

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## Zamawiający zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

## **Usługi dowozu uczniów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smółdzinie i innych osób w Gminie Smółdzino**

**Zamawiający:** Zespół Szkolno-Przedszkolny w Smółdzinie reprezentowany przez Dyrektora  
**Adres siedziby organu Zamawiającego:** Zespół Szkolno-Przedszkolny w Smółdzinie, ul. Boh. Warszawy 48, 76-214 Smółdzino  
**REGON:** 771554678  
**NIP:** 839-28-15-065  
**Tel./fax.** 59 8117321

**Strona internetowa:** [www.zsws.odc.pl](http://www.zsws.odc.pl), <http://bip.smoldzino.com.pl>  
**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30

**Zatwierdzam:**

Smółdzino, dnia 7 sierpnia 2013 r.

/-/ Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

Andrzej Zlot

## **Rozdział 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

1.1 Zamawiający: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Smołdzinie  
Adres zamawiającego: ul. Boh. Warszawy 48, 76-214 Smołdzino  
tel./fax. 59 8117321

**e-mail:** zszsmoldzino@onet.pl

## **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia:**

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

## **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dot. dowozu uczniów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smołdzinie i innych osób w Gminie Smołdzino, obejmująca swym zakresem wymienione poniżej trasy:

1. Trasa Nr 1:

Witkowo – Siecie – Wierzchocino – Żelazo – Smołdzino (min. ilość miejsc siedzących 70), szacunkowa liczba km- 23,00.

2. Trasa Nr 2:

Kluki – Łokciowe – Smołdziński Las – Karłowo – Smołdzino (min. ilość miejsc siedzących 50), szacunkowa liczba km- 24,00.

3. Trasa Nr 3:

Bukowa - Komnino - Czysta – Wysoka – Gardna Mała – Gardna Wielka – Stojcino – Smołdzino (min. ilość miejsc siedzących 74), szacunkowa liczba km- 31,00.

Powyższe trasy zgodnie z planami dowozu uczniów z terenu Gminy Smołdzino wskazanymi w formularzach cenowych ( załączniki nr 2/1, 2/2, 2/3).

Plan dowozu uczniów z terenu Gminy Smołdzino zawiera szacunkową liczbę uczniów, która może ulec zmianie.

Usługi dowozu uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie dotyczą okresu zajęć szkolnych w okresach od 01 września 2013 r. do 30 czerwca 2014 r., od 01.09.2014 r. do 30.06.2015 r., od 01.09.2015 r. do 30.06.2016 r. Dowóz odbywać się musi we wszystkie dni tygodnia oprócz sobót, niedziel i świąt tj. w dni nauki szkolnej. Dowóz uczniów odbywać się musi w godzinach i na trasach wskazanych w załącznikach 2/1, 2/2 i 2/3.

Przystankiem początkowym i końcowym jest zawsze przystanek autobusowy oznaczony znakiem D-15 w każdej miejscowości na wskazanych trasach.

Zamawiający zastrzega, że w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w organizacji szkół, a także z uwagi na termin realizacji zamówienia, może nastąpić zmiana tras i godzin dowozu wskazanych w Planach dowozu uczniów z terenu Gminy Smołdzino.

Transport dzieci do szkoły realizowany może być poprzez transport otwarty (dostępny dla innych pasażerów) z dowozem uczniów. Przewozy w oparciu o linie otwarte muszą być prowadzone z pierwszeństwem przejazdu dla dzieci i młodzieży szkolnej z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpłatnego biletu dla osoby sprawującej opiekę nad uczniami podczas przewozu (opiekun zostanie zapewniony przez Zamawiającego). Jednocześnie Zamawiający dopuszcza opiekę elektroniczną, tj. monitoring zamontowany w pojeździe obsługującym trasy. Ponadto Zamawiający wymaga, aby autobusy, którymi świadczona będzie usługa transportu uczniów były w pełni sprawne technicznie. Wykonawca w tym zakresie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia ( Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 ). Autobusy te zgodnie z

obowiązującymi przepisami muszą spełniać warunki, które są wymagane dla autobusów szkolnych. Stan techniczny autobusów świadczących usługę musi zostać potwierdzony odpowiednimi dokumentami przeglądów technicznych. Każdy z autobusów musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego. Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował własnym taborem, a także udowodnił, iż będzie w stanie w razie wystąpienia awarii zapewnić transport zastępczy.

Usługa będzie świadczona według ustalonego z Dyrektorem Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie rozkładu kursów autobusów, który będzie dostosowany do planu zajęć tej placówki. W rozkładzie kursów autobusów będą ustalone godziny świadczenia usługi dowozu uczniów, punkty zbiórki uczniów (przystanki autobusowe). Wykonawca zamówienia otrzyma plan zajęć placówki.

Wykonawca obowiązany jest do :

- a) zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody pojazdów,
- b) przestrzegania ustalonego rozkładu czasowego i tras przejazdów,
- c) zapewnienia każdemu uczniowi miejsca siedzącego w autobusie,
- d) w przypadku awarii autobusu zapewnienia zastępczego środka transportu.

Plan dowozu uczniów z terenu Gminy Smołdzino zawierający szacunkową liczbę uczniów oraz wymaganą trasę w każdym z zadań zawarty jest w formularzach cenowych, które stanowią odpowiednio załącznik Nr 2/1, Nr 2/2 i Nr 2/3 do SIWZ. Określona w ten sposób liczba biletów jest ilością szacunkową i nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń, co do ilości biletów faktycznie zakupionych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy.

Bilety miesięczne dot. realizacji przedmiotowych usług będą zamawiane wg potrzeb Zamawiającego. Ilość biletów miesięcznych oraz termin i miejsce ich dostarczenia będą zgłoszone przez Zamawiającego lub osoby przez niego wskazane, na co najmniej 3 dni przed ich dostarczeniem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w każdym zadaniu w zakresie ilościowym w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Rozliczanie w toku realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego następować będzie sukcesywnie w oparciu o faktycznie zrealizowane zamówione bilety miesięczne i cenę jednostkową biletu zadeklarowaną w ofercie w formularzu cenowym, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym zał. Nr 7 do SIWZ.

**Wykonawca zobowiąże się do przejścia jednego etatu kierowcy zatrudnionego obecnie w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Smołdzinie, na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.**

- A. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz szczegółowy zakres usługi do wykonania określa część opisowa SIWZ - Rozdział 3.
- B. Podstawą do sporządzenia oferty jest część opisowa SIWZ.
- C. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**Kod CPV 60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego**

#### Rozdział 4. Oferty częściowe i wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

#### Rozdział 5. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5, 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### Rozdział 6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin wykonania zamówienia:

od 01.09.2013 r. do 30.06.2014 r.,

od 01.09.2014 r. do 30.06.2015 r.,

od 01.09.2015 r. do 30.06.2016 r.

#### Rozdział 7. Informacja o podwykonawcach:

7.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

7.2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

#### Rozdział 8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału bądź kopii poświadczony notarialnie z którego z treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.

8.3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.2. powinny zostać złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

8.5. W przypadku wyboru oferty konsorcjum jako najkorzystniejszej, Zamawiający może wezwać Wykonawców przed podpisaniem umowy, do dostarczenia umowy regulującej wzajemną współpracę.

#### Rozdział 9. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniające warunki dotyczące:

9.1.1. **posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Ponadto Wykonawca wykaże się posiadaniem uprawnienia do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie krajowego transportu drogowego osób tzn. posiada wymaganą prawem licencję na podejmowanie i wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie krajowego transportu drogowego osób, wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2088 z późniejszymi zmianami).

9.1.2. **posiada wiedzę i doświadczenie** – warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

9.1.3. **dysonuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi**

**do wykonania zamówienia** - warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca:

- 1) posiada odpowiedni do złożonej oferty, tabor transportowy tj. na każdą część zamówienia należy zapewnić jeden autobus posiadający odpowiednią ilość miejsc siedzących na danej linii.
- 2) posiada odpowiedni do złożonej oferty, tabor transportowy tj. zapewni w razie awarii autobusu transport zastępczy posiadający odpowiednią ilość miejsc siedzących na danej linii.
- 3) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

9.1.4. **sytuacja ekonomiczna i finansowa** -warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 9.2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
- 9.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków udziału o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, a także brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt. 9.2. SIWZ, składając oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale 10 SIWZ.
- 9.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

10.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 10.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;
- 10.1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie usługi obejmujące swym zakresem przewóz osób realizowany w ramach udzielonego zamówienia publicznego wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz usług stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 10.1.3. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 10.1.4. wykaz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia pojazdów z ich opisem technicznym (kopia ubezpieczenia pojazdu i jego dowodu rejestracyjnego, ilość miejsc siedzących oraz stojących), a także wykaz pojazdów, które stanowiąc będą

tabor zastępczy w przypadku awarii autobusów wymienionych w wykazie pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;

10.1.5. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

10.1.6. wymaganą prawem licencję na podejmowanie i wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie krajowego transportu drogowego osób, wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2088 z późniejszymi zmianami).

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1. Ustawy PZP, Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

10.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ (w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę);

10.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP (oświadczenie wynika z treści załącznika nr 3 do SIWZ);

10.3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817).

10.4. Wymagane dokumenty, których mowa w pkt. 10.1.-10.3. należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (opatrzone czytelnym podpisem lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczęcią) w języku polskim.

10.5. Ponadto Wykonawca, zobowiązany jest załączyć dokumenty, z których wynikać będzie, iż osoba, która podpisała ofertę jest osobą upoważnioną.

10.6. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale bądź jego kopię poświadczoną notarialnie, z której treści będzie wynikać zakres udzielonego umocowania.

#### Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium:

11.1. W niniejszym postępowaniu wniesienie wadium **nie** jest wymagane.

#### Rozdział 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

12.1. Zamawiający **nie** żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### Rozdział 13. Termin związania ofertą:

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

14.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres wskazany w pkt. 1.1. SIWZ lub faxem na numer 059 8117321 .

- 14.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona przesłaniem w formie pisemnej (drogą pocztową).

## Rozdział 15. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ:

### 15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia na zasadach zawartych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania i jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz na stronie internetowej.

### 15.2. Zmiany w treści SIWZ

15.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy PZP.

15.2.2. Modyfikacje są wiążące dla Wykonawców.

15.2.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzanie zmian w ofertach, lub konieczność taka wynika z przepisów prawa.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

- 15.3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy czym informacja o terminie zebrania zamieszczona zostanie także na stronie internetowej; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępnia się na stronie internetowej.

## Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert:

### 16.1. Zasady ogólne

16.1.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę bez względu na jego rolę w ofercie.

16.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

16.1.3. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.

16.1.4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

16.1.5. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię poświadczoną za zgodność przez Wykonawcę.

16.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści Art. 93 ust. 4 Ustawy.

## 16.2. Forma oferty.

16.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim, z zastrzeżeniem poniżej (brak tłumaczenia spowoduje wykluczenie lub odrzucenie oferty)
- w formie pisemnej,
- dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

16.2.2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.

16.2.3. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

**„Oferta na usługę dowozu uczniów do szkół z obwodów szkół Gminy Smołdzino i innych osób w Gminie Smołdzino”.**

Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczetowana nazwą i adresem Wykonawcy.

16.2.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.

16.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.

Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

16.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

16.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

16.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

16.3. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w



oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. - Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### Rozdział. 17 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

17.1. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Andrzej Złot**, tel. 59 8117321

17.2. Z wyżej wymienioną osobą można porozumiewać się telefonicznie lub osobiście w godzinach pracy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, tj. od godz. 7:30 do godz. 15:30 od poniedziałku do piątku.

#### Rozdział. 18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

18.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Smołdzinie przy ulicy Boh. Warszawy 48, 76-214 Smołdzino w Sekretariacie **do dnia 20 sierpnia 2013 r. do godz. 10:00.**

Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ustępie 18.1.

18.2. Otwarcie ofert nastąpi w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Smołdzinie w Sekretariacie w dniu **20 sierpnia 2013 r. o godz. 10:30.**

18.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

**UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

#### Rozdział. 19. Tryb otwarcia ofert

19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

19.3. Koperty (paczki)oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

19.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- a) ilość ofert;
- b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- c) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Załącznikach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

#### Rozdział 20. Opis sposobu obliczania ceny.

20.1. Oferowane ceny jednostkowe powinny obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe oraz podatek VAT.

20.2. Cena musi być podana w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, **z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.**

- 20.3. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia w ofercie cen jednostkowych brutto w każdej pozycji dot. usług.
- 20.4. Ceny jednostkowe brutto wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiąc będą podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 20.5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

## Rozdział 21. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

### 21.1. Kryteria i ich znaczenie:

CENA - 100 % CENY OFERTY BRUTTO

- 21.2. Spośród złożonych ofert, zostanie wybrana ta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz oferuje wykonanie robót objętych zamówieniem za najniższą cenę.
- 21.3. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 21.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 21.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### 21.6. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z działania:

$$W = (C \text{ min.}/C_i) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

W - ilość punktów przyznanych za cenę brutto, na którą składają się ceny miesięczne brutto dla wszystkich 3 tras.

C min. - najniższa cena brutto (z VAT), na którą składają się ceny miesięczne brutto dla wszystkich 3 tras, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

C<sub>i</sub> – cena brutto (z VAT) badanej oferty, na którą składają się ceny miesięczne brutto dla wszystkich 3 tras.

## Rozdział 22. Tryb oceny ofert

### 22.1. Sposób oceny ofert.

22.1.1 Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA ofercie, która zaoferuje najniższą cenę za bilety miesięczne.

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

22.1.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

22.1.3. Stosownie do treści Art. 26 ust. 3 Ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22.1.4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 22.1.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, zgodnie z Art. 90 Ustawy.

## Rozdział 23. Wykluczenie i odrzucenie oferty.

### 23.1. Wykluczenie Wykonawcy.

- 23.1.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.
- 23.1.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### 23.2. Odrzucenie oferty.

- 23.2.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w Art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 23.2.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## Rozdział 24. Wybór oferty.

24.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

24.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.

24.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 24.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 24.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 24.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 24.3.4. terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 24.3.1. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## Rozdział 25. Umowa

25.1. Zgodnie z Art. 139 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 25.1.1. zostanie zawarta na piśmie;
- 25.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;

- 25.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 25.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 25.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 25.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy niniejszej SIWZ.

## Rozdział 26. Unieważnienie postępowania

- 26.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Art. 93 Ustawy.
- 26.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## Rozdział 27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

- 27.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 27.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 27.3. Z uwagi na wartość przedmiotowego postępowania, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 27.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 27.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 27.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.
- 27.4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:
  - 27.4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP (faxem), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 27.4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
  - 27.4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 27.4.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w

Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

27.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

#### **Rozdział 28. Dodatkowe informacje:**

- 28.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 28.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 28.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
- 28.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 28.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje stanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 28.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 28.7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

#### **Załącznikami do niniejszej siwz są:**

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
3. Wykaz usług (załącznik nr 3),
4. Wykaz pojazdów (załącznik nr 4),
5. Wykaz osób (załącznik nr 5),
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 6),
7. Projekt umowy (załącznik nr 7).

**/-/ Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
Andrzej zlot**

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## **FORMULARZ OFERTOWY**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
76-214 Smołdzino, ul. Boh. Warszawy 48  
Tel./fax.: 59 8117321  
[www.zsww.odc.pl](http://www.zsww.odc.pl), <http://bip.smolzino.com.pl>  
e-mail: zszsmolzino@onet.pl

### **II. Nazwa i adres Wykonawcy:**

nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z :

- ◆ Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
- ◆ Projektem umowy, niżej podpisani, reprezentujący :

.....  
.....  
**NIP** .....

**Regon** .....

**Nr telefonu/ fax.** .....

### **III. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

**Usługa dowozu uczniów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smołdzinie i innych osób w Gminie Smołdzino.**

### **IV. Tryb postępowania :**

Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

### **V. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oferuje wykonanie całego przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ w terminie:**

od 01.09.2013 r. do 30.06.2014 r.,

od 01.09.2014 r. do 30.06.2015 r.,

od 01.09.2015 r. do 30.06.2016 r.

za n/w cenę w kwocie:

**DOT. TRASY NR 1 – dowóz uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie.**

Zajęcia rozpoczynają się zawsze o godzinie 8.00, a kończą o godzinie 13.30 i 15.30.

L.p.	Trasa Nr 1		Liczba uczniów	Ilość km	Cena jednostkowa –cena biletu miesięcznego (netto z zł)	Wartość netto w zł (iloczyn kol. 4 i 6)
	Przyjazd dzieci do szkoły	Odjazd dzieci do domu				
1	2	3	4	5	6	7
1	Witkowo - Smołdzino	Smołdzino - Witkowo	14	7,4		
2	Siecie - Smołdzino	Smołdzino - Siecie	12	7,7		
3	Wierzchocino - Smołdzino	Smołdzino - Wierzchocino	17	5,1		
4	Żelazo - Smołdzino	Smołdzino - Żelazo	27	2,7		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO						
CENA MIESIĘCZNA BRUTTO DLA ZAMÓWIENIA						

**DOT. TRASY NR 2 – dowóz uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie**

Zajęcia rozpoczynają się zawsze o godzinie 8.00, a kończą o godzinie 13.30 i 15.30

L.p.	Trasa Nr 2		Liczba uczniów	Ilość km	Cena jednostkowa –cena biletu miesięcznego (netto z zł)	Wartość netto w zł (iloczyn kol. 4 i 6)
	Przyjazd dzieci do szkoły	Odjazd dzieci do domu				
1	2	3	4	5	6	7
1	Kluki - Smołdzino	Smołdzino - Kluki	17	11		
2	Łokciowe - Smołdzino	Smołdzino - Łokciowe	14	7,2		
3	Smołdziński Las - Smołdzino	Smołdzino – Smołdziński Las	18	5,1		
4	Karłowo - Smołdzino	Smołdzino - Karłowo	1	1,5		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO						
CENA MIESIĘCZNA BRUTTO DLA ZAMÓWIENIA						

**DOT. TRASY NR 3 – dowóz uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie**

Zajęcia rozpoczynają się zawsze o godzinie 8.00, a kończą o godzinie 13.30 i 15.30

L.p.	Trasa Nr 3		Liczba uczniów	Ilość km	Cena jednostkowa –cena biletu miesięcznego (netto z zł)	Wartość netto w zł (iloczyn kol. 4 i 6)
	Przyjazd dzieci do szkoły	Odjazd dzieci do domu				
1	2	3	4	5	6	7
1	Bukowa - Smołdzino	Smołdzino - Bukowa	2	11,5		
2	Komnino - Smołdzino	Smołdzino – Komnino	1	10		
3	Czysta - Smołdzino	Smołdzino - Czysta	10	7,8		
4	Wysoka - Smołdzino	Smołdzino – Wysoka	10	6,3		
5	Gardna Mała - Smołdzino	Smołdzino – Gardna Mała	11	5,9		
6	Gardna Wielka - Smołdzino	Smołdzino – Gardna Wielka	33	4,5		
7	Stojcino - Smołdzino	Smołdzino - Stojcino	7	6,5		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO						
CENA MIESIĘCZNA BRUTTO DLA ZAMÓWIENIA						

**Wysokość podatku VAT dla przedmiotu zamówienia: ..... %**

1. Oświadczam(y), że

- 1) przedmiot zamówienia zrealizuję **sam / część<sup>2</sup>** zamówienia powierzę następującym **podwykonawcom:**  
.....  
.....
- 2) Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
- 3) SIWZ przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 4) Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz spełniamy pozostałe warunki udziału w niniejszym postępowaniu.
- 6) Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.



- 7) W razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ z uwzględnieniem zapisów zawartych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8) Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzania wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty.
- 9) Oświadczam, iż **zastrzegam** / **nie zastrzegam**<sup>1</sup> w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane.

Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>2</sup>:

.....  
 .....

.....  
 / pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Wykaz załączników :

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

---

1 Niepotrzebne skreślić

2 W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone do udostępniania oraz zabezpieczyć je (zabezpieczenie ww. informacji w sposób uniemożliwiający wgląd np. poprzez złożenie w ofercie dokumentów lub załączników zawierających zastrzeżone informacje w nieprzezroczystych kopertach opatrzonych napisem: „INFORMACJE ZASTRZEŻONE”, albo w inny sposób uniemożliwiający wgląd)

.....  
/ pieczęć Wykonawcy/

.....dnia  
/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres Wykonawcy:**

.....  
.....

Nr. tel. .... Nr. fax. ....

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik nr 3 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia

.....  
pieczętka Wykonawcy /

.....dnia .....  
/Miejscowość/

**Wykaz usług**

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie usługi obejmujące swym zakresem przewóz osób realizowany w ramach udzielonego zamówienia publicznego.

L.p	Miejsce i rodzaj wykonania usługi	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano usługę	Opis przedmiotu zamówienia	Data wykonanej usługi
1	2	3	4	5

W załączeniu: dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane należycie.

.....  
/podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....

.....dnia .....

/pieczętka Wykonawcy /

/Miejscowość/

### **Wykaz pojazdów**

wykaz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia pojazdów wraz z ich opisem technicznym.

L.p	Nazwa właściciela i informacja o podstawie dysponowania tymi zasobami	Charakterystyka sprzętu opis (rodzaj, producent, model)	Ilość miejsc siedzących	Termin badania technicznego
1	2	3	4	5
wykaz pojazdów, które stanowią tabor zastępczy w przypadku awarii autobusów wymienionych w wykazie pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia				

W załączeniu: kopia ubezpieczenia pojazdu i jego dowodu rejestracyjnego.

.....

/podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....

/ pieczętka Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

### Wykaz osób

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

L. P.	Imię i Nazwisko osoby	Zakres wykonywanych czynności/stanowisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie w zakresie wymaganym SIWZ	Podstawa dysponowania wskazana osobą
1					
2					
3					
4					
5					

1. Oświadczam, że wskazane wyżej osoby będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz Specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

UWAGA!

- 1) W kolumnie ostatniej jako podstawę dysponowania należy wpisać np. umowa o prace, umowa zlecenia, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu do dyspozycji itp.
- 2) Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Części zamówienia, którego wykonanie zamierza się powierzyć Podwykonawcom<sup>3</sup>.

RODZAJ I ZAKRES POWIERZONEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

.....  
.....

.....  
Podpis i pieczętka/ upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>3</sup> W zakresie podwykonawców wypełnia wykonawca, który zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom. W przypadku nie zatrudniania podwykonawców w tabeli niniejszej zaleca się wpisać napis: „nie dotyczy”.

.....

/ pieczęć Wykonawcy /

.....dnia .....

/Miejscowość/

**Oświadczenie**  
**o braku podstaw do wykluczenia**

**w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Usługi dowozu uczniów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smołdzinie i innych osób w Gminie Smołdzino**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....  
/ pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

## Projekt umowy

zawarta w dniu .....2013 r. w Smołdzinie pomiędzy Gminą Smołdzino - Zespołem Szkolno – Przedszkolnym w Smołdzinie reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora,

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej szkoły – Pani .....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

### § 1.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078), zwanej dalej „ustawą” w trybie przetargu nieograniczonego.

### § 2.

1. Przedmiotem umowy jest **usługa dowozu uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie.**
2. Przewóz będzie się odbywał na trasach zgodnie z Planem dowozu uczniów z terenu Gminy Smołdzino wskazanymi w formularzu cenowym zawartym w ofercie Wykonawcy, stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy.
3. Wymagania dot. realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) Dowóz uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie odbywać się musi we wszystkie dni tygodnia z wyjątkiem niedziel i świąt, w okresie obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia tj. w dni nauki szkolnej.
  - 2) Dowóz uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie odbywać się musi w godzinach i na trasach wskazanych w Zał. Nr 1 do umowy ( Nr 2/1, 2/2 i 2/3 do SIWZ).
  - 3) Zamawiający zastrzega, że w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w organizacji szkół może nastąpić zmiana tras i godzin dowozu wskazanych w Planach dowozu uczniów z terenu Gminy Smołdzino stanowiących Zał. Nr 1 do umowy ( Nr 2/1, 2/2 i 2/3 do SIWZ).
  - 4) Transport dzieci do szkoły może być realizowany również poprzez transport otwarty (dostępny dla innych pasażerów) z dowozem uczniów. Przewozy w oparciu o linie otwarte muszą być prowadzone z pierwszeństwem przejazdu dla dzieci i młodzieży szkolnej z Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpłatnego biletu dla osoby sprawującej opiekę nad uczniami podczas przewozu (opiekun zostanie zapewniony przez Zamawiającego). Jednocześnie Zamawiający dopuszcza opiekę elektroniczną, tj. monitoring zamontowany w pojazdach obsługujących trasy.
  - 5) Zamawiający wymaga, aby autobusy którymi świadczona będzie usługa transportu uczniów były w pełni sprawne technicznie. Wykonawca w tym zakresie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31

grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia ( Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 ). Autobusy te zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą spełniać warunki, które są wymagane dla autobusów szkolnych. Stan techniczny autobusów świadczących usługę musi zostać potwierdzony odpowiednimi dokumentami przeglądów technicznych. Każdy z autobusów musi posiadać ważne ubezpieczenie OC. Dokumenty te powinny być okazane na każde żądanie Zamawiającego. Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował własnym taborem, a także w razie awarii zapewnił transport zastępczy.

6) Usługa będzie świadczona według ustalonego z Dyrektorem Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie rozkładu kursów autobusów, który będzie dostosowany do planu zajęć tej placówki. W rozkładzie kursów autobusów będą ustalone godziny świadczenia usługi dowozu uczniów, punkty zbiórki uczniów. Wykonawca zamówienia otrzyma plan zajęć szkolnych.

7) Na czas obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przejścia od Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Smołdzinie 1 etatu kierowcy, na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

8) Wykonawca obowiązany jest do :

- a) zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody pojazdów,
- b) przestrzegania ustalonego rozkładu czasowego i tras przejazdów,
- c) zapewnienia każdemu uczniowi miejsca siedzącego w autobusie,
- d) w przypadku awarii autobusu zapewnienia zastępczego środka transportu.

4. Plan dowozu uczniów z terenu Gminy Smołdzino – formularz cenowy, stanowiący Załącznik nr 1 do umowy (Nr 2/1, 2/2 i 2/3 do SIWZ), zawiera szacunkową liczbę uczniów oraz wymaganą trasę. Określona w ten sposób liczba biletów jest ilością szacunkową i nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń, co do ilości biletów faktycznie zakupionych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy.
5. Bilety miesięczne dot. realizacji przedmiotowych usług będą zamawiane wg potrzeb Zamawiającego. Ilość biletów miesięcznych oraz termin i miejsce ich dostarczenia będą zgłoszone przez Zamawiającego lub osoby przez niego wskazane na co najmniej 3 dni przed ich dostarczeniem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym.
7. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

#### § 3.

1. Termin realizacji umowy: 01.09.2013 r. - 30.06.2014 r., od 01.09.2014 r. do 30.06.2015 r., od 01.09.2015 r. do 30.06.2016 r.
2. W każdym miesiącu obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia bilety miesięczne będą dostarczane w miejsce wskazane przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia zamówienia zawierającego ilość biletów miesięcznych.

#### § 4.

1. Strony ustalają zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w przetargu nieograniczonym poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, że w okresie obowiązywania umowy obowiązującą formą wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy jest wynagrodzenie obliczone w oparciu o ceny jednostkowe biletów miesięcznych netto określone w formularzu cenowym zawartym w ofercie Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT i faktycznie dostarczonej ilości biletów miesięcznych.
2. Jeżeli średnia cena paliw w Polsce podana przez Polską Izbę Paliw Płynnych wzrośnie powyżej 10 % w stosunku do przyjętej przez Wykonawcę ceny paliwa w dniu podpisania umowy,



wówczas Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o korektę cen biletów. Średnia cena paliwa na dzień ..... 2013 r. wynosi:

PB: .... zł, ON: ..... zł

3. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie w okresach miesięcznych.
4. Przez okres realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia ceny miesięczne biletów wskazane w ofercie są niezmiennie.
5. Należność z tytułu wykonywania umowy płacona będzie z konta Zamawiającego w formie przelewu w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia netto zostanie powiększona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury. Zmiana stawki podatku VAT nie wymaga zmiany Umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

#### § 5.

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy przedstawicielem Zamawiającego jest ....., przedstawicielem Wykonawcy jest .....

#### § 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne
  - 1) za opóźnienie w dostarczeniu biletów miesięcznych w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust. 2 umowy w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, za każdy taki przypadek,
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości: 10 000.00 zł ( słownie: dziesięć tysięcy złotych).
  - 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przewozu w wysokości: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej określonej w ust.1.

#### § 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy :
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne wobec Wykonawcy
  - 3) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - 5) w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający może od niej odstąpić, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Wykonawcę.
  - 6) każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych umową zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
  - a) nastąpi obniżenie cen jednostkowych biletów zawartych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy (Nr 2/1, 2/2 i 2/3 do SIWZ),
  - b) nastąpi podwyższenie cen jednostkowych biletów zawartych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy (Nr 2/1, 2/2 i 2/3 do SIWZ), w związku z § 4 ust. 2 przedmiotowej umowy.
  - b) Wykonawca zobowiąże się do wykonania nieodpłatnie dodatkowych usług na rzecz Zamawiającego.
3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz:
  - 1) treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
  - 2) treść oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.
2. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 10.

Załączniki do umowy:

1. Plan dowozu uczniów z terenu Gminy Smołdzino - formularz cenowy zawarty w ofercie Wykonawcy zawierający ceny jednostkowe biletów miesięcznych - załącznik Nr 1 do umowy (załącznik do SIWZ Nr 2/1, 2/2, 2/3).

§ 11.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

**Załącznik Nr 1 do umowy**

**FORMULARZ CENOWY DOT. TRASY NR 1**

Zajęcia rozpoczynają się zawsze o godzinie 8.00, a kończą o godzinie 13.30 i 15.30

L.p.	Trasa Nr 1		Liczba uczniów	Ilość km	Cena jednostkowa –cena biletu miesięcznego (netto z zł)	Wartość netto w zł (iloczyn kol. 4 i 6)
	Przyjazd dzieci do szkoły	Odjazd dzieci do domu				
1	2	3	4	5	6	7
1	Witkowo - Smołdzino	Smołdzino - Witkowo	14	7,4		
2	Siecie - Smołdzino	Smołdzino - Siecie	12	7,7		
3	Wierzchocino - Smołdzino	Smołdzino - Wierzchocino	17	5,1		
4	Żelazo - Smołdzino	Smołdzino - Żelazo	27	2,7		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO						
CENA MIESIĘCZNA BRUTTO DLA ZAMÓWIENIA						

**FORMULARZ CENOWY DOT. TRASY NR 2**

Zajęcia rozpoczynają się zawsze o godzinie 8.00, a kończą o godzinie 13.30 i 15.30

L.p.	Trasa Nr 2		Liczba uczniów	Ilość km	Cena jednostkowa –cena biletu miesięcznego (netto z zł)	Wartość netto w zł (iloczyn kol. 4 i 6)
	Przyjazd dzieci do szkoły	Odjazd dzieci do domu				
1	2	3	4	5	6	7
1	Kluki - Smołdzino	Smołdzino - Kluki	17	11		
2	Łokciowe - Smołdzino	Smołdzino - Łokciowe	14	7,2		
3	Smołdziński Las - Smołdzino	Smołdzino – Smołdziński Las	18	5,1		
4	Karłowo - Smołdzino	Smołdzino - Karłowo	1	1,5		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO						
CENA MIESIĘCZNA BRUTTO DLA ZAMÓWIENIA						

**FORMULARZ CENOWY DOT. TRASY NR 3**

Zajęcia rozpoczynają się zawsze o godzinie 8.00, a kończą o godzinie 13.30 i 15.30

L.p.	Trasa Nr 3		Liczba uczniów	Ilość km	Cena jednostkowa –cena biletu miesięcznego (netto z zł)	Wartość netto w zł (iloczyn kol. 4 i 6)
	Przyjazd dzieci do szkoły	Odjazd dzieci do domu				
1	2	3	4	5	6	7
1	Bukowa - Smołdzino	Smołdzino - Bukowa	2	11,5		
2	Komnino - Smołdzino	Smołdzino – Komnino	1	10		
3	Czysta - Smołdzino	Smołdzino - Czysta	10	7,8		
4	Wysoka - Smołdzino	Smołdzino – Wysoka	10	6,3		
5	Gardna Mała - Smołdzino	Smołdzino – Gardna Mała	11	5,9		
6	Gardna Wielka - Smołdzino	Smołdzino – Gardna Wielka	33	4,5		
7	Stojcino - Smołdzino	Smołdzino - Stojcino	7	6,5		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO						
CENA MIESIĘCZNA BRUTTO DLA ZAMÓWIENIA						