



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W GDAŃSKU



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Pelnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn.
„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji)
w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”.**

**Projekt finansowany ze środków finansowych Unii Europejskiej Programu
Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego
Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.**

Zamawiający:

Adres siedziby organu Zamawiającego:

REGON: 770979861

NIP: 839-20-45-762

Tel.: +48 59 811 72 15

Fax.: +48 59 811 74 60

Strona internetowa: <http://bip.smoldzino.com.pl/>

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30

Gmina Smołdzino reprezentowana przez Wójta Gminy Smołdzino
Urząd Gminy Smołdzino, ul. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino

Zatwierdzam:

**/-/ Zastępca Wójta Gminy Smołdzino
Małgorzata Żebrowska**

Smołdzino, dnia 19 września 2013 r.

Rozdział 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego:

1.1 Zamawiający: Gmina Smołdzino
Adres zamawiającego: 76-214 Smołdzino
Tel.: +48 59 811 72 15
Fax.: +48 59 811 7460
e-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl
<http://bip.smoldzino.com.pl/>

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty 200 000,00 euro zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2013 r., poz. 907).

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”. Projekt finansowany ze środków finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

3.2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego zadania pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją ww. przedsięwzięcia inwestycyjnego. Przedmiot usługi obejmuje nadzór inwestorski w następujących branżach: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń kanalizacyjnych oraz w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Nadzorowana budowa obejmuje wykonanie następujących robót budowlanych:

1. Budowę sieci kanałów grawitacyjnych kanalizacji sanitarnej w miejscowości Smołdzino.
2. Roboty ziemne pod kolektory i studnie kanalizacji grawitacyjnej.
3. Roboty ziemne pod sieciowe przepompownie ścieków.
4. Roboty ziemne pod kolektory kanalizacji tłocznej.
5. Układanie kanałów i studni kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej.
6. Układanie kanałów i studni kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej.
7. Układanie kanałów kanalizacji sanitarnej tłocznej.
8. Budowa sieciowych przepompowni ścieków.
9. Budowa studni rozprężnych w miejscowości Smołdzino.

Jednocześnie zakres robót budowlanych obejmuje wyгородzenie sieciowych przepompowni ścieków ogrodzeniem z siatki obramowanym kształtownikami stalowymi z osadzeniem bramy wjazdowej i furtką. Powierzchnie wyгородzone studnie przewidziano jako utwardzone z bloczków betonowych grubości 6 cm. Dodatkowo zakres robót obejmuje rozbiórkę i odtworzenie nawierzchni asfaltowych

oraz demontaż i montaż chodników wraz z krawężnikami.

Roboty budowlane podlegające czynnościom nadzoru inwestorskiego zostały określone w:

1. Dokumentacji projektowej.
2. Przedmiarze robót.
3. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Zakres rzeczowy przedmiotu niniejszego zamówienia obejmujący:

1. Czynności określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623 z późniejszymi zmianami).
2. Reprezentowanie inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektami, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganiu zastosowania wyrobów wadliwych lub niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
4. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających.
5. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbiorów częściowych każdego wydzielonego etapu zadania i odbioru końcowego inwestycji.
6. Kontrolowanie rozliczeń budowy nadzorowanego zadania.
7. Czynny udział w całkowitym rozliczeniu zadania inwestycyjnego.
8. Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych oraz potwierdzenie usunięcia stwierdzonych wad i usterek w przypadkach napraw będących wynikiem nienależytego wykonania umowy lub wykrycia wad.
9. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego określa Wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 8 do SIWZ.
10. Obowiązki Wykonawcy obejmują:
 - 10.1. Zakres obowiązków Inspektora nadzoru budowlanego wynika z art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami) i obejmuje w szczególności:
 - 1) zapoznanie się z dokumentacją projektową, warunkami terenowymi i dokumentacją formalno – prawną budowy,
 - 2) wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą robót,
 - 3) prawo wstrzymania robót, jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku gdy Wykonawca robót budowlanych nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartej z nim umowy o roboty budowlane,
 - 4) kontrole jakości używanych materiałów budowlanych zgodnie z prawem, żądanie dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem,

- 5) żądanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych ujawnionych wad w jakości prac oraz określenie zakresu koniecznego do wykonania robót poprawkowych, poświadczenie usunięcia wad wykonanych robót, wnioskowanie o potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych kar umownych w przypadku nie usunięcia tych wad,
- 6) dokonywanie odbiorów prac zanikających i ulegających zakryciu,
- 7) udział w czynnościach odbioru końcowego oraz okresowych przeglądów gwarancyjnych w terminach ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych. W ramach tych czynności Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do:
 - a) stwierdzenia gotowości do odbioru,
 - b) przekazania Zamawiającemu sprawdzonej dokumentacji powykonawczej,
- 8) dbanie o interesy Zamawiającego oraz podejmowanie czynności zapewniających techniczną poprawność realizacji inwestycji,
- 9) codzienny pobyt na terenie realizowanej inwestycji w czasie prowadzenia robót oraz bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z przepisami prawa, umową oraz dokumentacją projektową,
- 10) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
- 11) sygnalizowanie Zamawiającemu o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonanych robót budowlanych oraz o wystąpieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
- 12) udział w czynnościach przekazania Wykonawcy robót budowlanych terenu budowy i udział w naradach technicznych oraz prowadzenia z nich protokołów i notatek,
- 13) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie,
- 14) kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy,
- 15) udzielanie Wykonawcy robót budowlanych wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących inwestycji,
- 16) kontrola zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,
- 17) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz nadzorowanie badań materiałów i robót wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych,
- 18) zlecenie Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości,
- 19) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów, atestów przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych po zakończeniu robót,
- 20) zapobiegania roszczeniom Wykonawcy robót budowlanych,

- 21) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót budowlanych oraz rozbieżnościach między dokumentacją a stanem faktycznym na terenie budowy,
- 22) rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku rozwiązania umowy,
- 23) wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót,
- 24) udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecichwywołanych realizacją zadania.

11. Wykonawca będzie decydować o:

- 1) dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszelkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót,
- 2) zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych,
- 3) wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy o roboty budowlane zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych,
- 4) sposobie zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy.

12. Wykonawca, w przypadku konieczności będzie wnioskować o:

- 1) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej,
- 2) prowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego Inspektora,

13. Wykonawca będzie akceptować propozycję Wykonawcy robót budowlanych odnośnie zmiany kierownika budowy na inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy robót budowlanych,

14. Po zakończeniu robót w okresie zgłaszania wad i bezpośrednio po nim, do zadań Wykonawcy będzie należało:

- 1) finalizacja zadań wynikających z realizacji zadania inwestycyjnego,
- 2) dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad,
- 3) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad,
- 4) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów,
- 5) nieodpłatny udział w okresowych przeglądach jakie będą miały miejsce w okresie udzielonej gwarancji jakości.

15. Wykonawca udziela gwarancji jakości na świadczone usługi pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym niniejszą umową na okres 36 miesięcy liczonych od ostatecznego odbioru robót budowlanych objętych nadzorem ze strony Wykonawcy.

16. Wykonawca nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe.

17. W zakresie pozyskiwania środków finansowych i opracowania dokumentów formalno – prawnych, a także koordynacji działań związanych z rozliczeniem umów o dofinansowanie zadań inwestycyjnych ze środków Unii Europejskiej objętego PROW na lata 2007 – 2013 i środków dotacji WFOŚiGW w Gdańsku, do Wykonawcy będzie należało:

- 1) opracowanie wspólnie z Wykonawcą robót budowlanych Harmonogramu rzeczowo – finansowego, zgodnie z instrukcją opracowaną przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego,
- 2) czuwanie nad prawidłowością treści protokołów odbiorów oraz faktur sporządzonych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie fakturowania robót finansowanych przez jednostkę współfinansującą,
- 3) zgłaszanie konieczności przyspieszenia realizacji robót lub konieczności aneksowania umów zawartych z jednostkami współfinansującymi w zakresie przesunięć w Harmonogramie rzeczowo – finansowym,
- 4) czynne uczestnictwo w kontroli sposobu wykorzystania udzielonego finansowania i dotacji, przeprowadzanych przez jednostki współfinansujące zadanie.

- A. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz szczegółowy zakres usługi do wykonania określa część opisowa SIWZ - Rozdział 3, projekt umowy, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót.
- B. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- C. Przedsięwzięcie inwestycyjne jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

Kod CPV:

- 71 52 00 00 - 9 usługi nadzoru budowlanego
- 71 53 00 00 - 2 doradcze usługi budowlane
- 71 54 00 00 - 5 usługi zarządzania budową
- 71 63 00 00 - 3 usługi kontroli i nadzoru technicznego
- 71 24 70 00 – 1 nadzór nad robotami budowlanymi
- 71 24 40 00 - 0 kalkulacja kosztów, monitoring kosztów

Rozdział 4. Oferty częściowe i wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości 10 % wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 i 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział 6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

6.1. Termin pełnienia nadzoru: Termin wykonania zamówienia: w czasie trwania robót budowlanych związanych z realizacją inwestycji, a także w okresie robót wykonywanych w ramach gwarancji.

Termin realizacji nadzorowanych robót: od dnia podpisania umowy:
etap I: do 10.01.2014 r.; etap II: do 10.04.2015 r.

Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach:

7.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

7.2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału bądź kopi poświadczonej notarialnie z którego z treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.
- 8.3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2. powinny zostać złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
- 8.5. W przypadku wyboru oferty konsorcjum jako najkorzystniejszej, Zamawiający może wezwać Wykonawców przed podpisaniem umowy, do dostarczenia umowy regulującej wzajemną współpracę.

Rozdział 9. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniające warunki dotyczące:
 - 9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

9.1.2. posiada wiedzę i doświadczenie – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie usługi obejmujące sprawowanie nadzoru budowlanego nad budową kanalizacji sanitarnej o wartości robót co najmniej 9 000 000,00 zł każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

9.1.3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: warunek ten zostanie spełniony jeżeli oferent przedstawi dokumenty potwierdzające posiadanie potencjału technicznego gwarantującego realizację przedmiotu zamówienia, tj. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

9.1.4. sytuacja ekonomiczna i finansowa - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 9.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
- 9.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, a także brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt. 9.2. SIWZ, składając oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale 10 SIWZ.
- 9.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach

zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówieniu.

Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

10.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

10.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

10.1.2. wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie usługi obejmujące sprawowanie nadzoru budowlanego nad budową kanalizacji sanitarnej o wartości robót co najmniej 9 000 000,00 zł każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz usług stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

10.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. warunek ten zostanie uznany za spełniony wówczas, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować następującym osobami:

a) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych bez ograniczeń w budownictwie w specjalności instalacyjno-inżynierskiej w zakresie zewnętrznych sieci kanalizacyjnych i posiadającą:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi / sprawowaniu nadzoru nad robotami budowlanymi z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, na co najmniej jednym zadaniu z zakresu gospodarki wodno-ściekowej.

b) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych bez ograniczeń w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i posiadającą:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi / sprawowaniu nadzoru nad robotami budowlanymi w branży elektrycznej, elektroenergetycznej na co najmniej jednym zadaniu z zakresu gospodarki wodno-ściekowej zawierających media w postaci przepompowni, przyłącza energetycznego

itp.

c) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych bez ograniczeń w budownictwie w specjalności drogowej i posiadającą:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi / sprawowaniu nadzoru nad robotami budowlanymi w branży drogowej.

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę posiadającą wszystkie wymienione uprawnienia lub kilka osób posiadających jedno lub kilka z wymienionych uprawnień, osoby te łącznie powinny dysponować wszystkimi wymaganymi w specyfikacji uprawnieniami.

Inspektor nadzoru powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U z 2008r. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca realizuje uprawnienie opisane w pkt 10.1.3 SIWZ, a podmioty z których zasobów korzysta wykonawca będą brały udział w realizacji zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej ustawy).

10.1.4. oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

10.1.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1. Ustawy PZP, Wykonawca powinien złożyć

wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 10.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę), zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
 - 10.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 10.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - 10.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 10.3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

10.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

10.5. Wymagane dokumenty, których mowa w pkt. 10.1.-10.3. należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (opatrzone czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią) w języku polskim.

10.6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 10.2.

10.7. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia – nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w ofercie.

10.8. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

10.8.1. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania Oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;

10.8.2. Formularz ofertowy

Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium:

11.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium.

a) Ofertę należy zabezpieczyć poprzez wniesienie wadium w wysokości: 2 000 zł (dwa tysiące złotych). Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą, Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu (złoty),
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

b) Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto BANK SPÓŁDZIELCZY USTKA, 32 9315 0004 0007 5398 2000 0020. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

c) Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

d) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

e) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek wskazany przez Wykonawcę. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 12.1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 12.2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości: **5 % ogólnej ceny brutto umowy**.
- 12.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu, przelewem na rachunek zamawiającego:
BANK SPÓŁDZIELCZY USTKA, 32 9315 0004 0007 5398 2000 0020 z podaniem tytułu: „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy IZ.II.271.5.2013*” przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę – przy czym za termin wniesienia zabezpieczenia w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego lub w jednej z poniżej podanych form:
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.)
- 12.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 12.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 12.6. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
- 12.7. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz:
Oryginał odpowiedniego dokumentu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Wykonawcę .

Rozdział 13. Termin związania ofertą:

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

14.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 14. 3: nr faksu: **+48 59 811 74 60**, adres e-mail: **sekretariat@smoldzino.com.pl**

14.2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

14.3. Zamawiający wymaga zachowania formy pisemnej dla niżej wymienionych czynności, dla których nie dopuszcza formy, o której mowa w ust. 1:

a) zmiana / wycofanie oferty;

b) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.

Powyższe dokumenty należy przekazywać na adres:

Urząd Gminy Smoldzino, ul. T. Kościuszki 3, 76-214 Smoldzino.

Rozdział 15. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ:

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

15.1.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach zawartych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

15.1.2. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz na stronie internetowej bip.smoldzino.com.pl

15.1.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 15.1.1.

15.2. Zmiany w treści SIWZ

15.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy PZP.

15.2.2. Modyfikacje są-wiążące dla Wykonawców.

15.2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach, lub konieczność taka wynika z przepisów prawa. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia

wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

- 15.3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym informacja o terminie zebrania zamieszczona zostanie także na stronie internetowej; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępnia się na stronie internetowej.

Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert:

16.1. Zasady ogólne:

- 16.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę bez względu na jego rolę w ofercie.
- 16.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 16.1.3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 16.1.4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 16.1.5. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną za zgodność przez Wykonawcę.
- 16.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści Art. 93 ust. 4 Ustawy.

16.2. Forma oferty:

- 16.2.1. Oferta musi być sporządzona:
- w języku polskim, z zastrzeżeniem poniżej (brak tłumaczenia spowoduje wykluczenie lub odrzucenie oferty),
 - w formie pisemnej,
 - dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.2.2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 16.2.3. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:
- „Oferta na: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”.**
Nie otwierać przed godz. 9:30 dnia 1.10.2013 r.”.

Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy.

- 16.2.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.
- 16.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.
Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 16.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 16.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.
Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 16.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 16.3. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. - Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział. 17 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 17.1. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Halina Poleszak – dot. przedmiotu zamówienia, tel.: 59 811 72 15, pokój nr 8.
Maria Łukaszewicz - dot. przedmiotu zamówienia, tel.: 59 811 72 15, pokój nr 5.
Agnieszka Walotek-Janka – dot. procedury przetargowej, tel.: 59 811 72 15, pokój nr 9.
- 17.2. Z wyżej wymienionymi osobami można porozumiewać się telefonicznie lub osobiście w godzinach pracy urzędu, tj. od godz. 7:30 do godz. 15:30 od poniedziałku do piątku.

Rozdział. 18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Smołdzinie przy ulicy Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino w Sekretariacie **do dnia 1.10.2013 r. do godz.**

09:00.

Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ustępie 18.1.

18.2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Smołdzinie (Sala Konferencyjna) w dniu **1.10.2013 r. roku o godz. 09:30.**

18.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

Rozdział 19. Tryb otwarcia ofert

19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

19.3. Koperty (paczki)oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

19.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

19.4.1. ilość ofert;

19.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

19.4.3. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Załącznikach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

Rozdział 20. Opis sposobu obliczania ceny.

20.1. Wykonawca przedstawi wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

20.2. Oferowane ceny jednostkowe powinny obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe oraz podatek VAT.

20.3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z wyznaczonym zakresem, wynikające zarówno z dokumentacji projektowej stanowiącej załączniki do niniejszej SIWZ, jak i w niej nieujęte, a bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.

20.4. Cena musi być podana w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, **z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.**

20.5. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia w ofercie cen jednostkowych brutto w każdej pozycji dot. usług.

20.6. Ceny jednostkowe brutto wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiąc będą podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

20.7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

Rozdział 21. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

21.1. Kryteria i ich znaczenie: CENA - 100 % CENY OFERTY BRUTTO.

21.2. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz oferuje wykonanie robót objętych zamówieniem za najniższą cenę.

21.3. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

21.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

21.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

21.6. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania:

$$W(C) = (C \text{ min.}/C_i) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

W - ilość punktów przyznanych za cenę brutto

C min. - najniższa cena brutto (z VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_i – cena brutto (z VAT) ofertowa badanej oferty

Rozdział 22. Tryb oceny ofert

22.1. Sposób oceny ofert.

22.1.1 Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA ofercie, która zaoferuje najniższą ryczałtową cenę za realizację całego zamówienia. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

22.1.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

22.1.3. Stosownie do treści Art. 26 ust. 3 Ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22.1.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych

- dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 22.1.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z Art. 90 Ustawy.

Rozdział 23. Wykluczenie i odrzucenie oferty.

- 23.1. Wykluczenie Wykonawcy.
- 23.1.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.
- 23.1.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 23.2. Odrzucenie oferty.
- 23.2.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w Art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 23.2.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział 24. Wybór oferty.

- 24.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 24.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.
- 24.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 24.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 24.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 24.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 24.3.4. terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 24.3.1. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Rozdział 25. Umowa

- 25.1. Zgodnie z Art. 139 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 25.1.1. zostanie zawarta na piśmie;
- 25.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;

- 25.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 25.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 25.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 25.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907), istnieje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu pod następującymi warunkami:
- 1) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności,
 - 2) niedopuszczalne pod rygorem nieważności są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 3,
 - 3) Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - a) terminu wykonania zamówienia,
 - b) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 4) Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - a) przerwy w realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich, np. przedłożenie terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - b) rezygnacji z realizacji części zamówienia,
 - c) czasowego wstrzymania prac przez Zamawiającego w związku ze zmianą projektu (w przypadku napotkania trudności związanych z istniejącym uzbrojeniem podziemnym).
 - 5) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
 - a) odstąpienia (rezygnacji) od części zamówienia,
 - b) zmiany stawki podatku VAT, przy czym ceny netto nie ulegają zmianie.
- 25.4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy niniejszej SIWZ.

Rozdział 26. Unieważnienie postępowania

- 26.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Art. 93 Ustawy.
- 26.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział 27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

- 27.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 27.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 27.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 27.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 27.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 27.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.
- 27.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:
- 27.4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faxem), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 27.4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
 - 27.4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 27.4.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 27.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

Załącznikami do niniejszej siwz są:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1);
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków (załącznik nr 2);
3. Wykaz wykonanych usług (załącznik nr 3);
4. Wykaz osób (załącznik nr 4);
5. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień (załącznik nr 5);
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 6);
7. Informacja Wykonawcy o przynależeniu do grupy kapitałowej (załącznik nr 7);
8. Projekt umowy (załącznik nr 8);
9. Projekt budowlany (załącznik nr 9);
10. Przedmiar robót (załącznik nr 10);
11. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (załącznik nr 11).

**/-/ Zastępca Wójta Gminy Smółdzino
Małgorzata Żebrowska**

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Smołdzino
76-214 Smołdzino, ul. Kościuszki 3
Tel.: +48 59 811 72 15
Fax.: +48 59 811 74 60
<http://bip.smoldzino.com.pl/>
e-mail: sekretariat@smoldzino.com.pl

II. Nazwa i adres Wykonawcy:

nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z :

- ♦ Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
- ♦ Projektem umowy, niżej podpisani, reprezentujący :

.....
.....
NIP
Regon
Nr telefonu/ fax.

III. Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn.
„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w
miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”. Projekt finansowany ze środków finansowych
Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.**

IV. Tryb postępowania :

Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

- V. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oferuje wykonanie całego przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ za n/w cenę w kwocie:

Etap I:

Cena za przedmiot zamówienia (łącznie z podatkiem VAT): zł
słownie:zł
w tym: kwota netto (bez podatku VAT): zł
podatek VAT (.....): zł

Etap II:

Cena za przedmiot zamówienia (łącznie z podatkiem VAT): zł
słownie:zł
w tym: kwota netto (bez podatku VAT): zł
podatek VAT (.....): zł

Cena za cały przedmiot zamówienia (łącznie z podatkiem VAT): zł
słownie:zł
w tym: kwota netto (bez podatku VAT): zł
podatek VAT (.....): zł

1. Oświadczam(y), że

- 1) przedmiot zamówienia zrealizuję **sam / część²** zamówienia powierzę następującym **podwykonawcom**:
.....
- 2) Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
- 3) SIWZ przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 4) Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
- 6) Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 7) W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ z uwzględnieniem zapisów zawartych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8) Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzania wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty.
- 9) Oświadczam, iż **zastrzegam / nie zastrzegam¹** w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane.

Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji²:

.....

.....
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

Wykaz załączników :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

¹ Niepotrzebne skreślić

² W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone do udostępniania oraz zabezpieczyć je (zabezpieczenie ww. informacji w sposób uniemożliwiający wgląd np. poprzez złożenie w ofercie dokumentów lub załączników zawierających zastrzeżone informacje w nieprzezroczystych kopertach opatrzonych napisem: „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”, albo w inny sposób uniemożliwiający wgląd)

.....

/ pieczęć Wykonawcy/

.....dnia

/Miejscowość/

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 907)

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Nr. tel. Nr. fax.

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

.....

/pieczęć Wykonawcy /

.....dnia

/Miejscowość/

Wykaz usług

wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

L.p	Rodzaj i wartość wykonania usługi	Nazwa i adres podmiotu, dla którego wykonano usługę	Opis przedmiotu zamówienia, wartość nadzorowanych robót	Data wykonanej usługi
1	2	3	4	5

W załączeniu: dokument potwierdzający, że usługi te zostały zostały wykonane należycie.

.....

/podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....

/ pieczętka Wykonawcy /

.....dnia

/Miejscowość/

Wykaz osób

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. Wykonawca wykaże się dysponowaniem osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności elektrycznej, drogowej oraz budowlanej bez ograniczeń w zakresie budowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z informacją o podstawie do dysponowania tą osobą.

L. P.	Imię i Nazwisko osoby	Zakres wykonywanych czynności/stanowisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie w zakresie wymaganym SIWZ	Podstawa dysponowania wskazana osobą
1					
2					
3					

1. Oświadczam, że wskazane wyżej osoby będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz Specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

UWAGA!

- 1) W kolumnie ostatniej jako podstawę dysponowania należy wpisać np. umowa o prace, umowa zlecenia, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu do dyspozycji itp.
- 2) Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Część zamówienia, którego wykonanie zamierza się powierzyć Podwykonawcom³.

RODZAJ I ZAKRES POWIERZONEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

.....
.....

.....
Podpis i pieczętka/ upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

³ W zakresie podwykonawców wypełnia wykonawca, który zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom. W przypadku nie zatrudniania podwykonawców zaleca się wpisać: „nie dotyczy”.

.....

/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia

/Miejscowość/

Oświadczenie
o posiadaniu wymaganych uprawnień

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn.
„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji)
w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”. Projekt finansowany ze środków
finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 –
2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Gdańsku, oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień) tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności elektrycznej, drogowej oraz budowlanej bez ograniczeń w zakresie budowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.

.....

/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia

/Miejscowość/

Załącznik nr 6 do specyfikacji
istotnych warunków zamówienia

Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia

**w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 907)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn.
„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji)
w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”. Projekt finansowany ze środków
finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata
2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki
Wodnej w Gdańsku.**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

..... dnia
/miejsowość/

Informacja wykonawcy o przynależeniu do grupy kapitałowej

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanym przez Gminę Smołdzino, informuję, że Wykonawca, którego reprezentuję należy/ nienależy* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W GDAŃSKU



Załącznik nr 8 do specyfikacji
istotnych warunków zamówienia

Projekt Umowa nr/...../....

zawarta w dniu 2013 r. w Smołdzinie

pomiędzy **Gminą Smołdzino** z siedzibą przy ul. Kościuszki 3; 76 – 214 Smołdzino, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

1. **Panią Lidię Orłowską – Getler – Wójta Gminy Smołdzino**
2. **Przy kontrasygnacie Pani Bożeny Rosińskiej – Skarbnika Gminy Smołdzino,**

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1.
2.

W wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) została zawarta umowa w sprawie obsługi inwestycji w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego, o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania pełnienie funkcji **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** i rozliczenie robót budowlanych przy realizacji zadania inwestycyjnego pn. **„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”**. Projekt finansowany ze środków finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
2. Praca **Wykonawcy** obejmuje nadzór nad realizacją zadania i jego rozliczenie w okresie realizacji, kontrola zadania wykonywana w okresie gwarancji oraz okresowe przeglądy i w przypadku stwierdzenia usterek wyegzekwowanie ich usunięcia od **Wykonawcy** robót budowlanych.
3. **Wykonawca** wykona prace objęte niniejszą umową zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, etyki zawodowej oraz przepisami prawa, w tym szczególnie Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz zgodnie z postanowieniami umowy o roboty budowlane zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** robót budowlanych.

4. Miejsce wykonywania nadzoru: miejscowość Smołdzino, gmina Smołdzino.

§2

Zakres obowiązków

Obowiązki Wykonawcy obejmują:

1. Zakres obowiązków Inspektora nadzoru budowlanego wynika z art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami) i obejmuje w szczególności:

- 1) zapoznanie się z dokumentacją projektową, warunkami terenowymi i dokumentacją formalno – prawną budowy,
- 2) wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą robót,
- 3) prawo wstrzymania robót, jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku gdy Wykonawca robót budowlanych nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartej z nim umowy o roboty budowlane,
- 4) kontrole jakości używanych materiałów budowlanych zgodnie z prawem, żądanie dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem,
- 5) żądanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych ujawnionych wad w jakości prac oraz określenie zakresu koniecznego do wykonania robót poprawkowych, poświadczenie usunięcia wad wykonanych robót, wnioskowanie o potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych kar umownych w przypadku nie usunięcia tych wad,
- 6) dokonywanie odbiorów prac zanikających i ulegających zakryciu,
- 7) udział w czynnościach odbioru końcowego oraz okresowych przeglądów gwarancyjnych w terminach ustalonych przez **Zamawiającego** z Wykonawcą robót budowlanych. W ramach tych czynności Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do:
 - a/ stwierdzenia gotowości do odbioru,
 - b/ przekazania **Zamawiającemu** sprawdzonej dokumentacji powykonawczej,
- 8) dbanie o interesy **Zamawiającego** oraz podejmowanie czynności zapewniających techniczną poprawność realizacji inwestycji,
- 9) codzienny pobyt na terenie realizowanej inwestycji w czasie prowadzenia robót oraz bieżące reprezentowanie **Zamawiającego** na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z przepisami prawa, umową oraz dokumentacją projektową,
- 10) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
- 11) sygnalizowanie **Zamawiającemu** o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonanych robót budowlanych oraz o wystąpieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
- 12) udział w czynnościach przekazania Wykonawcy robót budowlanych terenu budowy i udział w naradach technicznych oraz prowadzenia z nich protokołów i notatek,
- 13) reprezentowanie interesów **Zamawiającego** na budowie,
- 14) kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy,
- 15) udzielanie Wykonawcy robót budowlanych wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących inwestycji,
- 16) kontrola zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,
- 17) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz nadzorowanie badań materiałów i robót wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych,
- 18) zlecanie Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów

lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości,

19) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów, atestów przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych po zakończeniu robót,

20) zapobiegania roszczeniom Wykonawcy robót budowlanych,

21) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót budowlanych oraz rozbieżnościach między dokumentacją a stanem faktycznym na terenie budowy,

22) rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku rozwiązania umowy,

23) wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót,

24) udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania.

2. Wykonawca będzie decydować o:

1) dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszelkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót,

2) zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych,

3) wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy o roboty budowlane zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a Wykonawcą robót budowlanych,

4) sposobie zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy.

3. Wykonawca, w przypadku konieczności będzie wnioskować o:

1) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej,

2) prowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego Inspektora.

4. Wykonawca będzie akceptować propozycję Wykonawcy robót budowlanych odnośnie zmiany kierownika budowy na inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy robót budowlanych.

5. Po zakończeniu robót w okresie zgłaszania wad i bezpośrednio po nim, do zadań **Wykonawcy** będzie należało:

1) finalizacja zadań wynikających z realizacji zadania inwestycyjnego,

2) dokonywanie inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad,

3) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad,

4) wspieranie **Zamawiającego** w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów,

5) nieodpłatny udział w okresowych przeglądach jakie będą miały miejsce w okresie udzielonej gwarancji jakości.

6. Wykonawca udziela gwarancji jakości na świadczone usługi pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym niniejszą umową na okres 36 miesięcy liczonych od ostatecznego odbioru robót budowlanych objętych nadzorem ze strony Wykonawcy.

7. Wykonawca nie może zaciągać w imieniu **Zamawiającego** żadnych zobowiązań mogących narazić **Zamawiającego** na straty materialne i finansowe.

8. W zakresie pozyskiwania środków finansowych i opracowania dokumentów formalno – prawnych, a także koordynacji działań związanych z rozliczeniem umów o dofinansowanie zadań inwestycyjnych ze środków Unii Europejskiej objętego PROW na lata 2007 – 2013 i środków dotacji WFOŚiGW w Gdańsku, do Wykonawcy będzie należało:

- 1) opracowanie wspólnie z Wykonawcą robót budowlanych Harmonogramu rzeczowo – finansowego, zgodnie z instrukcją opracowaną przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego,
- 2) czuwanie nad prawidłowością treści protokołów odbiorów oraz faktur sporządzonych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie fakturowania robót finansowanych przez jednostkę współfinansującą,
- 3) zgłaszanie konieczności przyspieszenia realizacji robót lub konieczności aneksowania umów zawartych z jednostkami współfinansującymi w zakresie przesunięć w Harmonogramie rzeczowo – finansowym,
- 4) czynne uczestnictwo w kontroli sposobu wykorzystania udzielonego finansowania i dotacji, przeprowadzanych przez jednostki współfinansujące zadanie.

§3

Zakres obowiązków Zamawiającego

1. Do obowiązków *Zamawiającego* należy:
 - a/ dostarczanie dokumentacji projektowo – wykonawczej wraz z pozwoleniem na budowę,
 - b/ pisemne informowanie *Wykonawcy* o wszystkich sprawach mających wpływ na pełnioną przez niego funkcję.
2. Zamawiający nie zapewnia pomieszczenia biurowego, sprzętu oraz środka transportu niezbędnego do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego.

§4

Czas trwania umowy

1. Wymagany termin realizacji nadzoru inwestorskiego: w czasie trwania robót budowlanych związanych z realizacją inwestycji pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej (I etap realizacji) w miejscowości Smołdzino, gminie Smołdzino”. Projekt finansowany ze środków finansowych Unii Europejskiej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 i dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku wraz z robotami gwarancyjnymi.
2. Planowany termin realizacji inwestycji: od dnia podpisania umowy do:
Termin zakończenia I etapu inwestycji: 10 stycznia 2014 r.
Termin zakończenia II etapu inwestycji: 10 kwietnia 2015 r.
3. Wykonawca, zobowiązany jest nadto do udziału w przeglądach gwarancyjnych nadzorowanych inwestycji oraz pełnienia nadzoru nad usuwaniem ewentualnych usterek – wymagany okres gwarancji Wykonawcy wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania końcowych protokołów odbioru nadzorowanych robót – bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu ponad wynagrodzenie ryczałtowe, którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

§5

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Zgodnie ze złożoną ofertą **wynagrodzenie ryczałtowe** (na podstawie art. 632 § 1 KC) za cały przedmiot umowy stanowi kwotę:
kwota netto: + podatek VAT (23%) tj.
kwota brutto:
(słownie brutto:).
2. Wskazane powyżej wynagrodzenie obejmuje realizację następujących etapów:
 - a) Etap I:
kwota netto: + podatek VAT (23%) tj.
kwota brutto:

(słownie brutto:).

b) Etap 2:

kwota netto: + podatek VAT (23%) tj.

kwota brutto:

(słownie brutto:).

3. Wynagrodzenie wskazane w § 5 ust. 1 jest stałe ryczałtowe na całkowity okres trwania umowy, nie podlegające zmianom. Wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w § 5 ust.1 obejmuje również sprawowanie nadzoru nad usuwaniem ewentualnych usterek w okresie gwarancji (36 miesięcy od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót), a także udział w przeglądach gwarancyjnych.
4. Zamawiający zastrzega, iż 10% wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 1 wypłaci Wykonawcy w 3 równych częściach po dokonanych corocznych przeglądach gwarancyjnych.
5. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż wynagrodzenie wskazane w punkcie § 5 ust.1 obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu nadzorowanych inwestycji oraz wszelkie standardy, a także obejmuje również wszelkie ryzyka spowodowane jakimikolwiek warunkami pogodowymi (z wyjątkiem nadzwyczajnych niesprzyjających warunków pogodowych, które zostały uznane za siłę wyższą) i/lub znanymi lub nieznanymi niedokładnościami dokumentów przetargowych.
6. Wykonawca wystawi faktury częściowe po wykonaniu robót i wystawieniu faktur za roboty budowlane podlegające nadzorowi przez wykonawcę tych robót budowlanych oraz po zatwierdzeniu należytego wykonania tych robót przez odpowiednich inspektorów nadzoru.
7. Ostateczne rozliczenie za wykonane usługi nastąpi fakturą końcową, wystawioną na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy wynagrodzeniem całkowitym za usługi nadzoru określone w § 1 ust. 4 umowy, a sumą wartości faktur wcześniej wystawionych za usługi pełnienia nadzoru z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 4 umowy.
8. Zapłata za faktury będzie regulowana w terminie 30 dni po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury przez **Wykonawcę**.
9. Należności będą regulowane z konta **Zamawiającego** na konto **Wykonawcy**.

§6

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 3
3. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - a/ terminu wykonania zamówienia,
 - b/ wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - 1) przerwy w realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich, np. przedłużenie terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 2) rezygnacji z realizacji części zamówienia,
 - 3) czasowego wstrzymania prac przez Zamawiającego w związku ze zmianą projektu (w przypadku napotkania trudności związanych z istniejącym uzbrojeniem podziemnym).

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
 - 1) odstąpienia (rezygnacji) od części zamówienia,
 - 2) zmiany stawki podatku VAT, przy czym ceny netto nie ulegają zmianie.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być przekazane listem poleconym lub bezpośrednio drugiej stronie.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie polubownego porozumienia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług w ciągu 14 dni od daty przekazania placu budowy wykonawcy robót budowlanych bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie z tym, że Zamawiający ma prawo naliczania kar umownych za zwłokę na podstawie stosowania odpowiednio §8 ust. 1 pkt b umowy;
 - 3) Wykonawca przerwał realizację usług nadzoru z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni, z tym, że Zamawiający ma prawo naliczania kar umownych na podstawie stosowania odpowiednio §9 ust. 2 pkt 4 umowy.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów, jakie poniosła Strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.

§8

Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** kary umowne w wysokości:
 - a/ 10% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b/ 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu niniejszej umowy z winy **Wykonawcy** (*nieterminowe wykonywanie obowiązków, nieuzasadniona nieobecność na budowie, niepowiadomienie o nieobecności Zamawiającego*)
 - c/ 0,1% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku nie zgłoszenia zmian, o których mowa w §9 ust. 3.
2. W przypadku gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych określonych w ust. 1 **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania powyżej ww. wysokości na zasadach ogólnych.
3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.
4. **Wykonawca** oświadcza, iż upoważnia **Zamawiającego** do potrącenia z należnego mu

wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez *Zamawiającego*.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej wartości zamówienia.
2. Zabezpieczenie wnoszone jest w
3. Zabezpieczenie zostanie zwolnione następująco:
 - a) 100% w ciągu 30 dni po wykonaniu zamówienia – tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

§10

Postanowienia końcowe

1. W imieniu *Zamawiającego* osobą uprawnioną do kontaktów z *Wykonawcą* jest:
.....
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z *Zamawiającym* po stronie *Wykonawcy* jest:
.....
3. Wszelkie zmiany składu osobowego i organizacji Wykonawcy przedstawione w ofercie, wymagają zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem odpowiedzialności realizowanej na zasadach określonych w §8 ust. 1 lit. „c” niniejszej umowy.
4. Zachowania formy pisemnej wymagają w szczególności następujące czynności prawne i faktyczne:
 - a/ zmiana umowy pod rygorem nieważności,
 - b/ uzgodnienia dotyczące warunków realizacji niniejszej umowy pod rygorem nieważności,
 - c/ zawiadomienia, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu pod rygorem odpowiedzialności z tytułu kar umownych w §8 ust. 1 lit. „c” niniejszej umowy,
 - d/ korespondencja między stronami.
5. Ewentualne spory powstałe na tle realizowanej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych.
7. Wykonawca nie może przenieść w jakikolwiek sposób praw do niniejszej umowy na osoby trzecie.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....