

Ogłoszenie o zamówieniu :

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Smoldzino, ul. Kościuszki 3, 76-214 Smoldzino

REGON: 000551763

NIP: 839-20-45-762

Tel.: +48 59 811 72 15

Fax.: +48 59 811 74 60

e-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl

<http://bip.smoldzino.com.pl/>

II. Tryb zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2013 r. poz. 907).

III. Adres strony internetowej, na której zamieszczono SIWZ: <http://bip.smoldzino.com.pl/>

IV. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu konsolidacyjnego w wysokości 4 710 170,00 zł z przeznaczeniem na spłatę zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów i emisji obligacji.

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu konsolidacyjnego w wysokości 4.710.170 zł (słownie: cztery miliony siedemset dziesięć tysięcy sto siedemdziesiąt złotych) z przeznaczeniem na spłatę zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów i emisji obligacji, w tym:

- 1) Kredyt w Banku Spółdzielczym w Ustce – Umowa nr 147688-30028-22010-6/2 z dnia 30 grudnia 2010r., spłata w kwocie 1.204.704 zł,
- 2) Kredyt w Banku Spółdzielczym w Ustce – Umowa nr 147688-30028-11512-6/3 z dnia 05 października 2012r., spłata w kwocie 1.205.466 zł,
- 3) Obligacje wyemitowane w SGB Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu – Umowa o organizację i obsługę emisji obligacji z dnia 03 października 2011r., spłata w kwocie 2.300.000 zł.

Szczegółowe warunki udzielenia i spłaty kredytu:

1. Udostępnienie kredytu nastąpi nie później niż w terminie 3 dni po dniu zawarcia umowy.
2. Kredyt zostanie udzielony bez odrębnego wniosku kredytowego, w walucie polskiej.
3. Planowany **okres kredytowania** – do dnia 31.12.2023 roku.
4. Karencja w spłacie kapitału kredytu na okres 23 miesiące. Spłata kapitału kredytu miesięcznie - 95 równych rat (49.064,00 zł) + 1 rata (49.090,00 zł pierwsza rata), w okresie 8 lat począwszy od stycznia 2016 roku do grudnia 2023 roku, płatna w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kończącego kalendarzowy miesiąc.
5. Odsetki od kredytu naliczane będą za pełny miesiąc od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Odsetki od kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych i płatne w okresach miesięcznych w ostatnim dniu miesiąca kończącego kalendarzowy miesiąc począwszy od stycznia 2016 r., na podstawie zawiadomienia przez Bank
6. Dla wyznaczenia wysokości odsetek przyjmuje się rok równy 365 dni oraz rzeczywistą liczbę dni w miesiącu,
7. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki będą naliczane do dnia

- spłaty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub części bez ponoszenia dodatkowych opłat.
 9. Oprocentowanie kredytu będzie zmienne uzależnione od stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy, powiększoną o stałą marżę Wykonawcy. Czyli np. odsetki od 1 stycznia – WIBOR 1M – 31 grudnia. Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia roboczego następnego miesiąca.,
 10. Kredyt zostanie przelany na konto wskazane przez Zamawiającego w 1 transzy, Bank dokona bezpośrednio spłat zadłużenia wobec Banków na konta podane przez Zamawiającego.
11. Stopa bazowa do ustalenia oprocentowania:

- **do oferty:** według stawki WIBOR 1M na dzień 27.11.2013 (tj. 2,60). UWAGA: Do kalkulacji ceny należy przyjąć rok równy 365 dni.

- **do umowy:** oprocentowanie kredytu w dniu zawarcia umowy to suma stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zostanie zawarta umowa i marży Wykonawcy (ma zastosowanie do końca miesiąca kalendarzowego, w którym zostanie zawarta umowa).

Przy naliczaniu odsetek za każdy kolejny okres odsetkowy wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1M z **ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc obrachunkowy**, powiększoną o marżę Wykonawcy.

12. Bank nie będzie naliczał żadnych prowizji, ani opłat z tytułu udzielenia kredytu.
13. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową. Zabezpieczenie może być realizowane w przypadku zwłoki w spłacie rat kapitałowych lub odsetek przekraczającej 30 dni.
14. Rozliczenia pomiędzy Bankiem a Gminą Smołdzino w PLN.
15. Gmina Smołdzino wyraża zgodę na złożenie pisemnego oświadczenia o poddaniu się egzekucji w świetle przepisów art. 97 ust. 1 i 2 Prawo bankowe.

Uwaga: do oferty należy przyjąć termin wypłaty kredytu w dniu **30 stycznia 2014 r.** Jednakże należy zwrócić uwagę, że termin ten uzależniony będzie od daty podpisania umowy. Ponieważ na dzień sporządzania niniejszej SIWZ trudno jest określić ile czasu zajmie wykonanie czynności badania ofert, a w następstwie wyboru oferty najkorzystniejszej, rozpatrzenia ewentualnych odwołań stąd też datę wypłaty kredytu – 30 stycznia 2014 r. należy przyjąć do oferty i traktować jedynie jako hipotetyczną datę wypłaty środków z kredytu.

Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia i konieczność sporządzenia przez Wykonawcę analiz finansowych, do SIWZ załącza się niezbędne dokumenty finansowe pomocne przy tej analizie.

Zamówienie zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 29.11.2013 r. (numer referencyjny 2013-162147, nazwa: PL-Smołdzino: Usługi bankowe i inwestycyjne).

V. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych.

Kod CPV: 66113000-5 Usługi udzielania kredytu.
66100000 -1Usługi bankowe i inwestycyjne

VI. Termin wykonania zamówienia:

Termin uruchomienia kredytu: nie później niż w terminie 3 dni po dniu zawarcia umowy.
Umowa zostanie zawarta na okres do dnia 31 grudnia 2023 r.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

VII.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązani są spełnić warunki udziału w postępowaniu:

a) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Ponadto, Wykonawca wykaże posiadanie zezwolenia uprawniającego do wykonywania czynności bankowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 z późn. zm.) lub innego dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej - tylko w przypadku, gdy Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia. Ocena spełniania warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia.

b) posiada wiedzę i doświadczenie - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) sytuacja ekonomiczna i finansowa - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

VII.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów lub oświadczeń:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

b) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 z późn. zm.), a przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy.

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę);

d) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2

ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP (oświadczenie wynika z treści załącznika nr 3 do SIWZ).

e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

h) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

i) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp Wykonawcy są zobowiązani złożyć zgodnie z art. 26 ust. 2d listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacje o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ.

VII.3 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817). Wykonawca składa dokument wystawiony w kraju w którym ma siedzibę potwierdzający odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,10 i 11 Pzp.

Dokumenty, o których mowa w ppkt. a,c,d powinny być wystawione nie wcześniej niż 6

miesiący przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ppkt. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. a,b,c,d zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Powyższe o terminach stosuje się odpowiednio.

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- a) formularz oferty – zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ;
- b) pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach; pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w odnośnym dokumencie rejestracyjnym i winno być sporządzone w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego;
- c) projekt umowy kredytowej, zawierającej harmonogram spłaty poszczególnych rat wraz z odsetkami, oraz uwzględniający istotne postanowienia umowy zawarte w Rozdziale 3 SIWZ - opis przedmiotu zamówienia oraz Rozdziale 6- termin realizacji przedmiotu zamówienia;
- d) harmonogram spłat rat kredytu (miesięcznie), który stanowi integralną część oferty;
- e) dowód wniesienia wadium.

VII.4. Niespełnienie warunku udziału w przetargu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i odrzucenia oferty.

VIII. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

- a) Ofertę należy zabezpieczyć poprzez wniesienie wadium w wysokości: 20 000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych). Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą, Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu (złoty),
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

b) Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto BANK SPÓŁDZIELCZY USTKA, 32 9315 0004 0007 5398 2000 0020 z dopiskiem: *wadium w postępowaniu na udzielenie kredytu konsolidacyjnego, nr sprawy IZ.II.271.10.2013*. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

c) Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

d) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

e) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek wskazany przez Wykonawcę. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

CENA - 100 % CENY OFERTY BRUTTO

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97 poz. 1050 z późn. zm.)

Cenę należy podać w PLN.

Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Na cenę składają się:

- a) opłaty,
- b) prowizje,
- c) odsetki,
- d) inne świadczenia związane z uruchomieniem i prowadzeniem kredytu

Cena powinna być określona jako suma stawki WIBOR 1M oraz marży Wykonawcy.

Marża wykonawcy winna obejmować: opłaty, prowizje i inne świadczenia stanowiące zysk Wykonawcy związane z udzielanym kredytem.

Zamawiający wymaga, aby cena kredytu zawierała wszystkie koszty związane z obsługą kredytu (w tym administracyjną).

Niedopuszczalne jest wyszczególnienie w ofercie dodatkowych elementów kosztowych.

Do szacowania zamówienia należy przyjąć liczbę dni w roku kalendarzowym-365.

X. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy w Smołdzinie, ul. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino, w Sekretariacie w terminie do dnia: **10 stycznia 2014 r. do godz. 09:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy w Smołdzinie w Sali konferencyjnej w dniu: **10 stycznia 2014 r. o godz. 09:30 .**

XI. Termin związania z ofertą: 60 dni.

XII. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów i nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XIII. Ogłoszenie i SIWZ w załączeniu

Załącznikami do niniejszej siwz są:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1),
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3),
4. Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 4);
5. Opinia RIO - wykonanie budżetu na 2011 r.
6. Opinia RIO - wykonanie budżetu na 2012 r.
7. Rb 27s -2011 r.
8. Rb 27s -2012 r.
9. Rb 27s -2013 r.
10. Rb 28 s - 2011 r.
11. Rb 28 s - 2012 r.
12. Rb 28 s - 2013 r.
13. Rb N - 2011 r.
14. Rb N - 2012 r.
15. Rb N - 2013 r.
16. Rb NDS - 2011 r.
17. Rb NDS - 2012 r.
18. Rb NDS - 2013 r.
19. RB PDP - 2011 r.
20. RB PDP - 2012 r.
21. RB Z -2011 r.
22. RB Z -2012 r.
23. RB Z -2013 r.
24. Uchwała nr XLIII 3352013
25. Uchwała nr XLIV3452013

/-/ Zastępca Wójta Gminy Smołdzino
Małgorzata Żebrowska