



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2007-2013



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
I GOSPODARKI WODNEJ  
W GDAŃSKU



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”.**  
**Projekt finansowany ze środków finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.**

**Zamawiający:**

**Adres siedziby organu Zamawiającego:**

**REGON: 770979861**

**NIP: 839-20-45-762**

**Tel.: +48 59 811 72 15**

**Fax.: +48 59 811 74 60**

**Strona internetowa:** <http://bip.smoldzino.com.pl/>

**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30

**Gmina Smołdzino** reprezentowana przez Wójta Gminy Smołdzino  
Urząd Gminy Smołdzino, ul. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino

Zatwierdzam:

**/-/Zastępca Wójta Gminy Smołdzino  
Małgorzata Żebrowska**

Smołdzino, dnia 9 grudnia 2013 r.

## **Rozdział 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

1.1 Zamawiający: Gmina Smołdzino  
Adres zamawiającego: 76-214 Smołdzino  
Tel.: +48 59 811 72 15  
Fax.: +48 59 811 7460  
e-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl  
<http://bip.smoldzino.com.pl/>

## **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia:**

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 907).

## **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”. Projekt finansowany ze środków finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.**

3.2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej wraz z przepompowniami ścieków sanitarnych w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino (I etap realizacji – sieci i przepompownie bez przyłączy z podziałem na dwie części).

Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie następujących robót budowlanych:

1. Budowę sieci kanałów grawitacyjnych kanalizacji sanitarnej w miejscowości Smołdzino.
2. Roboty ziemne pod kolektory i studnie kanalizacji grawitacyjnej.
3. Roboty ziemne pod sieciowe przepompownie ścieków.
4. Roboty ziemne pod kolektory kanalizacji tłocznej.
5. Układanie kanałów i studni kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej.
6. Układanie kanałów i studni kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej.
7. Układanie kanałów kanalizacji sanitarnej tłocznej.
8. Budowa sieciowych przepompowni ścieków.
9. Budowa studni rozprężnych w miejscowości Smołdzino.

Jednocześnie zakres robót budowlanych obejmuje wygrozdzenie sieciowych przepompowni ścieków ogrodzeniem z siatki obramowanym kształtownikami stalowymi z osadzeniem bramy wjazdowej i furtką. Powierzchnie wygrozdzone studni przewidziano jako utwardzone z bloczków betonowych grubości 6 cm.

Dodatkowo zakres robót obejmuje:

1. Rozbiórkę i odtworzenie nawierzchni asfaltowych oraz demontaż i montaż chodników wraz z krawężnikami.
2. Obsługę geodezyjną, geologiczną i archeologiczną:
  - a) należy wykonać odwierty geotechniczne w ciągu budowanej kanalizacji sanitarnej, przede wszystkim w obszarze lokalizacji przepompowni ścieków,
  - b) w przypadku odsłonięcia gruntów pod wykonanie kanalizacji i stwierdzenie występowania w poziomie posadowienia rurociągu nienośnych gruntów należy dokonać wzmocnienia gruntów lub wymianę na grunty nośne,
  - c) ustala się obowiązek przeprowadzenia archeologicznych badań interwencyjnych o charakterze nadzoru archeologicznego nad pracami ziemnymi w sąsiedztwie kościoła

parafialnego p.w. Świętej Trójcy w Smołdzinie oraz na odcinkach trasy sieci kanalizacyjnej w m. Smołdzino zlokalizowanych w strefie ograniczonej ochrony archeologiczno – konserwatorskiej, oznaczonych w dokumentacji technicznej oraz decyzją celu publicznego.

d) stała obsługa wykonywanych robót budowlanych przez uprawnionego geodetę i dokumentowanie realizacji w formie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej.

Z uwagi na złożoność robót przedmiotowe zamówienie tj. etap I podzielono na dwie części:

Część I obejmuje:

- zlewnia P2 m. Smołdzino Północ;
- układanie kanałów i studni kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej m. Smołdzino Północ;
- wykonanie nawierzchni asfaltowych;
- demontaż i montaż chodników i krawężników.

Część II obejmuje:

- m. Smołdzino Południe i Centrum roboty ziemne pod kolektory i studnie kanalizacji sanitarnej  
śr. 200 mm;
- układanie kanałów i studni kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej - m. Smołdzino Południe i Centrum;
- studnie rozprężne;
- zlewnia P2 - m. Smołdzino Północ
- układanie kanałów studni kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej m. Smołdzino Północ;
- wykonanie nawierzchni asfaltowych;
- demontaż i montaż chodników i krawężników.

**Zamawiający zastrzega, iż:**

- 1) wszelkie roboty budowlane wraz z projektowaniem zasilania elektrycznego sieciowych przepompowni ścieków i nadzór inwestorski nad ich wykonaniem, realizuje we własnym zakresie;
- 2) przedmiar robót jest elementem pomocniczym ale nie stanowi podstawy do szacowania przez Wykonawcę wartości robót budowlanych. Wykonawca sporządzając ofertę zobowiązany jest do samodzielnego oszacowania robót budowlanych w oparciu o dokumentację techniczną;

**A. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz szczegółowy zakres robót do wykonania określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót.**

**B. Wykonawca jest upoważniony do przeprowadzenia szczegółowej wizji lokalnej terenu i jest w pełni świadomy wszystkich warunków fizycznych oraz ograniczeń odnoszących się do terenu budowy, jak również jest doskonale świadomy końcowego efektu robót. Każdy z wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.**

C. Roboty muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

D. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych niż przewidziane w dokumentacji projektowej z zachowaniem tych samych technologii wykonania, parametrów oraz właściwości technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza przyjęcie warunków równoważnych dla zaprojektowanych rur, pomp i innych materiałów niż opisanych w dokumentacji projektowej np. przewody tłoczne, producent pompy, rura dwuścienna i inne.

- E. Wykonawca przyjmuje obowiązki określone w umowie oraz związane z wykonaniem robót. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy w dobrej wierze oraz przy dochowaniu zawodowej staranności. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa, zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot umowy oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.
- F. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia gwarancji producentów urządzeń, świadectw pochodzenia wszystkich urządzeń, ich instrukcji obsługi i eksploatacji oraz certyfikatów i atestów na zaoferowane i zastosowane urządzenia i materiały przed podpisaniem poszczególnych protokołów odbioru robót i na każde żądanie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić dokumentację powykonawczą podpisaną przez Kierownika Budowy i potwierdzoną przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
- G. Roboty muszą zostać wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą SIWZ warunkach. Przedmiar robót należy traktować jako dokument pomocniczy do sporządzenia oferty.
- H. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- I. Zamówienie finansowane jest ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

**Kod CPV:**

- 45 11 12 00 - 0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;  
45 23 13 00 - 8 roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków;  
45 33 23 00 - 6 roboty instalacyjne kanalizacyjne  
45 23 24 10 - 9 roboty w zakresie kanalizacji ściekowej  
45 25 56 00 - 5 roboty w zakresie kładzenia rur w kanalizacji  
45 23 24 23 - 3 roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków  
45 11 12 00 - 0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne  
45 23 31 42 - 6 roboty w zakresie naprawy dróg

**Rozdział 4. Oferty częściowe i wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**Rozdział 5. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**Rozdział 6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: część I: do 31.05.2014 r., część II: 31.03.2015 r.

**Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach:**

7.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której

wykonanie powierzy podwykonawcom.

7.2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

## **Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału bądź kopi poświadczonej notarialnie z którego z treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.
- 8.3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2. powinny zostać złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
- 8.5. W przypadku wyboru oferty konsorcjum jako najkorzystniejszej, Zamawiający może wezwać Wykonawców przed podpisaniem umowy, do dostarczenia umowy regulującej wzajemną współpracę.

## **Rozdział 9. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniające warunki dotyczące:
  - 9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
  - 9.1.2. posiada wiedzę i doświadczenie;**
  - 9.1.3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** - warunek ten zostanie spełniony jeżeli oferent przedstawi dokumenty potwierdzające posiadanie potencjału technicznego gwarantującego realizację przedmiotu zamówienia i zasoby osobowe do kierowania i wykonania robót budowlanych;
  - 9.1.4. sytuacja ekonomiczna i finansowa** - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedstawi informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy.
- 9.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
- 9.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, a także brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt. 9.2. SIWZ, składając oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale 10 SIWZ.
- 9.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówieniu.

## **Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu**

10.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

10.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

10.1.2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dwie roboty obejmujące budowę kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej wraz z przepompowniami o wartości min. 5 000 000,00 zł każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz robót stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

10.1.3. wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia – wymagane jest posiadanie kierowników z uprawnieniami w specjalności prowadzenia robót:

- a) budowlanych bez ograniczeń w zakresie budowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, z doświadczeniem w kierowaniu robotami z aktualną przynależnością tej osoby do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- b) drogowych bez ograniczeń.

Wykaz osób stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Stosownie do zapisów art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

10.1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

10.1.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych).

10.1.6. informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż **2 000 000,00 zł** według stanu na dzień nie wcześniejszy niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dokument ten musi zawierać przynajmniej jedną z ww. informacji; nie jest wystarczające podanie tylko wysokości obrotów).

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia

warunków, o których mowa w art. 24 ust 1. Ustawy PZP, Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 10.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ(w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę);
  - 10.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - 10.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - 10.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - 10.2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 10.2.6. aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  10. 2.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp Wykonawcy są zobowiązani złożyć zgodnie z art. 26 ust. 2d listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacje o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z zał. nr 7 do SIWZ.
- 10.3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym

dla wykonawcy, określonym w pkt 10.2.1. -10.2.4.

10.4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817). Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju w którym ma siedzibę potwierdzający odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,10 i 11 Pzp.

Dokumenty, o których mowa w ppkt. a,c,d powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ppkt. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. a,b,c,d zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Powyższe o terminach stosuje się odpowiednio.

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

10.5. Wymagane dokumenty, których mowa w pkt. 10.1.-10.4. należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (opatrzone czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią) w języku polskim.

#### **10.6. Dodatkowo do oferty należy załączyć:**

- a) formularz oferty – zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ;
- b) pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach; pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami



- firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego;
- c) dowód wniesienia wadium;
  - d) kosztorys ofertowy.

## **Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium:**

11.1. W niniejszym postępowaniu wniesienie wadium jest wymagane.

Ofertę należy zabezpieczyć poprzez wniesienie wadium w wysokości: 2 000 zł (dwa tysiące złotych). Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą, Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu (złoty),
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275 z późn. zm.).

11.2. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto **BANK SPÓŁDZIELCZY USTKA, 32 9315 0004 0007 5398 2000 0020**. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11.3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

11.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **Rozdział 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

12.1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.

- a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- b) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- c) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- d) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
- e) **BANK SPÓŁDZIELCZY USTKA, 32 9315 0004 0007 5398 2000 0020** z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy IZ.II.271.11.2013.
- f) Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- g) Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- h) Kwota, o której mowa w pkt f zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- i) W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

### **Rozdział 13. Termin związania ofertą:**

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

- 14.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 3: nr faksu: **+48 59 811 74 60**, adres e-mail: **sekretariat@smoldzino.com.pl**
- 14.2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 14.3. Zamawiający wymaga zachowania formy pisemnej dla niżej wymienionych czynności, dla których nie dopuszcza formy, o której mowa w ust. 1:
  - a) zmiana / wycofanie oferty;
  - b) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.Powyższe dokumenty należy przekazywać na adres:  
**Urząd Gminy Smoldzino, ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smoldzino.**

### **Rozdział 15. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ:**

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach zawartych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz na stronie internetowej.

#### 15.2. Zmiany w treści SIWZ

15.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy PZP.

15.2.2. Modyfikacje są wiążące dla Wykonawców.

15.2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach, lub konieczność taka wynika z przepisów prawa. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

15.3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym informacja o terminie zebrania zamieszczona zostanie także na stronie internetowej; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępnia się na stronie internetowej.

### **Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert:**

#### 16.1. Zasady ogólne:

16.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę bez względu na jego rolę w ofercie.

16.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

16.1.3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.

16.1.4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

16.1.5. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną za zgodność przez Wykonawcę.

16.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści Art. 93 ust. 4 Ustawy.

#### 16.2. Forma oferty.

16.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim, z zastrzeżeniem poniżej (brak tłumaczenia spowoduje wykluczenie lub odrzucenie oferty)
  - w formie pisemnej,
  - dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.2.2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 16.2.3. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:  
**„Oferta na: „Budowę sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”.**  
**Nie otwierać przed godz. 9:30 dnia 24.12.2013 r.”.**  
Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 16.2.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.
- 16.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.  
Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.  
Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.  
Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 16.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 16.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.  
Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.  
Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 16.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 16.3. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia

wobec Zamawiającego. - Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **Rozdział. 17 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 17.1. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
**Halina Poleszak** – przedmiot zamówienia, telefon: 59 811 72 15, pokój nr 8.  
**Maria Łukaszewicz** - przedmiot zamówienia, telefon: 59 811 72 15, pokój nr 5.  
**Agnieszka Walotek-Janka** – procedura przetargowa, telefon: 59 811 72 15, pokój nr 9.
- 17.2. Z wyżej wymienionymi osobami można porozumiewać się telefonicznie lub osobiście w godzinach pracy urzędu, tj. od godz. 7:30 do godz. 15:30 od poniedziałku do piątku.

### **Rozdział. 18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 18.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Smołdzinie przy ulicy Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino w Sekretariacie **do dnia 24 grudnia 2013 r. do godz. 09:00.**  
Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ustępie 18.1.
- 18.2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Smołdzinie (Sala Konferencyjna) w dniu **24 grudnia 2013 r. roku o godz. 09:30.**
- 18.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

**UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

### **Rozdział. 19. Tryb otwarcia ofert**

- 19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 19.3. Koperty (paczki)oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 19.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- 19.4.1. ilość ofert;
  - 19.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - 19.4.3. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Załącznikach ofertowych.
- Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

### **Rozdział 20. Opis sposobu obliczania ceny.**

- 20.1. Wykonawca przedstawi wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 20.2. Oferowane ceny jednostkowe powinny obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe oraz podatek VAT.

- 20.3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z wyznaczonym zakresem, wynikające zarówno z dokumentacji projektowej stanowiącej załączniki do niniejszej SIWZ, jak i w niej nieujęte, a bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.
- 20.4. Cena musi być podana w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, **z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.**
- 20.5. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia w ofercie cen jednostkowych brutto w każdej pozycji dot. robót.
- 20.6. Ceny jednostkowe brutto wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiąc będą podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 20.7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

## **Rozdział 21. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

### **21.1. Kryteria i ich znaczenie: CENA - 100 % CENY OFERTY BRUTTO.**

- 21.2. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz oferuje wykonanie robót objętych zamówieniem za najniższą cenę.
- 21.3. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 21.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 21.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **21.6. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).**

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania:

$$W(C) = (C \text{ min.}/C_i) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

W - ilość punktów przyznanych za cenę brutto

C min. - najniższa cena brutto (z VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C<sub>i</sub> – cena brutto (z VAT) ofertowa badanej oferty

## **Rozdział 22. Tryb oceny ofert**

### **22.1. Sposób oceny ofert.**

- 22.1.1 Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA ofercie, która zaoferuje najniższą ryczałtową cenę za realizację całego zamówienia. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- 22.1.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.  
Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 22.1.3. Stosownie do treści Art. 26 ust. 3 Ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 22.1.4. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 22.1.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z Art. 90 Ustawy.

## **Rozdział 23. Wykluczenie i odrzucenie oferty.**

- 23.1. Wykluczenie Wykonawcy.
- 23.1.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.
- 23.1.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 23.2. Odrzucenie oferty.
- 23.2.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w Art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 23.2.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Rozdział 24. Wybór oferty.**

- 24.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 24.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.
- 24.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 24.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 24.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne

- i prawne;
- 24.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 24.3.4. terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 24.3.1. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **Rozdział 25. Umowa**

- 25.1. Zgodnie z Art. 139 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 25.1.1. zostanie zawarta na piśmie;
- 25.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 25.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 25.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 25.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 25.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), istnieje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu pod następującymi warunkami:
1. W stosunku do treści oferty w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
- 1) termin wykonania zamówienia:
- podpisanie aneksu do umowy o przyznanie pomocy Nr 00185-6921-UM1100234/12 w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego PROW na lata 2007 – 2013, finansowania inwestycji z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, zmieniającego zasady i terminy jego realizacji,
  - wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
  - wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót – fakt ten musi być zgłoszony Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji robót warunków geotechnicznych i wysokiego poziomu wód gruntowych,
  - wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji robót warunków terenowych, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń obiektów budowlanych, pozostałości itp.,
  - konieczność wykonania zamówień dodatkowych, niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego,
  - nie wywiązanie się z uzgodnionych terminów przez innych wykonawców lub usługodawców, działających na zlecenie Zamawiającego, a mające wpływ na zakończenie robót i odbiór końcowy zadania (w tym opinie, decyzje, odbiory techniczne, itp.).
- 2) terminy płatności:
- podpisanie aneksu do umowy o finansowanie ww. inwestycji ze środków



- Samorządu Województwa Pomorskiego w formie dotacji celowej na budowę i modernizację dróg dojazdowych do gruntów rolnych zgodnie z treścią załącznika do uchwały nr 720/154/12 z dnia 26 czerwca 2012 r., zmieniającego zasady i terminy jego realizacji,

- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

3) przedmiot zamówienia:

- aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp technologiczny.

4) wynagrodzenie umowne:

- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym urzędowa zmiana stawki podatku VAT obowiązującej na dzień podpisania umowy,

- rezygnacja lub zaniechanie wykonania niektórych elementów robót,

- wykonanie robót zamiennych o niższej wartości jak oferowane.

5) innych postanowień umowy:

- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,

- zmiany kluczowego personelu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy,

- zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy

- w stosunku do treści oferty w zakresie zmian ceny ryczałtowej brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla prac objętych przedmiotem zamówienia, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia strony dokonują odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego.

Dotyczy to części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano.

3. Zamawiający przewiduje zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian:

1) zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych,

2) zmiany podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego,

3) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy,

4) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiocie umowy.

6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego w przypadku:

- wystąpienia uzasadnionych konieczności wprowadzenia lub aktualizacji

- harmonogramu rzeczowo - finansowego,

- zmiany umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy.

Zmiany harmonogramu przedstawione przez Wykonawcę muszą uprzednio uzyskać akceptację Zamawiającego.

7. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące

podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

8. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

## **Rozdział 26. Unieważnienie postępowania**

- 26.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 oraz 1 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907), jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 26.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Rozdział 27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

- 27.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 27.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 27.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzućcia oferty Odwołującego.
- 27.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:
- 27.4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faxem), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 27.4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
  - 27.4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 27.4.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 27.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

**Załącznikami do niniejszej siwz są:**

1. Formularz oferty (załącznik nr 1);
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków (załącznik nr 2);
3. Wykaz wykonanych robót (załącznik nr 3);
4. Wykaz osób (załącznik nr 4);
5. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień (załącznik nr 5);
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 6);
7. Informacja Wykonawcy o przynależeniu do grupy kapitałowej (załącznik nr 7);
8. Projekt umowy (załącznik nr 8);
9. Projekt budowlano-wykonawczy (załącznik nr 9);
10. Aneks do projektu budowlano-wykonawczego (załącznik nr 10);
11. STWiORB (załącznik nr 11);
12. Rysunek nr 23 A2 (załącznik nr 12);
13. Rysunek nr 25 A2 (załącznik nr 13);
14. Przedmiar robót (załącznik nr 14);
15. Zasilanie przepompowni ścieków (załącznik nr 15);
16. Przekrój podłużny (załącznik nr 16).

**/-/Zastępca Wójta Gminy Smołdzino  
Małgorzata Żebrowska**

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## **FORMULARZ OFERTOWY**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gmina Smołdzino  
76-214 Smołdzino, ul. Kościuszki 3  
Tel.: +48 59 811 72 15  
Fax.: +48 59 811 74 60  
http://bip.smoldzino.com.pl/  
e-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl

### **II. Nazwa i adres Wykonawcy:**

nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z :

- ♦ Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
- ♦ Projektem umowy, niżej podpisani, reprezentujący :

.....  
.....

**NIP** .....

**Regon** .....

**Nr telefonu/ fax.** .....

### **III. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej  
(I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”.**

**Projekt finansowany ze środków finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju  
Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony  
Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.**

### **IV. Tryb postępowania :**

Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

- V. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oferuje wykonanie całego przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ w terminie od dnia podpisania umowy do:

do 31.05.2014 r., część II: 31.03.2015 r. za n/w cenę w kwocie:

#### **Część I:**

**Cena za część I przedmiotu zamówienia (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł**

**słownie: .....zł**

**w tym: kwota netto (bez podatku VAT): ..... zł**

**podatek VAT (.....): ..... zł**

#### **Część II:**

**Cena za część II przedmiotu zamówienia (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł**

**słownie: .....zł**

**w tym: kwota netto (bez podatku VAT): ..... zł**

**podatek VAT (.....): ..... zł**

**Razem I etap (łącznie z podatkiem VAT) ..... zł**

**słownie: .....zł**

**w tym: kwota netto (bez podatku VAT): ..... zł**

**podatek VAT (.....): ..... zł**

1. Oświadczam(y), że

- przedmiot zamówienia zrealizuję **sam / część<sup>2</sup>** zamówienia powierzę następującym **podwykonawcom**  
.....
- Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
- SIWZ przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
- Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ z uwzględnieniem zapisów zawartych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzania wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty.
- Oświadczam, iż **zastrzegam / nie zastrzegam<sup>1</sup>** w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane.

Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>2</sup>:

.....

.....  
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

Wykaz załączników :

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone do udostępniania oraz zabezpieczyć je (zabezpieczenie ww. informacji w sposób uniemożliwiający wgląd np. poprzez złożenie w ofercie dokumentów lub załączników zawierających zastrzeżone informacje w nieprzezroczystych kopertach opatrzonych napisem: „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”, albo w inny sposób uniemożliwiający wgląd)

.....

/ pieczęć Wykonawcy/

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2013 roku , poz. 907)**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres Wykonawcy:**

.....  
.....

Nr. tel. .... Nr. fax. ....

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że  
spełniamy warunki, dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

.....

/pieczętka Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

### **Wykaz robót**

wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

L.p	Rodzaj i wartość wykonanej roboty	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano robotę	Opis przedmiotu zamówienia	Data wykonanej roboty
1	2	3	4	5

W załączeniu: dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane należycie.

.....

/podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....  
/ pieczętka Wykonawcy /

.....dnia .....  
/Miejscowość/

### Wykaz osób

**wykaz osób, które będą uczestniczyć** w wykonywaniu zamówienia, tj. Wykonawca wykaże się dysponowaniem osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności elektrycznej, drogowej oraz budowlanej bez ograniczeń w zakresie budowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

L. P.	Imię i Nazwisko osoby	Zakres wykonywanych czynności/stanowisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie w zakresie wymaganym SIWZ	Podstawa dysponowania wskazana osobą
1					
2					
3					

1. Oświadczam, że wskazane wyżej osoby będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz Specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

#### UWAGA!

- 1) W kolumnie ostatniej jako podstawę dysponowania należy wpisać np. umowa o prace, umowa zlecenia, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu do dyspozycji itp.
- 2) Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Część zamówienia, którego wykonanie zamierza się powierzyć Podwykonawcom<sup>3</sup>.

RODZAJ I ZAKRES POWIERZONEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

.....  
.....

.....  
Podpis i pieczętka/ upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>3</sup> W zakresie podwykonawców wypełnia wykonawca, który zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom. W przypadku nie zatrudniania podwykonawców zaleca się wpisać: „nie dotyczy”.



.....

/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o posiadaniu wymaganych uprawnień**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:  
**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smółdzino, gminie Smółdzino”. Projekt finansowany ze środków finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku,** oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień) tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności elektrycznej, drogowej oraz budowlanej bez ograniczeń w zakresie budowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.

.....

/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

.....

/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o braku podstaw do wykluczenia**

**w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 roku , poz. 907).**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”. Projekt finansowany ze środków finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku,**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....

/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

..... dnia .....  
/miejscowość/

**Informacja wykonawcy o przynależeniu do grupy kapitałowej**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanym przez Gminę Smóldzino, informuję, że Wykonawca, którego reprezentuję należy/ nienależy\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

.....  
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

Projekt umowy

Umowa nr .... / .... / 2013

zawarta w dniu ..... 2013 r. w Smołdzinie

pomiędzy **Gminą Smołdzino** z siedzibą przy ul. Kościuszki 3; 76 – 214 Smołdzino, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

1. Panią Małgorzatą Żebrowską Zastępcą Wójta Gminy Smołdzino
  2. Przy kontrasygnacie Pani Bożeny Rosińskiej – Skarbnika Gminy Smołdzino,
- a

....., z siedzibą w .....  
.....,  
zwanym w dalszej części **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

- 1.....
- 2.....

W wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.:

**„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”. Projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku”.**

Z uwagi na złożoność robót przedmiotowe zamówienie tj. etap I podzielono na dwie części: część I i część II.

Zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia .....

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ, w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

**§2**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy I etap:  
Termin zakończenia I części inwestycji: do 31 maja 2014 r.  
Termin zakończenia II części inwestycji: do 31 marca 2015 r.

### §3 Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
- 3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jej należytego wykonania,
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

### §4 Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) opracowanie, po podpisaniu umowy, Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, przedstawienie go Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego. Obowiązujący Harmonogram upoważnia do rozpoczęcia prac i przekazania przez Zamawiającego placu budowy dla Wykonawcy,
- 2) przejście terenu robót od Zamawiającego,
- 3) zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót na własny koszt,
- 4) zamontowanie liczników zużycia wody i energii elektrycznej oraz pobór wody i energii elektrycznej na własny koszt,
- 5) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
- 6) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
- 7) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
- 8) jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z obowiązującego prawa,
- 9) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
- 10) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy wraz z oświadczeniem, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane wg umowy,
- 11) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
- 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- 13) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
- 14) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- 15) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymanie terenu budowy w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 16) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonanie

- na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku przeprowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
- 17) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
  - 18) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
  - 19) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
  - 20) posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
    - a/ ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanej działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
    - b/ ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej wartości spowodowanej działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.
  - 21) przedstawienie Zamawiającemu kopii polis ubezpieczeniowych, o których mowa w pkt 20 w dniu przekazania placu budowy,
  - 22) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
  3. Wykonawca wyznacza do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy:  
.....
  4. Kierownicy budowy (robót) zobowiązani są do prowadzenia Dziennika budowy.
  5. Kierownicy budowy (robót) działać będą w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
  6. **Osoby te muszą uczestniczyć, kierować i prowadzić nadzór nad robotami branżowymi w trakcie realizacji zamówienia.**
  7. Zmiana wskazanej osoby w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osoby, która będzie podlegać zmianie.
  8. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu umowy innych osób niż wskazanych w umowie, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## §5

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zgodnie ze złożoną

ofercą **wynagrodzenie ryczałtowe** (na podstawie art. 632 § 1 KC) za cały przedmiot umowy kwotę:

kwota netto: ..... + podatek VAT (23%) tj. ....

kwota brutto: .....

(słownie brutto: .....).

Wskazane powyżej wynagrodzenie obejmuje realizację następujących etapów:

a) Część I:

kwota netto: ..... + podatek VAT (23%) tj. ....

kwota brutto: .....

(słownie brutto: .....).

b) Część 2:

kwota netto: ..... + podatek VAT (23%) tj. ....

kwota brutto: .....

(słownie brutto: .....).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które były zamieszczone do SIWZ i jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**.

3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Zawiera ono ponadto w szczególności koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy oraz inne koszty powstające w trakcie budowy.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

5. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się nr NIP

.....

6. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się nr NIP: 839-204-57-62.

## §6

### Warunki płatności

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury końcowej wystawionej za realizację robót objętych pierwszym etapem oraz faktur częściowych i końcowej za realizację robót objętych drugim etapem. Faktury częściowe wystawiane będą po zakończeniu każdego wydzielonego etapu przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego. Faktury częściowe nie mogą przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia za realizację drugiego etapu robót. Natomiast faktura końcowa zostanie wystawiona po wykonaniu przedmiotu zamówienia objętego drugim etapem.

2. Płatność należności nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia:

a) część I: złożenia faktury końcowej wraz z protokołem odbioru końcowego

I części robót;

b) część II: złożenia faktur częściowych wraz z protokołami odbiorów

częściowych oraz faktury końcowej II części wraz z protokołem końcowego odbioru robót I etapu zadania.

3. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku opóźnienia w otrzymaniu środków finansowych pochodzących z dofinansowania zewnętrznego, płatność zostanie wstrzymana do czasu wpływu na konto Zamawiającego kwoty dofinansowania.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu opóźnienia płatności spowodowanej zwłoką w przekazaniu środków z dofinansowania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu faktury w ciągu 7 dni od jej wystawienia wraz z protokołem odbioru, podpisanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz komisję odbiorową.
6. Płatności powyższe odbywać się będą przelewem na konto Wykonawcy w .....  
..... na nr rachunku .....
7. W fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
8. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§7**

### **Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - b) odbiór końcowy I części,
  - c) odbiory częściowe i końcowy II części,
  - d) odbiór ostateczny końcowy I etapu zadania.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego działającego w imieniu Zamawiającego oraz Kierownika budowy ze strony Wykonawcy. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy. Natomiast odbiory częściowe i końcowy dokonywane będą z udziałem Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego i Wykonawcy.
3. Wykonawca zawiadomi na piśmie Zamawiającego o gotowości do odbioru poszczególnych etapów zamówienia.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 10 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. Odbiór robót zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
8. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu



następujące dokumenty:

- a) dziennik budowy,
  - b) opisana i skompletowana w trzech egzemplarzach: dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami w trakcie budowy i zatwierdzony w ośrodku geodezyjnym operat geodezyjny powykonawczy,
  - c) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń (próby szczelności sieci, kamerowanie sieci, wyniki zagęszczenia gruntu) i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  - d) oświadczenie kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - e) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i osteplowane przez kierownika robót),
  - f) protokoły odbioru odtworzonego pasa drogi spisane z właścicielem nieruchomości (drogi) jak i potwierdzenie należytego przywrócenia terenu z właścicielami poszczególnych posesji gdzie były prowadzone roboty.
9. Podstawę do wystawienia faktury częściowej i faktury końcowej będzie stanowił protokół odbioru podpisany przez obie strony.
10. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru stwierdzoną w protokole ostatecznego odbioru robót.
11. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru częściowego lub ostatecznego wad lub usterek Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze częściowym i ostatecznym robót oraz okresie rękojmi Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## **§8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), tj. .... zł, o którym mowa w §5 ust.1, tj..... zł w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70%, tj. .... zł wysokości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie wpisane w protokole odbioru końcowego,
  - 2) 30%, tj. .... zł wysokości zabezpieczenia w ciągu 15 dni od daty upływu okresu gwarancji za wady.

## **§9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust.1 za każdy dzień opóźnienia (termin

- zakończenia robót określono w §2 ust.2 niniejszej umowy),
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
2. Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kar umownych bez względu na wysokość poniesionej szkody.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, z wyjątkiem cesji wymienionej w §11 ust. 3.
5. Strony dopuszczają możliwość potrącania kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy i na tę czynność Wykonawca wyraża zgodę.

## **§10**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - 2) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia. Protokół

- inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
  5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## **§11**

### **Umowa o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez Podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Dla wyrażenia zgody na Podwykonawcę, Wykonawca na wniosek Zamawiającego przekazuje Zamawiającemu cesję wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz Podwykonawcy w wysokości należnego mu wynagrodzenia, zgodnie ze złożoną umową.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy. Zamawiający wyznacza terminie na dostarczeni powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić analogiczne warunki w umowach z nimi.
9. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, zapisy ust. 2 – 8 stosuje się odpowiednio.
10. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

11. W uzasadnionych wypadkach strony dopuszczają możliwość zmiany Podwykonawcy i zakresu wykonywanych przez niego robót. Do nowego Podwykonawcy mają zastosowanie zapisy ust. 2 – 8.

## §12

### Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy **na okres 5 lat** od dnia odbioru końcowego. Okres rękojmi **wynosi 36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji i rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie zgodnie z ust. 2, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usunięcia wad będą pokryte w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

## §13

### Zmiany w umowie

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), istnieje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu pod następującymi warunkami:

1. W stosunku do treści oferty w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
  - 1) termin wykonania zamówienia:
    - podpisanie aneksu do umowy o przyznanie pomocy Nr 00185-6921-UM1100234/12 w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego PROW na lata 2007 – 2013, finansowania inwestycji z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, zmieniającego zasady i terminy jego realizacji,
    - wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
    - wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót – fakt ten musi być zgłoszony Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
    - wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji robót warunków geotechnicznych i wysokiego poziomu wód gruntowych,
    - wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji robót warunków terenowych, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń

obiektów budowlanych, pozostałości itp.,

- konieczność wykonania zamówień dodatkowych, niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego,
- nie wywiązanie się z uzgodnionych terminów przez innych wykonawców lub usługodawców, działających na zlecenie Zamawiającego, a mające wpływ na zakończenie robót i odbiór końcowy zadania (w tym opinie, decyzje, odbiory techniczne, itp.).

2) terminy płatności:

- podpisanie aneksu do umowy o finansowanie ww. inwestycji ze środków Samorządu Województwa Pomorskiego w formie dotacji celowej na budowę i modernizację dróg dojazdowych do gruntów rolnych zgodnie z treścią załącznika do uchwały nr 720/154/12 z dnia 26 czerwca 2012 r., zmieniającego zasady i terminy jego realizacji,
- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

3) przedmiot zamówienia:

- aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp technologiczny.

4) wynagrodzenie umowne:

- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym urzędowa zmiana stawki podatku VAT obowiązującej na dzień podpisania umowy,
- rezygnacja lub zaniechanie wykonania niektórych elementów robót,
- wykonanie robót zamiennych o niższej wartości jak oferowane.

5) innych postanowień umowy:

- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
- zmiany kluczowego personelu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy,
- zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zmian ceny ryczałtowej brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla prac objętych przedmiotem zamówienia, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia strony dokonują odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego. Dotyczy to części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano.
3. Zamawiający przewiduje zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian:
  - 1) zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych,
  - 2) zmiany podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego,
  - 3) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy,
  - 4) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiocie umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany harmonogramu rzeczowo –

finansowego w przypadku:

- wystąpienia uzasadnionych konieczności wprowadzenia lub aktualizacji harmonogramu rzeczowo - finansowego,
- zmiany umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy.

Zmiany harmonogramu przedstawione przez Wykonawcę muszą uprzednio uzyskać akceptację Zamawiającego.

7. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

8. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

#### §14

1. Funkcję koordynatora – Inspektora nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego pełnić będzie : ..... tel. ....
2. Funkcję koordynatora ze strony Wykonawcy zamówienia pełnić będzie : ..... tel. ....

#### §15

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejsca wykonywania umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw:
  - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907),
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami),
  - Kodeks cywilny.

#### §16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

#### §17

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) SIWZ z załącznikami,
- 3) Aneks do projektu budowlano – wykonawczego,
- 4) Projekt budowlano – wykonawczy,
- 5) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
- 6) Przedmiar robót.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....



