



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

### **„Budowa świetlicy środowiskowej w m. Żelazo”**

**Zamawiający:** **Gmina Smołdzino** reprezentowana przez Wójta Gminy Smołdzino  
**Adres siedziby organu Zamawiającego:** Urząd Gminy Smołdzino, ul. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino  
**REGON:** 770979861  
**NIP:** 839-20-45-762  
**Tel.:** +48 59 811 72 15  
**Fax.:** +48 59 811 74 60  
**Strona internetowa:** <http://bip.smoldzino.com.pl/>  
**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30

Zatwierdzam:

**/-/ Wójt Gminy Smołdzino  
Lidia Orłowska-Getler**

Smołdzino, dnia 8 maja 2014 r.

## **Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

1.1. Zamawiający: Gmina Smołdzino  
Adres zamawiającego: 76-214 Smołdzino  
Tel.: +48 59 811 72 15  
Fax.: +48 59 811 7460  
e-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl  
<http://bip.smoldzino.com.pl/>

## **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia:**

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 907).  
Zamówienie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 8 maja 2014 r. (nr ogłoszenia 99175 - 2014).

## **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

### **„Budowa świetlicy środowiskowej w m. Żelazo”**

3.2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Budynek świetlicy środowiskowej wolnostojący z poddaszem nieużytkowym wraz z przyłączami, na działce nr 22 w miejscowości Żelazo, gmina Smołdzino.

Teren działki o jednolitej rzeźbie terenu. Budowany obiekt zostanie wyposażony w przyłącze wodociągowe i energetyczne. Odprowadzenie ścieków bytowych do zbiornika bezodpływowego wentylowanego zlokalizowanego w obszarze działki. Usytuowanie budynku świetlicy jest zgodne z warunkami ustalonymi w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu. Odprowadzenie wód opadowych z dachu czterema rurami spustowymi z rozsączeniem powierzchniowym na obszarze działki nr 22.

Odległość budynku świetlicy od granic działki i punktów charakterystycznych określonych w ww. decyzji o warunkach zabudowy oraz części graficznej projektu zagospodarowania terenu. Powierzchnie utwardzone wykonane z drobnowymiarowych elementów np. polbruku. Zagospodarowanie terenu uzupełnione zostanie nowym układem utwardzonego ciągu pieszego i podejść do świetlicy.

Obszar zagospodarowania posiada dostęp do drogi publicznej (działka nr 44), w ramach istniejącego zjazdu.

Lokalizacja śmietnika w odległości 3,00 m od granicy działki.

Budynek świetlicy parterowy z dachem o kącie nachylenia 30 stopni.  
Powierzchnia zabudowy - 138,24 m<sup>2</sup>

Powierzchnia biologicznie czynna działki nr 22 wynosi 95,30% jej powierzchni całkowitej. Cytowana wyżej decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu określa powierzchnię biologicznie czynną na poziomie 50%.

Poziom +/- 0,00 posadowienia budynku na rzędnej 21,90 m n.p.m.

Geotechniczna kategoria posadowienia obiektu na gruntach o prostych warunkach, pierwszej kategorii posadowienia.

**Bilans:**

|   |            |
|---|------------|
| - powierzchnia działki nr 22              | 4876,35 m2 |
| - drogi i powierzchnie utwardzone         | 250,30 m2  |
| - powierzchnia zabudowy budynku świetlicy | 138,24 m2  |
| - powierzchnia użytkowa budynku świetlicy | 114,30 m2  |
| - kubatura budynku świetlicy              | 457,20 m3  |

**Projekt budowlany świetlicy zawiera branże:**

- architektoniczną
- konstrukcyjną
- elektryczną
- sanitarną instalacji sanitarnych
- sanitarną przyłączy wod. – kan.

- A. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz szczegółowy zakres robót do wykonania określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
- B. Wykonawca jest upoważniony do przeprowadzenia szczegółowej wizji lokalnej terenu i jest w pełni świadomy wszystkich warunków fizycznych oraz ograniczeń odnoszących się do terenu budowy, jak również jest doskonale świadomy końcowego efektu robót. Każdy z wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
- C. Roboty muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach..
- D. Wykonawca przyjmuje obowiązki określone w umowie oraz związane z wykonaniem robót. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy w dobrej wierze oraz przy dochowaniu zawodowej staranności. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa, zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot umowy oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.
- E. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**Kod CPV:**

- 45000000-7 - Roboty budowlane
- 45310000-3 – Roboty elektryczne
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynku
- 45261200-9 - Roboty pokrycia dachowego
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w okresie obiektów budowlanych
- 45231300 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45332000 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45310000 - Roboty instalacyjne elektryczne

#### **Rozdział 4. Zamówienia częściowe i wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **Rozdział 5. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### **Rozdział 6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: 31.10.2014 r.

#### **Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach:**

7.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

7.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

#### **Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału bądź kopi poświadczonej notarialnie, z którego z treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.

8.3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2. powinny zostać złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

#### **Rozdział 9. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniające warunki dotyczące:

**9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

**9.1.2. posiada wiedzę i doświadczenie** - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie roboty obejmujące budowę nowych

budynków w ramach odrębnych umów zrealizowanych w technologii tradycyjnej od podstaw do pełnego oddania ich do użytku, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz robót stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

**9.1.3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zapewni przy realizacji zamówienia udział następujących osób:

- kierownik budowy, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego;
- kierownik robót sanitarnych-specjalista w zakresie robót instalacji i sieci sanitarnych, urządzeń cieplnych i wentylacyjnych, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego;
- kierownikiem robót elektrycznych-specjalista w zakresie robót sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i automatyki, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego;

Podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo Budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Jeżeli Wykonawca dysponuje osoba posiadającą uprawnienia wskazane w SIWZ, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli kwalifikacje te zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r.o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63, poz. 394).

Stosownie do zapisów art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**9.1.4. sytuacja ekonomiczna i finansowa** - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej lub zdolność kredytową na łączną kwotę co najmniej 400 000,00 zł.

9.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

9.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, a także brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt. 9.2. SIWZ, składając oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale 10 SIWZ.

9.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## **Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu**

10.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

10.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie);

10.1.2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie roboty obejmujące budowę nowych budynków w ramach odrębnych umów zrealizowanych w technologii tradycyjnej od podstaw do pełnego oddania ich do użytku, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz robót stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

10.1.3. wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia – wymagane jest posiadanie kierowników z uprawnieniami w specjalności prowadzenia robót:

- kierownik budowy, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego;
- kierownik robót sanitarnych-specjalista w zakresie robót instalacji i sieci sanitarnych, urządzeń cieplnych i wentylacyjnych, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego;
- kierownikiem robót elektrycznych-specjalista w zakresie robót sieci, instalacji, urządzeń

elektrycznych i automatyki, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego;

zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

Podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo Budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Jeżeli Wykonawca dysponuje osoba posiadającą uprawnienia wskazane w SIWZ, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli kwalifikacje te zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r.o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63, poz. 394).

Stosownie do zapisów art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 10.1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- 10.1.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 10.1.6. dowód posiadania środków finansowych w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej lub zdolność kredytową na łączną kwotę co najmniej 400 000,00 zł.
- 10.1.7. jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;
- 10.1.8. w przypadku powoływania się na zasoby Podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w

Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się.

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1. Ustawy PZP, Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty (przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich odrębnie składa wymagany dokument):

10.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę);

10.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówieni albo składania ofert;

10.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

10.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

10.2.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp Wykonawcy są zobowiązani złożyć zgodnie z art. 26 ust. 2d listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z zał. nr 7 do SIWZ.

Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w trybie art. 24b ust. 1 ustawy PZP, o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

Zamawiający, zgodnie z art. 24b ust. 2 ustawy PZP oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

Zamawiający, w trybie art. 24b ust. 3 ustawy PZP wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień oraz wykonawcę, który nie złoży listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy PZP.



10.3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z przepisami § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231). Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju w którym ma siedzibę potwierdzający odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokumenty, o których mowa w ppkt. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. a zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Powyższe o terminach stosuje się odpowiednio.

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsce zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

10.4. Wymagane dokumenty, których mowa w pkt. 10.1.-10.4. należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (opatrzone czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią) w języku polskim.

#### **10.5. Dodatkowo do oferty należy załączyć:**

a) formularz oferty – zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ;

b) pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach; pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w jednostronnym dokumencie rejestracyjnym i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego;

c) dowód wniesienia wadium;

d) szczegółowa kalkulacja kosztorysowa.

### **Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium:**

11.1. W niniejszym postępowaniu wniesienie wadium jest wymagane.

Ofertę należy zabezpieczyć poprzez wniesienie wadium w wysokości: 14 999,70 zł (czternaście tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt dziewięć zł 70/100). Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą, Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu (złotych),
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275 z późn. zm.).

- 11.2. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto **BANK SPÓŁDZIELCZY USTKA, 32 9315 0004 0007 5398 2000 0020** tytułem „**Budowa świetlicy środowiskowej w m. Żelazo**”. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 11.3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 11.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **Rozdział 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

12.1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.

- a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- b) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- c) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- d) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

- e) **BANK SPÓŁDZIELCZY USTKA, 32 9315 0004 0007 5398 2000 0020** z podaniem tytułu:  
*„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy IZ.II.271.2.2014.*
- f) Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- g) Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- h) Kwota, o której mowa w pkt f zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- i) W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

### **Rozdział 13. Termin związania ofertą:**

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

- 14.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem z zastrzeżeniem ust. 3.
- 14.2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 14.3. Zamawiający wymaga zachowania formy pisemnej dla niżej wymienionych czynności, dla których nie dopuszcza formy, o której mowa w ust. 1:
- a) złożenie oferty/ zmiana / wycofanie oferty;
  - b) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.
- Powyższe dokumenty należy przekazywać na adres:  
**Urząd Gminy Smołdzino, ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino.**

### **Rozdział 15. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ:**

- 15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach zawartych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz na stronie internetowej.

- 15.2. Zmiany w treści SIWZ

15.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz na

stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy PZP.

15.2.2. Modyfikacje są wiążące dla Wykonawców.

15.2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach, lub konieczność taka wynika z przepisów prawa.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

15.3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym informacja o terminie zebrania zamieszczona zostanie także na stronie internetowej; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępnia się na stronie internetowej.

## **Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert:**

16.1. Zasady ogólne:

16.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę bez względu na jego rolę w ofercie.

16.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

16.1.3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.

16.1.4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

16.1.5. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną za zgodność przez Wykonawcę.

16.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści Art. 93 ust. 4 Ustawy.

16.2. Forma oferty.

16.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim, z zastrzeżeniem poniżej (brak tłumaczenia spowoduje wykluczenie lub odrzucenie oferty)
- w formie pisemnej,
- dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

16.2.2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

16.2.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej i nienaruszonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

**„Oferta na: „Budowę świetlicy środowiskowej w m. Żelazo”.**

**Nie otwierać przed godz. 9:30 dnia 23.05.2014 r.”.**

- 16.2.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 16.2.5. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 16.2.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.
- 16.2.7. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.  
Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 16.2.8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 16.2.9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.  
Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 16.2.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 16.3. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. - Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**Rozdział. 17 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 17.1. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Halina Poleszak** – przedmiot zamówienia, telefon: 59 811 72 15, pokój nr 8.

**Agnieszka Walotek-Janka** – procedura przetargowa, telefon: 59 811 72 15, pokój nr 9.

- 17.2. Z wyżej wymienionymi osobami można porozumiewać się telefonicznie lub osobiście w godzinach pracy urzędu, tj. od godz. 7:30 do godz. 15:30 od poniedziałku do piątku.

### **Rozdział. 18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 18.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Smołdzinie przy ulicy Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino w Sekretariacie **do dnia 23 maja 2014 r. do godz. 09:00.**

Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ustępie 18.1.

- 18.2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Smołdzinie (Sala Konferencyjna) w dniu **23 maja 2014 r. roku o godz. 09:30.**

- 18.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

**UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską). Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający niezwłocznie zawiadomia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

### **Rozdział. 19. Tryb otwarcia ofert**

- 19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

- 19.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

- 19.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

19.4.1. ilość ofert;

19.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

19.4.3. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Załącznikach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

### **Rozdział 20. Opis sposobu obliczania ceny.**

- 20.1. Wykonawca przedstawi wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

- 20.2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pomocniczy kosztorys ofertowy. Z uwagi na przyjęty rodzaj wynagrodzenia, kosztorys ofertowy załączony do oferty pełnił będzie rolę dokumentu pomocniczego, potwierdzającego wysokość ceny ryczałtowej wskazanej w Formularzu oferty.

- 20.3. Przy dokonywaniu wyceny prac, należy odwołać się do zakresu przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz warunków realizacji określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

- 20.4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z wyznaczonym zakresem, wynikające zarówno z dokumentacji projektowej stanowiącej załączniki do niniejszej SIWZ, jak i w niej nieujęte, a bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe, a także podatek VAT.
- 20.5. Cena musi być podana w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
- 20.6. W ramach skalkulowanej ceny ryczałtowej Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji całości przedmiotu zamówienia oraz uzyskania zamierzonego efektu końcowego. Jeżeli w trakcie prowadzenia robót pojawi się konieczność wykonania dodatkowych prac niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia określony dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie zobligowany do ich realizacji w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
- 20.7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 ze zm.).

## **Rozdział 21. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

21.1. Kryteria i ich znaczenie: CENA - 100 % CENY OFERTY BRUTTO.

- 21.2. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz oferuje wykonanie robót objętych zamówieniem za najniższą cenę.
- 21.3. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 21.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 21.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **21.6. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).**

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania:

$$W(C) = (C \text{ min.}/C_i) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

W - ilość punktów przyznanych za cenę brutto

C min. - najniższa cena brutto (z VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C<sub>i</sub> – cena brutto (z VAT) ofertowa badanej oferty

## **Rozdział 22. Tryb oceny ofert**

22.1. Sposób oceny ofert.

22.1.1 Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA

ofercie, która zaoferuje najniższą ryczałtową cenę za realizację całego zamówienia. W toku oceny ofert Zamawiający stosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

22.1.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

22.1.3. Stosownie do treści Art. 26 ust. 3 Ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22.1.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

22.1.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z Art. 90 Ustawy.

## **Rozdział 23. Wykluczenie i odrzucenie oferty.**

23.1. Wykluczenie Wykonawcy.

23.1.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.

23.1.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

23.2. Odrzucenie oferty.

23.2.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w Art. 89 ust. 1 Ustawy.

23.2.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Rozdział 24. Wybór oferty.**

24.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

24.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.

24.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

24.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo



- miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 24.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 24.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 24.3.4. terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 24.3.1. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **Rozdział 25. Umowa**

25.1. Zgodnie z Art. 139 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 25.1.1. zostanie zawarta na piśmie;
- 25.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 25.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 25.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

25.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

25.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 25.2, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, a także gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

25.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 25.5.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 25.5.2. w przypadku realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową informację dotyczącą nazw podwykonawców, oraz zakresu i wartości zleconych usług;
- 25.5.3. dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 26. Unieważnienie postępowania.**

26.1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania

ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Rozdział 27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

- 27.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 27.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 27.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 27.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 27.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 27.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.
- 27.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:
  - 27.4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faxem), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 27.4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
  - 27.4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 27.4.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 27.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

## **Rozdział 28. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:**

1. Formularz oferty (załącznik nr 1);
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków (załącznik nr 2);
3. Wykaz wykonanych robót (załącznik nr 3);
4. Wykaz osób (załącznik nr 4);
5. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień (załącznik nr 5);
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 6);
7. Informacja Wykonawcy o przynależeniu do grupy kapitałowej (załącznik nr 7);
8. Projekt umowy (załącznik nr 8);
9. PB – architektura (załącznik nr 9);
10. PB – architektura – decyzja o warunkach zabudowy (załącznik nr 10);
11. PB – architektura – rys. (załącznik nr 11);
12. PB – architektura – rzut parteru 1 (załącznik nr 12);
13. PB – architektura – rzut parteru 2 (załącznik nr 13);

14. PB – konstrukcja (załącznik nr 14);
15. PB – konstrukcja rys. (załącznik nr 15);
16. PB – elektryka (załącznik nr 16);
17. PB – elektryka rys. 1-2 (załącznik nr 17);
18. PB- elektryka rys. 3-4 (załącznik nr 18);
19. PB – instalacje sanitarne (załącznik nr 19);
20. PB – przyłącza wod.-kan. (załącznik nr 20);
21. PB – przyłącza wod.-kan. mapa (załącznik nr 21);
22. PB – przyłącza wod.-kan. – mapa syt.-wys. (załącznik nr 22);
23. PB – przyłącza wod.-kan. – rys. 1-3 (załącznik nr 23);
24. PB – przyłącza wod.-kan. – rys. 4-7 (załącznik nr 24);
25. SST – zagospodarowanie terenu (załącznik nr 25);
26. STWiORB – branża elektryczna (załącznik nr 26);
27. STWiORB – architektura, konstrukcja (załącznik nr 27);
28. STWiORB – branża sanitarna (załącznik nr 28).

**/-/ Wójt Gminy Smółdzino  
Lidia Orłowska-Getler**

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## **FORMULARZ OFERTOWY**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Smołdzino  
76-214 Smołdzino, ul. Kościuszki 3  
Tel.: +48 59 811 72 15  
Fax.: +48 59 811 74 60  
http://bip.smoldzino.com.pl/  
e-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl

### **II. Nazwa i adres Wykonawcy:**

nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z :

- ♦ Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
- ♦ Projektem umowy, niżej podpisani, reprezentujący :

.....  
.....  
**NIP** .....  
**Regon** .....  
**Nr telefonu/ fax.** .....

### **III. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

**„Budowa świetlicy środowiskowej w m. Żelazo”**

### **IV. Tryb postępowania :**

Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

- V. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oferuje wykonanie całego przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ w terminie od dnia podpisania umowy do:  
do 31.10.2014 r. za n/w cenę w kwocie:

**Cena za cały przedmiot zamówienia (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł**  
**słownie: .....zł**  
**w tym: kwota netto (bez podatku VAT): ..... zł**  
**podatek VAT (.....): ..... zł**

### **1. Oświadczam(y), że**

- a) przedmiot zamówienia zrealizuję **sam / część<sup>2</sup>** zamówienia powierzę następującym **podwykonawcom** :

.....  
.....

- b) Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.

- c) SIWZ przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- d) Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- e) Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
- f) Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- g) W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ z uwzględnieniem zapisów zawartych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- h) Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzania wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty.
- i) Oświadczam, iż **zastrzegam** / **nie zastrzegam**<sup>1</sup> w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane.

Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>2</sup>:

.....

.....  
 / pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
 Wykonawcy/

Wykaz załączników :

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....
- 6. ....
- 7. ....
- 8. ....

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone do udostępniania oraz zabezpieczyć je (zabezpieczenie ww. informacji w sposób uniemożliwiający wgląd np. poprzez złożenie w ofercie dokumentów lub załączników zawierających zastrzeżone informacje w nieprzezroczystych kopertach opatrzonych napisem: „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”, albo w inny sposób uniemożliwiający wgląd)

.....

/ pieczęć Wykonawcy/

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2013 roku , poz. 907 z późn. zm.)**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres Wykonawcy:**

.....  
.....

Nr. tel. .... Nr. fax. ....

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że  
spełniamy warunki, dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

.....

/pieczętka Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

### **Wykaz robót**

wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

| L.p | Rodzaj i wartość wykonanej roboty | Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano robotę | Opis przedmiotu zamówienia | Data wykonanej roboty |
|-----|-----------------------------------|---|----------------------------|-----------------------|
| 1   | 2                                 | 3   | 4                          | 5                     |
|     |                                   |   |                            |                       |

W załączeniu: dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane należycie.

.....  
/podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....

.....dnia .....

/ pieczętka Wykonawcy /

/Miejscowość/

### Wykaz osób

**wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:**

| L. P. | Imię i Nazwisko osoby | Zakres wykonywanych czynności/stanowisko | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie w zakresie wymaganym SIWZ | Podstawa dysponowania wskazana osobą |
|-------|-----------------------|--|-----------------------|---|--------------------------------------|
| 1     |                       |  |                       |   |                                      |
| 2     |                       |  |                       |   |                                      |
| 3     |                       |  |                       |   |                                      |

1. Oświadczam, że wskazane wyżej osoby będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz Specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**UWAGA!**

1) W kolumnie ostatniej jako podstawę dysponowania należy wpisać np. umowa o prace, umowa zlecenia, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu do dyspozycji itp.

2) Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Część zamówienia, którego wykonanie zamierza się powierzyć Podwykonawcom<sup>3</sup>.

RODZAJ I ZAKRES POWIERZONEJ CZĘŚCI

ZAMÓWIENIA .....

.....

.....

.....  
Podpis i pieczętka/ upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>3</sup> W zakresie podwykonawców wypełnia wykonawca, który zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom. W przypadku nie zatrudniania podwykonawców zaleca się wpisać: „nie dotyczy”.



.....

/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o posiadaniu wymaganych uprawnień**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:  
**„Budowa świetlicy środowiskowej w m. Żelazo”** oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień) tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, instalacji i sieci sanitarnych, urządzeń ciepłych i wentylacyjnych oraz elektrycznej.

.....

/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

.....

/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o braku podstaw do wykluczenia**

**w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku , poz. 907 z późn. zm.).**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Budowa świetlicy środowiskowej w m. Żelazo”**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....

/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

..... dnia .....  
/miejscowość/

**Informacja wykonawcy o przynależeniu do grupy kapitałowej**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanym przez Gminę Smóldzino, informuję, że Wykonawca, którego reprezentuję należy/ nie należy\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

.....

/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

Projekt umowy

Umowa nr .... / .... / 2013

zawarta w dniu ..... 2013 r. w Smołdzinie

pomiędzy **Gminą Smołdzino** z siedzibą przy ul. Kościuszki 3, 76 – 214 Smołdzino, reprezentowaną przez:

1. **Wójt Gminy Smołdzino - Lidia Orłowska – Getler**
2. **przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Bożena Rosińska,**  
zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

.....  
.....

prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną przez.....  
..... dnia..... pod numerem

.....  
zarejestrowanym w Sądzie ..... Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS  
....., numer REGON ....., numer identyfikacji podatkowej  
NIP....., którego reprezentują:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej treści **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku poz. 907 ze zmianami) pn. „**Budowa świetlicy środowiskowej w miejscowości Żelazo, gmina Smołdzino**”, zwanego w dalszej części postępowaniem, Zamawiający zleca Wykonawcy realizację zamówienia następującej treści, zgodnego w treści ze złożoną przez Wykonawcę ofertą:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych zadania pn. „Budowa świetlicy środowiskowej w miejscowości Żelazo”.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje działkę nr 22, obręb Żelazo, roboty budowlane w branżach:
  - architektonicznej,
  - konstrukcyjnej,
  - sanitarnej,
  - elektrycznej.
3. Zadanie polega na budowie projektowanego budynku wolnostojącego z poddaszem nieużytkowym wraz z przyłączami.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz szczegółowy zakres robót do wykonania zawierają: projekt budowlany wraz z zagospodarowaniem terenu, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z otrzymaną od Zamawiającego dokumentacją oraz miejscem prowadzenia robót i że warunki prowadzenia robót są mu znane.
6. Wykonawca przyjmuje obowiązki określone w umowie oraz związane z wykonaniem robót. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy w dobrej wierze oraz przy dochowaniu najwyższej zawodowej staranności. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa, zgodności wykonywanych robót z dokumentacją techniczną oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot umowy oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.
7. Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## **§ 2**

### **Termin realizacji umowy**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- przekazanie placu budowy: w dniu podpisania umowy,
- rozpoczęcie robót: 3 dni od dnia przekazania placu budowy,
- zakończenie robót: 31 października 2014 r.,
- odbiór końcowy: do 21 dni od daty zakończenia robót.

## **§ 3**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy**

1. Nadzór nad robotami stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie powołany inspektor nadzoru inwestorskiego w osobie: Halina Poleszak.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.

## **§ 4**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren objęty przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający ma obowiązek dokonywania odbiorów robót na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
4. Zamawiający ma prawo zlecenia dodatkowych badań i ekspertyz na stosowane materiały, surowce i technologie. W przypadku negatywnych wyników koszty badań i ekspertyz poniesie Wykonawca.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę wynikające z braku lub niewłaściwego dozoru placu budowy.

## **§ 5**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Roboty budowlane składające się na przedmiot umowy należy wykonywać z należytą starannością zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji robót.
2. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r., nr 243, poz. 1623 z późn. zm.), oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
3. W przypadku, gdy w dokumentacji budowlanej zostało wskazane pochodzenie (znak towarowy, marka, producent, dostawca) materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych po warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z uzyskanym uzgodnieniami i pozwoleniami określonymi prawem budowlanym, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w sporządzonej przez wykonawcę dokumentacji projektowej, programie funkcjonalno-użytkowym oraz zostaną one wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację robót i w przypadku wykonania ich niezgodnie z ustawą Prawo budowlane lub uszkodzeniem pozostałej części obiektu jest zobowiązany do przywrócenia stanu pierwotnego i usunięcia wszelkich usterek na własny koszt.
5. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących na terenie budowy przepisów BHP oraz ppoż., a także obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony własnego i Zamawiającego mienia znajdującego się na terenie budowy.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy – do pełnej wysokości szkody.
9. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy należy w szczególności:
  - a) kompleksowe wykonanie robót budowlanych,
  - b) zagospodarowanie terenu budowy, jego zabezpieczenie oraz zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza budowy,
  - c) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
  - d) zapewnienie kompletnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania robót oraz usunięcie wad oraz zabezpieczenie placu budowy,
  - e) ponoszenie odpowiedzialności za wykonanie robót tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na placu budowy i mienia oraz metody organizacyjno - techniczne stosowane na placu budowy,
  - f) w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń lub mienia Zamawiającego w toku realizacji robót – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
  - g) usuwanie i składowanie lub utylizowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
  - h) zapewnienie porządku, zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
  - i) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności p.poż. w trakcie wykonywania robót,
  - j) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenie do stosowania w budownictwie i zapewniające sprawność eksploatacyjną oraz wykonywanego przedmiotu zamówienia,
  - k) zapewnienie realizacji robót przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych robót,
  - l) prowadzenie dziennika budowy wszystkich robót i przedkładanie go Zamawiającemu celem dokonania wpisów i potwierdzeń,
  - m) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom Zamawiającego oraz pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienie im niezbędnych danych i informacji,

- n) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych, w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
  - o) inne niezbędne czynności wymagane przepisami prawa, a związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.

## § 6

### Odbiór robót

**Zakres i sposób odbiorów elementów robót odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami oraz prawem budowlanym.**

1. Zakres i sposób odbiorów elementów robót odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami Prawem budowlanego.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) robót zanikających lub ulegających zakryciu i odbiory częściowe dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru na podstawie pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru danego etapu/elementu zadania w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia.
  - 2) odbiór końcowy:
    - a) dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Zamawiającego, potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego. Odbiór końcowy zostanie rozpoczęty w terminie 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę.

Odbiór końcowy będzie zakończony w terminie 14 dni od daty zgłoszenia;
    - b) jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy.
  - 3) odbiór ostateczny - dokonuje się po zakończeniu okresu rękojmi i gwarancji. Odbiór ostateczny zorganizuje Zamawiający a zawiadomienie o terminie odbioru zostanie pisemnie przesłane Wykonawcy na 7 dni przed datą odbioru.
3. Przystępować do odbiorów robót w imieniu Zamawiającego będzie inspektor nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do takich odbiorów przez Wykonawcę. Odbiory częściowe będą zakończone w terminie 10 dni od daty zgłoszenia.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie ujawnionych wad.



5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu na odbiór.
6. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót, wymagają formy pisemnej protokołu podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.

## § 7

### Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu **36-miesięcznej gwarancji jakości** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, obejmującą również zamontowany osprzęt.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 36 miesięcy od daty wygaśnięcia uprawnień z tytułu gwarancji.
3. Okres rękojmi oraz gwarancji liczony jest od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych objętych niniejszą umową.
4. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt, ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, wad odnoszących się do przedmiotu umowy – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, maksymalnie 14 dni od chwili zgłoszenia.
6. W przypadku jeśli Wykonawca będzie opóźniał załatwienie zgłoszonej reklamacji, zgodnie z wcześniej ustalonymi terminami, Zamawiający będzie miał prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, zatrudniając własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z gwarancji, ale po uprzednim wezwaniu pisemnym i nie podjęciu przez Wykonawcę napraw w wyznaczonym terminie. W przypadku rozbieżnej oceny przyczyn usterek Strony przyjmą orzeczenie biegłego powołanego przez Zamawiającego. Koszty napraw pokrywa Wykonawca. W przypadku niezapłacenia, Zamawiający pokryje koszty napraw wynikłych w okresie rękojmi z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości strat poniesionych przez Zamawiającego z tytułu wadliwie wykonanych robót.
8. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być dochodzone po upływie jej terminu, jeżeli Zamawiający zgłosi Wykonawcy istnienie wady w okresie gwarancji.
9. Po odbiorze robót związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji, okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wady.

## § 8

### Cena przedmiotu umowy, wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto: .....+ podatek VAT ... %, tj. brutto: ..... zł (słownie brutto:

..... złotych).

2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje całkowitą wartość przedmiotu umowy, prac porządkowych oraz zagospodarowania, wywozu odpadów, zabezpieczenia i uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót, a także podatek VAT.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 jest stałą ceną ryczałtową na całkowity czas trwania umowy, nie podlegającą zmianom, za wyjątkiem przypadków wskazanych w postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy zawarte w opracowanej dokumentacji technicznej i pokrywa wszystkie zadania wynikające, bezpośrednio lub pośrednio, z tych dokumentów. Uważa się, że Wykonawca zapoznał się z terenem budowy (podłączenia, ukształtowanie terenu, warunki gruntowe itp.). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty zużycia mediów niezbędnych do realizacji robót. Wszelkie koszty zużycia mediów związane z wykonywaniem robót będą ponoszone przez Wykonawcę.
4. Żadne błędy obmiarowe, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych lub innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany ceny ryczałtowej.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. 2 umowy.
6. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części robót podwykonawcom warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem

- są roboty budowlane.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
  12. Przed terminem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 6 Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o których mowa w ust. 6. Termin zgłaszania uwag – 7 dni licząc od dnia doręczenia tej informacji.
  13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 6, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  14. Punkty 6-13 stosuje się odpowiednio do dalszego Podwykonawcy.
  15. Wykonawca wystawi fakturę na adres: Gmina Smołdzino, ul. Kościuszki 3, 76 – 214 Smołdzino.
  16. Należność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy Nr ....., w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury.
  17. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania faktury korygującej.
  18. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Zwłoka i kary umowne**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a. w wysokości 0,25% wynagrodzenia netto od niewykonanej części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 ust.1) umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji części przedmiotu umowy, w stosunku do terminu rozpoczęcia robót określonego w § 2;
  - b. w wysokości 0,25% wynagrodzenia netto od niewykonanej części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 ust.1) umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji części przedmiotu umowy, w stosunku do terminu zakończenia robót określonego w § 2;
  - c. w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 8 ust. 5 niniejszej umowy;
  - d. w wysokości 1% wynagrodzenia netto za cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom;

- e. w wysokości 1% wynagrodzenia netto za cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany;
- f. w wysokości 1% wynagrodzenia netto za cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, zgodnie z § 12 ust. 4 niniejszej umowy;
- g. w wysokości 1% wynagrodzenia netto za cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
- h. w wysokości 10% wynagrodzenia netto za cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody.

3. Kary o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.

5. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.

6. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy i/lub projektu zmian takiej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy i/lub zmiany umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku,

potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.

3. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 2, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i/lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy i/lub zmianą.
5. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub/i jej zmian, w przypadkach, o których mowa w ust. 2.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie wskazanym w ust. 5, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustęp 2 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu w zakresie terminu zapłaty podwykonawcy stosuje się odpowiednio.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca przekroczy o 14 dni termin realizacji zamówienia określony w § 2 niniejszej umowy bądź też realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z jej zapisami lub postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia bądź jej załączników. Wówczas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Konieczność wielokrotnego (więcej niż 3 razy) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 8 ust. 1 umowy, lub konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy

w sprawie zamówienia publicznego, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego. Wówczas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 9 ust. 1 lit. „d” niniejszej umowy.

4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy i naliczeniu kary umownej winno być przekazane listem poleconym lub bezpośrednio Wykonawcy.

## **§ 12**

### **Rozwiązywanie sporów**

Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

## **§ 13**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa wygasa z chwilą zrealizowania przedmiotu umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

### **Załącznikami do niniejszej umowy jest:**

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) Projekt budowlany;
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót;
- 4) Formularz oferty i szczegółowy kosztorys ofertowy złożony przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**