uzgodnienie „ZUDP” i inne. Koszty uzyskania w/w dokumentów ponosi wykonawca. Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, oraz przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Dokumentację projektową należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej) zgodnie z wcześniejszym wyszczególnieniem oraz na nośniku elektronicznym z zapisem na CD/DVD w formacie ogólnodostępnym – opracowania tekstowe w formacie \*.pdf z możliwością wyszukiwania, opracowania graficzne w formacie \*.jpg wysokiej rozdzielczości, dodatkowo kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie \*.ath oraz w \*.pdf.

Zaprojektowana inwestycja powinna być zgodna z technicznymi wytycznymi Komisji Europejskiej. Finansowanie termomodernizacji budynków ze środków dostępnych w ramach polityki spójności.

Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowanej przez wykonawcę, dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań na zamawiającego;
- udzielanie wyjaśnień i sporządzanie ewentualnych uzupełnień i korekt dokumentacji na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę,
- udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez oferentów w

prowadzonym postępowaniu przetargowym.

Na wykonany przedmiot zamówienia wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji jakości.

- 3.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3.6. Zamówienie finansowane jest ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Gdańsku. W związku z powyższym, z uwagi na określone terminu rozliczenia środków pomocowych, ewentualne opóźnienia w terminowej realizacji robót stanowiąc będą istotną szkodę Zamawiającego, dochodzoną bezpośrednio z wynagrodzenia wykonawcy.

Kod CPV:

71 22 00 00 - 6 Usługi projektowania architektonicznego

71 24 20 00 - 6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71 31 53 00 - 2 Usługi opomiarowania dla budownictwa

#### **Rozdział 4. Oferty częściowe i wariantowe:**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **Rozdział 5. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### **Rozdział 6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego część I: do 29.02.2016 r.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego część II: do 29.02.2016 r.

#### **Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach:**

- 7.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 7.2. Jeżeli wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B, powołuje się na zasoby podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, Zamawiający żąda także podania nazw (firm) tych podwykonawców.
- 7.3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.4. Uczestnictwo podwykonawcy w realizacji zamówienia dopuszczalne jest wyłącznie w oparciu o Umowę o podwykonawstwo, tj.: umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
- 7.5. Za prace zrealizowane przez Podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne.

#### **Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo, z którego z treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania, powinno zostać złożone w formie oryginału bądź kopii poświadczonej notarialnie.

- 8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu, określone w punkcie 9 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 10.2 SIWZ. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2. powinny zostać złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
- 8.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (po ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych procedur odwoławczych) zażąda przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej itp.), zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
- 1) określenie celu gospodarczego,
  - 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,
  - 3) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
  - 4) zakaz zmian w umowie w zakresie celu gospodarczego oraz solidarnej odpowiedzialności uczestników konsorcjum tak w okresie realizacji przedmiotu zamówienia jak i okresie gwarancji i rękojmi.

## **Rozdział 9. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
- 9.1.1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku - Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 9.1.2. **posiadania wiedzy i doświadczenia** - warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie:
- 9.1.2.1. **Dotyczy części I i II:**  
co najmniej dwa wielobranżowe projekty budowlane przebudowy/budowy (architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, ciepłe, wentylacyjne, gazowe, elektryczne) obiektu o powierzchni użytkowej co najmniej 1000 m<sup>2</sup>, wraz z podaniem ich przedmiotu, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.
- 9.1.3. **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zapewni przy realizacji zamówienia udział następujących osób:
- 9.1.3.1. **Dotyczy części I i II:**
- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjnej;
  - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej;
  - co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności elektrycznej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, również gdy Wykonawca będzie dysponował co najmniej 1 lub więcej osobami posiadającymi wszystkie uprawnienia wymienione w ppkt. 9.1.3.1.

9.1.4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku - Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ);

- 9.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- 9.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, a także brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt. 9.2. SIWZ, składając oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale 10 SIWZ.
- 9.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówieniu.
- 9.5. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale 10 niniejszej specyfikacji.

## **Rozdział 10. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu:**

10.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

10.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie);

10.1.2. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.

Dowodami, o którym mowa powyżej są:

- poświadczenia, lub
- oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

Zamawiający wymaga, aby w wykazie najważniejszych usług znalazły się usługi potwierdzające spełnienie warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia, o których

mowa w rozdziale 9 pkt 9.1.2.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Wykaz usług stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

10.1.3. wykaz osób, o których mowa w pkt. 9.1.3. SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

10.1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

10.1.5. jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;

10.1.7. w przypadku powoływania się na zasoby Podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się.

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1. Ustawy PZP, Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich odrębnie składa wymagany dokument*):

10.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ;

10.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

10. 2.3. oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5– zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.

10.3. Stosownie do treści § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013



r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. od 10.2.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- 10.4. Dokument, o którym mowa w ppkt. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt. 10.3. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Powyższe o terminach stosuje się odpowiednio.
- 10.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 10.7. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 10.8. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale bądź jego kopię poświadczoną notarialnie, z którego treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.
- 10.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone zgodnie z pkt. 8.1 SIWZ.
- 10.10. Dodatkowo do oferty należy załączyć:
  - a) formularz oferty – zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ;

## **Rozdział 11. Grupa kapitałowa:**

Definicja pojęć:

- 11.1. Grupa kapitałowa – art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.), dalej ustawa OkiK, rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
- 11.2. Przedsiębiorca – art. 4 pkt. 1 ustawy OKiK – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
  - a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości

prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy OKiK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy OKiK,

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy OKiK – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

11.3. Przejęcie kontroli – art. 4 pkt. 4 ustawy OKiK rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

11.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest, wraz z ofertą, złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP stosuje się odpowiednio.

11.5. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w trybie art. 24b ust. 1 ustawy PZP, o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

11.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24b ust. 2 ustawy PZP oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

11.7. Zamawiający, w trybie art. 24b ust. 3 ustawy PZP wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień oraz wykonawcę, który nie złoży listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy PZP.

## **Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium:**

12.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

dla części I: 1 200,00 zł, dla części II: 2 100,00 zł

12.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.6).

12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

12.4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

12.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust., pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### **Rozdział 13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

13.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### **Rozdział 14. Termin związania ofertą:**

14.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **Rozdział 15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

15.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje

Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem, z zastrzeżeniem pkt. 15.3.

- 15.2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 15.3. Zamawiający wymaga zachowania formy pisemnej dla niżej wymienionych czynności, dla których nie dopuszcza formy, o której mowa w ust. 1:
- zmiana / wycofanie oferty;
  - uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.
- Powyższe dokumenty należy przekazywać na adres:  
Urząd Gminy Smóldzino, ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smóldzino.
- 15.4. **Zamawiający nie wyraża zgody na przekazywanie korespondencji drogą elektroniczną.**

## **Rozdział 16. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ:**

### 16.1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach zawartych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz na stronie internetowej.

### 16.2. Zmiany w treści SIWZ:

16.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy PZP.

16.2.2. Modyfikacje są wiążące dla Wykonawców.

16.2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach, lub konieczność taka wynika z przepisów prawa. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

16.3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym informacja o terminie zebrania zamieszczona zostanie także na stronie internetowej; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępnia się na stronie internetowej.

## **Rozdział 17. Opis sposobu przygotowania oferty:**

### 17.1. Zasady ogólne:

17.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę bez względu na jego rolę w ofercie.

17.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

17.1.3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz

załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.

- 17.1.4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 17.1.5. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną za zgodność przez Wykonawcę.
- 17.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści Art. 93 ust. 4 Ustawy.

## 17.2. Forma oferty.

17.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim, z zastrzeżeniem poniżej (brak tłumaczenia spowoduje wykluczenie lub odrzucenie oferty);
- na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką;
- dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

17.2.3. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

**„Oferta na:**

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla termomodernizacji budynku użyteczności publicznej – przetarg nieograniczony”.**

**Nie otwierać przed godz. 9:30 dnia 02.11.2015 r.”.**

Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

17.2.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.

17.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane oraz trwale spięte. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

17.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

17.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

17.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

17.3. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **Rozdział. 18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

18.1. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Maria Łukaszewicz** - przedmiot zamówienia

**Agnieszka Walotek-Janka** – procedura przetargowa

18.2. Z wyżej wymienionymi osobami można porozumiewać się telefonicznie lub osobiście w godzinach pracy urzędu, tj. od godz. 7:30 do godz. 15:30 od poniedziałku do piątku.

#### **Rozdział. 19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

19.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Smołdzino przy ulicy Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino w Sekretariacie **do dnia 02 listopada 2015 r. do godz. 09:00.**

Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ustępie 19.1.

19.2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Smołdzinie (Sala Konferencyjna) w dniu **02 listopada 2015 r. roku o godz. 09:30.**

19.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

**UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

#### **Rozdział. 20. Tryb otwarcia ofert:**

20.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

20.3. Koperty (paczki)oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem

kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

20.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

20.4.1. ilość ofert;

20.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

20.4.3. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Załącznikach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

## **Rozdział 21. Opis sposobu obliczania ceny:**

21.1. Cenę oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

21.2. Cena powinna obejmować pełny zakres usług określonych w SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

21.3. Wykonawca przed ustaleniem ceny oferty (wynagrodzenia) winien wyjaśnić wszelkie wątpliwości dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę wynagrodzenia.

21.4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez podanie w formularzu ofertowym ceny brutto.

21.5. Usługi nieujęte w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędne do prawidłowego wykonania zadania Wykonawca winien ująć w cenie ofertowej, która stanowi całkowite ryczałtowe wynagrodzenie za przedmiot zamówienia.

21.6. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi (przedmiotu zamówienia), niezależnie od ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Płatność za wykonane i odebranie usługi będzie wykonywana na podstawie dokumentów rozliczeniowych (protokołu odbioru) zaakceptowanych przez Zamawiającego.

21.7. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia - skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Po podpisaniu umowy z Zamawiającym Wykonawca nie może wykorzystywać na swoją korzyść dwuznacznych zapisów oraz dochodzić dodatkowych roszczeń wynikających z tytułu m. in.: błędów w ofercie, sporządzonych kalkulacji własnych oraz innych zapisów zawartych w treści: umowy, oferty i SIWZ.

21.8. Cena ryczałtowa brutto winna być wyrażona w złotych polskich, w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

21.9. Całkowita ryczałtowa cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.10. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

21.11. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym.

21.12. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 ze zm.).

21.13. Cena za realizację zamówienia musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **Rozdział 22. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

22.1. Kryteria i ich znaczenie:

Kryterium nr 1 - cena (C) (cena oferty brutto) - 90 %

Kryterium nr 2 - skrócenie terminu realizacji zamówienia - 10%

22.2. Maksymalna liczba punktów w w/w kryteriach równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocenie zostanie poddana cena oferty brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny oraz deklaracja Wykonawcy, który zaoferuje skrócenie terminu przewidzianego na wykonanie projektu, przedstawionych w Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

22.3. Ocena ofert i przyznanie punktacji zostanie dokonane wg następującego wzoru:

1) Kryterium cena W(C):

Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 90 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$W(C) = (C \text{ min.}/C_i) \times 100 \times 90\%$ , gdzie:

W(C) - ilość punktów przyznanych ofercie za kryterium „cena”

C min. - najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C<sub>i</sub> – cena brutto badanej oferty

2) Kryterium skrócenie terminu realizacji zamówienia W(T):

Oferta ze skróceniem terminu realizacji zamówienia o największą ilość dni, spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 10 punktów. Punktacja:

- a) - o 5 dni kalendarzowych otrzyma 3 pkt
- b) - o 10 dni kalendarzowych otrzyma 6 pkt
- c) - o 15 dni kalendarzowych otrzyma 10 pkt

Wykonawca, który nie zaoferuje skrócenia terminu realizacji zamówienia otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

22.4. Sposób wyliczenia punktów ofert W:

$W = W(C) + W(T)$

Gdzie:

W - ilość punktów oferty badanej

W(C) – ilość punktów oferty badanej w kryterium ceny

W(T) – ilość punktów oferty badanej w kryterium skrócenia terminu realizacji zamówienia

22.5. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz oferuje wykonanie usługi objętej zamówieniem za najniższą cenę oraz z maksymalnym skróceniem terminu realizacji zamówienia.

22.6. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

22.7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz skrócone o ten sam termin realizacji zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



- 22.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **Rozdział 23. Tryb oceny ofert.**

### 23.1. Sposób oceny ofert.

- 23.1.1 Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) ofercie, która zaoferuje najniższą ryczałtową cenę za realizację całego zamówienia oraz maksymalne skrócenie terminu realizacji zamówienia.
- 23.1.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.  
Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 23.1.3. Stosownie do treści Art. 26 ust. 3 Ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 23.1.4. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### 23.2. Sposób zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

### 23.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert:

- 23.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji;
- 23.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy,
- 23.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

### 23.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożą ofertę o:

- 23.4.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adres Wykonawców, którzy złożą oferty, a także

- punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 23.4.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 23.4.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 23.4.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 23.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 23.4.1. SIWZ na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **Rozdział 24. Wykluczenie i odrzucenie oferty:**

- 24.1. Wykluczenie Wykonawcy.
- 24.1.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.
- 24.1.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 24.1.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
- 24.2. Odrzucenie oferty.
- 24.2.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy oraz art. 90 ust. 3 Ustawy.
- 24.2.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Rozdział 25. Umowa:**

- 25.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
- 25.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 25.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 25.2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, a także gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 25.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 25.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 25.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 25.6.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy

regulującej współpracę tych Wykonawców;

25.6.2. w przypadku realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową informację dotyczącą nazw podwykonawców oraz zakresu i wartości zleconych usług;

25.6.3. kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień.

25.7. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

25.8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

25.9. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), istnieje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu pod następującymi warunkami:

25.9.1. W stosunku do treści oferty w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

1) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku :

a) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji , zezwoleń itp.,

b) odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,

c) konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu administracyjnego, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy,

2) Zmiany osobowe:

zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w prawie budowlanym,

2) Zmiana postanowień umowy, może nastąpić na podstawie uzasadnionego pisemnego wystąpienia Wykonawcy, przedłożonego do akceptacji Zamawiającego niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności powodujących zmianę umowy.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ust. 4 niniejszej umowy w przypadku, gdyby Zamawiający odstąpił od zamiaru realizacji zadania inwestycyjnego, które miałyby być wykonane na podstawie Przedmiotu umowy, poprzez skrócenie okresu obowiązywania rękojmi za wady Przedmiotu umowy.

25.10. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiocie umowy.

25.11. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

25.12. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

## **Rozdział 26. Unieważnienie postępowania**

26.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm.), jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

- 26.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Rozdział 27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

- 27.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 27.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 27.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 27.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 27.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 27.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.
- 27.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 27.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
- 27.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:
- 27.7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faxem), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 27.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia

zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

27.7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 27.7.1. i 27.7.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

27.8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

27.8.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

27.8.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

27.9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

27.9.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

27.9.2. Na czynności, o których mowa w pkt. 24.9.1. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

## **Rozdział 28: Wykaz załączników do SIWZ:**

1. Formularz oferty (załącznik nr 1);
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków (załącznik nr 2);
3. Wykaz wykonanych robót (załącznik nr 3);
4. Wykaz osób (załącznik nr 4);
5. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień (załącznik nr 5);
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 6);
7. Informacja Wykonawcy o przynależeniu do grupy kapitałowej (załącznik nr 7);
8. Projekt umowy (załącznik nr 8);

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## **FORMULARZ OFERTOWY**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Smołdzino  
76-214 Smołdzino, ul. Kościuszki 3  
Tel.: +48 59 811 72 15  
Fax.: +48 59 811 74 60  
<http://bip.smoldzino.com.pl/>

### **II. Nazwa i adres Wykonawcy:**

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

Nr NIP .....

Nr telefonu/ fax. ....

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 207 000 euro na **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowych dla termomodernizacji budynków użyteczności publicznej**, przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **OFERUJEMY**

### **Część I\*: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku Urzędu Gminy Smołdzino.**

#### **Kryterium 1 - cena (cena oferty brutto) – 90%.**

Cena za cały przedmiot zamówienia (łącznie z podatkiem VAT):..... zł

słownie:..... zł

w tym: kwota netto (bez podatku VAT):..... zł + podatek VAT (23 %):..... zł

#### **Kryterium nr 2 – skrócenie terminu realizacji zamówienia – 10%.**

Skrócenie terminu realizacji zamówienia TAK/NIE\*\* o dni .....

słownie: .....

**Część II\*: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smoldzinie.**

**Kryterium 1 - cena (cena oferty brutto) – 90%.**

Cena za cały przedmiot zamówienia (łącznie z podatkiem VAT):..... zł  
słownie:..... zł  
w tym: kwota netto (bez podatku VAT):..... zł + podatek VAT (23 %):..... zł

**Kryterium nr 2 – skrócenie terminu realizacji zamówienia – 10%.**

Skrócenie terminu realizacji zamówienia TAK/NIE\*\* o dni .....  
słownie: .....

**III. Oświadczenie Wykonawcy:**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu niniejszym oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami;
- 2) w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy<sup>1/</sup> nie zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji zamówienia oraz zdobyliśmy / nie zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
- 4) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ, jej modyfikacjami oraz obowiązującymi przepisami za cenę ryczałtową wskazaną w niniejszej ofercie;
- 5) uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez 30 dni od daty otwarcia ofert;
- 6) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- 7) nie uczestniczymy w charakterze Wykonawcy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia;
- 8) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy oświadczamy, że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>2</sup>.

Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji: .....

Numer strony w ofercie:.....

10) Zakres usług przewidziany do zlecenia podwykonawcom<sup>3</sup>:

.....  
.....  
.....

\* należy zaznaczyć, na którą część Wykonawca składa ofertę.

\*\* należy zaznaczyć

11) Nazwa i adres podwykonawców - wskazać w przypadku podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(podpis i pieczęćka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

1 Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca zapoznał się z lokalnymi warunkami realizacji

zamówienia oraz zdobył wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

2 Wykonawca wykreśla niepotrzebne.

3 Nie uzupełnienie treści oświadczenia stanowi podstawę przyjęcia przez Zamawiającego, iż Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.



.....  
/ pieczęć Wykonawcy/

.....dnia .....  
/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2013 roku , poz. 907 z późn. zm.)**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres Wykonawcy:**

.....  
.....

Nr. tel. .... Nr. fax. ....

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że  
spełniamy warunki, dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

Załącznik nr 3 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia

.....

/pieczętka Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Wykaz usług**

wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie: wraz z podaniem ich przedmiotu, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.

L.p	Przedmiot usługi	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano usługę	Zakres usługi wraz z podaniem powierzchni budynku objętego projektem	Data wykonanej usługi
1	2	3	4	5

W załączeniu: dokument potwierdzający, że usługi te zostały zostały wykonane należyty.

.....

/podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....  
/ pieczętka Wykonawcy /

.....dnia .....  
/Miejscowość/

### Wykaz osób

L. P.	Imię i Nazwisko osoby	Rola w projekcie, zakres wykonywanych czynności	Rodzaj posiadanych uprawnień	Doświadczenie w zakresie wymaganym SIWZ	Podstawa dysponowania wskazana osobą
1					
2					
3					
4					
5					

1. Oświadczam, że wskazane wyżej osoby będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz Specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

#### UWAGA!

- 1) W kolumnie ostatniej jako podstawę dysponowania należy wpisać np. umowa o prace, umowa zlecenia, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu do dyspozycji itp.
- 2) Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Część zamówienia, którego wykonanie zamierza się powierzyć Podwykonawcom<sup>1</sup>.

RODZAJ I ZAKRES POWIERZONEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

.....  
.....

.....  
Podpis i pieczętka/ upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>1</sup> W zakresie podwykonawców wypełnia wykonawca, który zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom. W przypadku nie zatrudniania podwykonawców zaleca się wpisać: „nie dotyczy”.

.....

/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o posiadaniu wymaganych uprawnień**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:  
**Opracowanie kompletnych dokumentacji projektowych dla termomodernizacji  
budynków użyteczności publicznej.**

**Część I\*: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji  
budynku Urzędu Gminy Smóldzino.**

**Część II\*: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji  
budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smóldzinie.**

oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają  
wymagane uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień) tj.  
uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjnej, uprawnienia do projektowania  
w specjalności architektonicznej, uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej  
w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i  
kanalizacyjnych, uprawnienia do projektowania w specjalności elektrycznej;

.....  
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

\* Należy zaznaczyć część, na którą Wykonawca składa ofertę.

.....

/ pieczętka Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

## **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2013 roku , poz. 907).

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla termomodernizacji  
budynków użyteczności publicznej.**

**Część I\*: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji  
budynku Urzędu Gminy Smoldzino.**

**Część II\*: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji  
budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smoldzinie.**

oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności nie dotyczą nas przepisy stanowiące, iż wyklucza się z postępowania:

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub

inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....  
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

.....  
/pieczętka Wykonawcy/

..... dnia .....  
/miejscowość/

**Informacja wykonawcy o przynależeniu do grupy kapitałowej**  
wraz listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa  
w art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla termomodernizacji  
budynków użyteczności publicznej.**

**Część I<sup>1</sup>: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji  
budynku Urzędu Gminy Smoldzino.**

**Część II<sup>1</sup>: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej termomodernizacji  
budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smoldzinie.**

Ja (imię i nazwisko) .....

reprezentując Firmę .....

informuję, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)<sup>\*</sup>,
- należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)<sup>\*</sup>.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu)<sup>\*\*</sup>:

1. ....
2. ....
3. ....
- (...)

.....  
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

<sup>1</sup> Należy zaznaczyć część, na którą Wykonawca składa ofertę.

<sup>\*</sup>) niepotrzebne skreślić

<sup>\*\*</sup>) uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn.zm.).

Projekt umowy  
Umowa nr .... / .... / 2015

zawarta w Smołdzinie w dniu ..... 2015 roku pomiędzy:

**Gminą Smołdzino z siedzibą przy ul. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino zwaną dalej**

**Zamawiającym** reprezentowana przez :

Wójta Gminy – Arkadiusza Walach

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy Pani Bożeny Rosińskiej

a

.....  
.....  
.....  
*W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy:....., Strony zawierają umowę o następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. „**Termomodernizacja budynku .....**” zwaną dalej **Przedmiotem umowy** zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą.

2. Na przedmiot umowy określony w ust.1 składa się zakres rzeczowy prac projektowych uszczegółowiony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności obejmujących wykonanie dla obiektu kompletnej dokumentacji, w skład której wchodzi następujące elementy:

1) **audyt energetyczny w ilości 3 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonany zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego ( Dz.U. z 2009r. Nr 43, poz. 346),

2) **projekt budowlany – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonany zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2013r., poz.1409 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 (Dz.U z 2012r. poz. 462) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,

3) **projekt wykonawczy – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału**- wykonany zgodnie z wymogami Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( Dz.U. z 2013r. poz. 1129) oraz wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. (Dz.U z 2012 r. poz. 462) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,

4) **kosztorys inwestorski - w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonany zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia zasad i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004 r., Nr 130,



poz.1389),

5) **przedmiar robót – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonany zgodnie z wymogami Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno –użytkowego (Dz.U z 2013 r. poz. 1129)

6) **specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału** – wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- – użytkowego (Dz.U z 2013 r. poz. 1129).

3. Wykonawca oświadcza, iż:

- 1) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym opracowywaną dokumentacją projektową i trudnościami jakie mogą wynikać;
- 2) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny prac;
- 3) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania;
- 4) dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązań opisanych w niniejszej umowie.

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną przez niego ofertą, sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego i wynikiem przeprowadzonego przetargu nieograniczonego (znak sprawy:.....).

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i Polskimi Normami obowiązującymi w dniu wydania go Zamawiającemu, w oparciu o założenia wstępne, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace projektowe.

3. Wykonawca przy opracowywaniu Przedmiotu umowy zobowiązuje się zastosować optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o Przedmiot niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania Przedmiotu umowy kompletnego z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jego podstawie, spójnego i skoordynowanego we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającego niezbędne uzgodnienia, w tym w szczególności:

- 1) zaopatrzonego w uzgodnienia międzybranżowe zamieszczone w metryce każdego rysunku, w postaci oryginalnych podpisów wszystkich projektantów obok nazwisk i numerów uprawnień projektowych,
- 2) umożliwiającego wykonanie przyłączy mediów (jeśli wystąpi taka konieczność),
- 3) umożliwiającego uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę (jeśli wystąpi taka konieczność),
- 4) umożliwiającego zrealizowanie zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jego podstawie,
- 5) przedstawiającego rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jego podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania z uwzględnieniem specyfiki zadania inwestycyjnego, którego dotyczą.

6. Zaprojektowana inwestycja musi być zgodna z technicznymi wymaganiami Komisji Europejskiej dotyczącymi termomodernizacji budynków finansowanych ze środków dostępnych w ramach polityki spójności.

7. Opracowana dokumentacja musi być opracowana w sposób umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub stosownie od wymagań dokonanie skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę oraz przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprawdzenia dokumentacji projektowej, stosownie do przepisów ustawy Prawo Budowlane.

9. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich opłat za pozyskiwane w ramach realizacji Przedmiotu umowy decyzje, uzgodnienia i opinie.

10. Do obowiązków Wykonawcy należy również:

1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac;

2) sprawdzenie w terenie warunków wykonania Przedmiotu Umowy;

3) optymalizacja przyjmowanych rozwiązań pod względem ekonomicznym;

4) konsultacje z Zamawiającym dotyczące istotnych rozwiązań Przedmiotu umowy, a także elementów wpływających na koszt przedsięwzięcia;

5) przekazywanie Zamawiającemu odpisów wszelkich pism i dokumentów uzyskanych i składanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także pisemne udzielanie odpowiedzi na wystąpienia Zamawiającego – w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze;

6) wykonanie wszelkich innych prac i czynności koniecznych do wykonania niniejszej umowy.

11. W ramach realizacji Przedmiotu umowy i w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całego Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest również do:

1) przedstawienia na wezwanie Zamawiającego informacji o stanie zaawansowania prac projektowych, w terminie do 24 godzin liczonych od momentu otrzymania wezwania,

2) uczestniczenia we wszystkich spotkaniach na wezwanie Zamawiającego, związanych z realizacją Przedmiotu umowy,

3) w przypadku wykazania braków przez organ wydający decyzje formalno – prawne w trakcie prowadzonego przez niego postępowania, do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,

4) udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane mające zostać zrealizowane na podstawie Przedmiotu umowy, w terminie do 24 godzin od chwili przekazania zapytania Wykonawcy,

5) w przypadku, gdy od opracowania dokumentacji do ogłoszenia przetargu na przedmiotowe zadanie minie więcej niż 6 miesięcy, wykonawca zobowiązuje się do jednokrotnej bezpłatnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich.

### **§ 3**

#### **Prawa autorskie**

1. Z chwilą wydania Przedmiotu umowy, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń, Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których Przedmiot umowy został utrwalony jak i autorskie prawa majątkowe do Przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:

1) udostępnienie Przedmiotu umowy kandydatom na wykonawców, wykonawcom realizatorom zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o Przedmiot umowy,

2) wykonywanie robót budowlanych na podstawie Przedmiotu umowy, przez wykonawcę

wybranego przez Zamawiającego,

3) kopiowanie, zwielokrotnianie Przedmiotu umowy, gromadzenie danych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki, w tym drukarskiej, fotograficznej, zapisu magnetycznego, zapisu cyfrowego na nośnikach CD, DVD, w pamięci komputerowej, i innych, a także wszelkimi innymi technikami w zakresie uzasadnionym potrzebami Zamawiającego,

4) przedsięwzięcie wszelkich innych czynności w celu realizacji zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o Przedmiot umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że Projektant / Projektanci upoważnił/ upoważnili Wykonawcę do złożenia w imieniu Projektanta / Projektantów oświadczenia zawartego w ust. 3.

3. Wykonawca oświadcza, iż Projektant / Projektanci uczestniczący w opracowywaniu Przedmiotu umowy, bezterminowo zobowiązuje się / zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Przedmiotu umowy, oraz wyraża / wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do Przedmiotu umowy, w szczególności wyraża/ wyrażają zgodę na:

1) wprowadzanie zmian do Przedmiotu umowy,

2) sprawowanie nadzoru autorskiego przez inny podmiot,

3) decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa,

4) decydowanie o rozpowszechnianiu Przedmiotu umowy w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami,

5) decydowanie o wykorzystaniu Przedmiotu umowy w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami, według potrzeb Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji, udzielaniem informacji, prowadzeniem działań promocyjnych bądź komercyjnych, oraz koniecznością zastępczego zlecenia usunięcia wad.

4. Wykonawca oświadcza, że: wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( tj. z 2006 r. Dz. U. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a także, które powstaną w wyniku wykonywania niniejszej umowy, będą oryginalne, bez zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich oraz ich dóbr osobistych;

5. Nabycie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całego Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

#### **§ 4**

##### **Termin wykonania i odbiór Przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają terminy realizacji zadania **do dnia .....**

2. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie 7 dni, licząc od daty pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru.

3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostarczony mu Przedmiot umowy ma wady lub braki, Zamawiający odmówi jego odbioru, wskaże Wykonawcy stwierdzone wady lub braki na piśmie, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia poprawionego Przedmiotu umowy.

4. Dokumentem potwierdzającym odbiór całości Przedmiotu umowy jest końcowy protokół zdawczo – odbiorczy.

5. Podpisanie przez Wykonawcę końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego jest równoznaczne z zapewnieniem, że dostarczony Przedmiot umowy jest wolny od wad.

6. Wykonawca wyda Przedmiot umowy wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym

oświadczeniem, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego Przedmiotu umowy w kwocie .....zł (słownie:.....) brutto.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego o którym mowa w § 4 ust. 5 niniejszej umowy, podpisanego przez strony umowy, który stanowi załącznik do faktury.
3. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej zgodnie z postanowieniami ust. 2 wraz z załącznikiem protokołu zdawczo - odbiorczego. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy przelewem na jego rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę .....
4. Faktura VAT powinna być wystawiona Gminę Smółdzino.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Odstąpienie**

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy, w terminach określonych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu terminów określonych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający może dokonać odbioru możliwej do wyodrębnienia części Przedmiotu umowy wykonanej przez Wykonawcę do dnia odstąpienia. Oceny stopnia zaawansowania prac projektowych dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część Przedmiotu umowy.
5. W przypadku określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie, dokonywanie zmian i dokończenie odebranej przez Zamawiającego części Przedmiotu umowy przez innego wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozpowszechnianie i korzystanie z powstałej w ten sposób dokumentacji projektowej.
6. W przypadku określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą odbioru części Przedmiotu umowy autorskie prawa majątkowe do odebranej części Przedmiotu umowy na polach eksploatacji opisanych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
7. W przypadku określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu, do odebranej części Przedmiotu

umowy stosuje się odpowiednio postanowienia § 3 niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają, że zapłacą kary umowne:

1) Zamawiający w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego – 10% wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całego Przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

2) Wykonawca w przypadku:

a) naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 3 ust. 2 i 3 - 3 % wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całego Przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,

b) za opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy – 5 % wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całego Przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc odpowiednio od terminów określonych w § 4 ust. 1 i § 4 ust. 2 umowy,

c) zwłoki w usunięciu wad Przedmiotu umowy – 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całego Przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminów określonych w § 9 ust. 2 pkt 2 oraz § 9 ust. 5 umowy,

d) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całego Przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całego Przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. W przypadku przekroczenia maksymalnej wysokości kar umownych Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, w terminie jednego roku od momentu przekroczenia maksymalnej wysokości kary umownej.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należności za wykonane prace.

## **§ 9**

### **Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji jakości na Przedmiot umowy, licząc od dnia następnego po dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo –odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 5 niniejszej umowy.

2. Strony ustalają następujący sposób postępowania w przypadku ujawnienia wad Przedmiotu umowy w okresie gwarancji:

1) w razie ujawnienia wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi Wykonawcy wady na piśmie w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wady;

2) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w dokumentacji w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku w innym uzgodnionym przez strony terminie;

3) w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca nie może sprzeciwić się ze względu na przysługujące mu prawa autorskie osobiste do Przedmiotu umowy i upoważnia Zamawiającego do wykonywania w tym zakresie osobistych praw autorskich, a także do udzielania zgody na ich wykonywanie osobie trzeciej.

3. Jeżeli w wykonaniu obowiązku usunięcia wad Wykonawca dokonał istotnych zmian Przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad i dostarczenia poprawionego Przedmiotu umowy do Zamawiającego.

4. Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady Przedmiotu umowy skończy się wraz z upływem terminu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonanych na podstawie tej dokumentacji projektowej.

5. O wszelkich wadach i brakach Przedmiotu umowy, dostrzeżonych przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru, w okresie rękojmi za wady, w szczególności w trakcie wykonywania zadania inwestycyjnego realizowanego w oparciu o Przedmiot umowy, Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę na piśmie, a Wykonawca w ramach obowiązków wynikających z rękojmi zobowiązuje się je usunąć w terminie do 14 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o tych wadach lub brakach, własnym staraniem i na własny koszt, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia.

## **§ 10**

### **Koordinacja realizacji umowy**

1. Wykonawca wyznacza .....do pełnienia obowiązków projektanta (dalej Projektant), o których mowa w ustawie Prawo Budowlane, posiadającą uprawnienia nr .....i oświadcza, że przyjmuje na siebie obowiązki, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane oraz kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie powyżej wskazanych uprawnień, który to dokument stanowi załącznik do niniejszej umowy.

2. W przypadku konieczności zmiany osoby pełniącej obowiązki Projektanta Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej.

3. Zmiana osoby pełniącej obowiązki Projektanta, wymaga sporządzenia stosownego aneksu do niniejszej umowy i jest możliwa pod warunkiem posiadania przez osobę zastępującą, co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji jak osoba pierwotnie pełniąca obowiązki Projektanta. Wykonawca przedłoży w takim wypadku Zamawiającemu oświadczenie tej osoby o przyjęciu na siebie obowiązków Projektanta, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane oraz kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez nią uprawnień, które to dokumenty będą stanowiły nowy załącznik do niniejszej umowy.

4. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie objętym umową jest.....

5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w niżej wymienionych przypadkach:

1) Zmiana terminu realizacji umowy w przypadku :

a) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji , zezwoleń itp.,

b) odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,

c) konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu administracyjnego, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy,

2) Zmiany osobowe:

zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w prawie budowlanym,

6. Zmiana postanowień umowy, o których mowa w ust. 4, może nastąpić na podstawie uzasadnionego pisemnego wystąpienia Wykonawcy, przedłożonego do akceptacji Zamawiającego niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności powodujących zmianę umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ust. 4 niniejszej umowy w przypadku, gdyby Zamawiający odstąpił od zamiaru realizacji zadania inwestycyjnego, które miałyby być wykonane na podstawie Przedmiotu umowy, poprzez skrócenie okresu obowiązywania rękojmi za wady Przedmiotu umowy.

## **§ 11**

### **Postanowienia ogólne**

1. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

3. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej Umowy:  
– kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień;

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:

- dwa egzemplarze dla Zamawiającego,
- jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**