

OGŁOSZENIE O KONCESJI NA USŁUGI

Smołdzino, dn. 21.06.2012 r.

SEKCJA I: KONCESJODAWCA:

I. 1. NAZWA (FIRMA) I ADRES:

Nazwa (firma): Gmina Smołdzino

Adres:

Miejscowość: Smołdzino

Kod pocztowy: 76-214 Smołdzino

Województwo: Pomorskie

Tel.: Faks: 598117215/ 598117460

Adres strony internetowej koncesjodawcy (jeżeli posiada): <http://www.smoldzino.com.pl>

I. 2. RODZAJ KONCESJODAWCY:

- Administracja rządowa centralna
- Administracja rządowa terenowa
- Administracja samorządowa
- Podmiot prawa publicznego
- Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał
- Inny spośród podmiotów określonych w art. 3 ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi (należy określić): _____

SEKCJA II: PRZEDMIOT KONCESJI:

Nazwa nadana koncesji przez koncesjodawcę:

„Świadczenie usług zarządzania, utrzymania i eksploatacji zbiorowego zaopatrzenia w wodę, zbiorowego odprowadzenia ścieków na oczyszczalnię, prowadzenie remontów sieci wodociągowo-kanalizacyjnej na terenie Gminy Smołdzino.”

Określenie przedmiotu koncesji oraz jej wartości:

Przedmiotem koncesji jest świadczenie usług w zakresie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Smołdzino poprzez:

1. Zarządzanie siecią wodociągowo-kanalizacyjną.
2. Utrzymanie i eksploatacja zbiorowego zaopatrzenia w wodę, zbiorowego odprowadzenia ścieków na oczyszczalnię.
3. Prowadzenie remontów sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.
4. Prowadzenie bieżącej obsługi mieszkańców oraz innych podmiotów mających siedzibę na terenie Gminy Smołdzino w zakresie gospodarki wodno-ściekowej.

Koncesjodawca przyjął wartość usługi stanowiącej przedmiot koncesji w okresie 15 lat w kwocie: 4 650 000,00 zł netto (słownie: cztery miliony sześćset pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100).

Opis potrzeb i wymagań koncesjodawcy / informacja o sposobie uzyskania opisu:

Przedmiotem koncesji jest świadczenie usług w zakresie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Smołdzino, w ramach której koncesjodawca wymaga:

- 1) zaopatrywania w wodę odbiorców na terenie Gminy Smołdzino zgodnie z wymaganiami stawianymi przez powszechnie obowiązujące normy prawa polskiego, w tym normy dotyczące jakości wody pitnej,
- 2) odprowadzania ścieków od klientów na terenie Gminy Smołdzino zgodnie z wymaganiami stawianymi przez powszechnie obowiązujące normy prawa polskiego,
- 3) zarządzania siecią wodociągowo-kanalizacyjną, w sposób zapewniający odpowiednią sprawność

przesyłową i technologiczną sieci, jak również w sposób zapewniający spełnianie przez dostarczaną wodę norm dotyczących wody pitnej oraz ścieków sanitarnych,

4) dokonywania remontów mających na celu utrzymanie odpowiednich standardów sprawności i funkcjonalności sieci wodno-kanalizacyjnej,

5) składania okresowych raportów o inwestycjach koniecznych do przeprowadzenia w zakresie sieci wodociągowo-kanalizacyjnej, w wyniku której powstaną nowe środki trwale wchodzące w skład tej sieci,

6) przedkładania, w miarę bieżących potrzeb Koncesjodawcy propozycji z zakresu inwestycji w sieć wodociągowo-kanalizacyjną, jednak nie rzadziej niż co 12 miesięcy,

7) przedstawiania Radzie Gminy Smołdzino, uprzednio pisemnie zaakceptowanych przez Koncesjodawcę, projektów taryf na zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków,

8) pobierania od klientów na terenie Gminy Smołdzino opłaty za dostarczaną wodę i odbierane ścieki zgodnie z zatwierdzonymi przez Radę Gminy Smołdzino stawkami taryf.

9) realizacji przedmiotu koncesji przy pomocy osób zatrudnionych przez koncesjonariusza posiadających odpowiednie wykształcenie, doświadczenie, jak również zezwolenia i certyfikaty.

10) aktywnego udziału, tj. poprzez przygotowanie i przedstawienie Koncesjodawcy projektu wieloletniego planu rozwoju sieci wodociągowo-kanalizacyjnej na terenie Gminy Smołdzino uwzględniającego oczekiwania mieszkańców.

Termin wykonania przedmiotu koncesji (o ile jest to podyktowane specyfiką zawieranej umowy koncesji) **Umowa koncesji zostanie zawarta na okres 15 lat.**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM:

III. WARUNKI UDZIAŁU:

Warunki udziału oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

O zamówienie ubiegać się mogą zainteresowane udziałem w postępowaniu o zawarcie umowy koncesji podmioty spełniające następujące warunki:

1. Posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych) lub równowartość tej kwoty w euro (EUR) według odpowiedniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień opublikowania niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Zadeklarują uzyskanie pozwoleń i dokonanie zgłoszeń do właściwych organów administracji publicznej w zakresie działalności polegającej na wykonywaniu usług objętych koncesją.

3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu koncesji, w tym posiadającymi odpowiednie zezwolenia, doświadczenie i wykształcenie.

4. Prowadzą w sposób należyty, potwierdzony pisemnymi referencjami, działalność w branży gospodarki wodnej oraz ściekowej na terenie co najmniej trzech gmin, w tym dokonują remontów sieci wodociągowo-kanalizacyjnych.

5. Wykonali w sposób należyty, potwierdzony referencjami, w okresie 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, bezpośrednio lub pośrednio usługi z zakresu gospodarki wodnej oraz ściekowej o wartości zbliżonej do przedmiotu koncesji, jak również dokonali nakładów na remonty sieci wodociągowo-kanalizacyjnych o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Referencje powinny wskazywać, że powyższe czynności były wykonywane zgodnie z normami jakościowymi i powszechnie obowiązującymi przepisami na danym obszarze, przy zastrzeżeniu, że te normy jakościowe i powszechnie obowiązujące przepisy ustanawiają warunki nie mniej rygorystycznie niż europejskie normy jakościowe i powszechnie obowiązujące prawo Unii Europejskiej.

6. Przedstawią polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności na łączną kwotę co najmniej 1.000.000,00 (słownie: jeden milion złotych) PLN lub równowartość tej kwoty w Euro według odpowiedniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień opublikowania niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. Nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności wykonywania decyzji właściwego organu.

8. Złożą oświadczenie o niekaralności ich samych, ich wspólników, partnerów, komplementariuszy, członków zarządu, za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku z mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, powyższe warunki spełniają oni wspólnie, za wyjątkiem warunków 7 i 8, które powinny być spełnione przez każdy podmiot osobno. Podmioty, które przystępują do negocjacji, zobowiązane są do przedłożenia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub w przypadku podmiotów zagranicznych, odpisu z innego rejestru handlowego przetłumaczonego na język polski przez tłumacza przysięgłego i zaopatrzonego w apostille. W przypadku, w którym w imieniu podmiotu działa przedstawiciel, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z przedstawionego rejestru, przedstawiciel jest zobowiązany do przedłożenia, przed przystąpieniem do negocjacji, stosownego pełnomocnictwa. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o udzielenie koncesji, wykonawcę ubiegającego się o koncesję oraz zakres umocowania. Podpisy mocodawcy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we własnym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku, w którym dokument pełnomocnictwa jest sporządzony w języku obcym powinien zostać przetłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego i zaopatrzony w apostille. Korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem lub przedstawicielem ustawowym. Wszelkie kwoty wyrażone w walutach obcych, o których mowa powyżej, będą przeliczane według odpowiedniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień opublikowania niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Informacja o oświadczeniach do których złożenia obowiązany jest zainteresowany podmiot, który składa wnioski o zawarcie umowy koncesji:

1. Oświadczenie o zgłoszeniu udziału w postępowaniu (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
2. Oświadczenie dotyczące posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia).
3. Oświadczenie dotyczące uzyskania pozwoleń oraz dokonania zgłoszeń do właściwych organów administracji publicznej w zakresie działalności polegającej na wykonywaniu usług objętych koncesją (Załącznik nr 3 do Ogłoszenia).
4. Oświadczenie dotyczące posiadania wiedzy oraz potencjału technicznego i personalnego (Załącznik nr 4 do Ogłoszenia).
5. Oświadczenie dotyczące posiadanego doświadczenia (Załącznik nr 5 do Ogłoszenia).
6. Oświadczenie o objęciu ochroną ubezpieczeniową (Załącznik nr 6 do Ogłoszenia).
7. Oświadczenie o niezaleganiu z daninami publicznymi (Załącznik nr 7 do Ogłoszenia).
8. Oświadczenie dotyczące niekaralności (Załącznik nr 8 do Ogłoszenia).

Zainteresowany Podmiot ma prawo złożyć tylko jeden Wniosek sporządzony na piśmie w języku polskim, w sposób czytelny i trwały. Wniosek należy złożyć w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno zostać oznakowane jako:

„Wniosek o zawarcie umowy koncesji na świadczenie usług zarządzania utrzymaniem i eksploatacji zbiorowego zaopatrzenia w wodę, zbiorowego odprowadzenia ścieków na oczyszczalnię, prowadzenie remontów sieci wodociągowo-kanalizacyjnej na terenie Gminy Smóldzino” oraz zawierać nazwę, dokładny adres siedziby i numer telefonu podmiotu składającego wniosek.

Informacja o dokumentach składanych przez oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą albo oferenta, który złoży najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, o którym mowa w art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż w terminie 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Sprawozdania finansowe oferenta z okresu 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu.
3. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których oferent posiada podstawowy rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową oferenta, na kwotę nie mniejszą niż 200.000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych) lub równowartość tej kwoty w euro (EUR).
4. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzająca, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie: - świadczonych usług, - wobec osób trzecich w trakcie wykonywania umowy koncesji, - wszelkich składników majątku oferenta, pracowników oraz podmiotów powiązanych z oferentem służących do wykonywania przedmiotu umowy koncesji, na łączną kwotę nie mniej niż 1.000.000,00 PLN lub równowartość tej kwoty w euro (EUR).
5. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonywania przedmiotu koncesji, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, w tym jeśli to konieczne, oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnienie osób w celu rzetelnego wykonania przedmiotu koncesji.
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokumenty potwierdzające prowadzenie w sposób należyty, potwierdzony referencjami, działalności w branży gospodarki wodociągowej oraz kanalizacyjnej na terenie co najmniej trzech gmin, przy czym co najmniej jednej na obszarze Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w tym co do przeprowadzonych remontów sieci wodociągowo-kanalizacyjnych.
8. Dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie i rzetelne wykonywanie w okresie 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, bezpośrednio lub pośrednio, usługi z zakresu gospodarki wodnej oraz ściekowej o wartości zbliżonej do przedmiotu koncesji, jak również dokonali nakładów na remonty sieci wodociągowo-kanalizacyjnych o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Referencje powinny wskazywać, że powyższe czynności były wykonywane zgodnie z normami jakościowymi i powszechnie obowiązującymi przepisami na danym obszarze, przy zastrzeżeniu, że to normy jakościowe i powszechnie obowiązujące prawo Unii Europejskiej.
9. Oświadczenie o niekaralności oferenta, jego wspólników, partnerów, komplementariuszy, członków zarządu, za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko osobom wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 i 8 powinny zostać wystawione przez organy jednostek

samorządu terytorialnego, organy administracji państwowej lub inne organy lub osoby prowadzące nadzór lub kontrolę nad działalnością w zakresie gospodarki wodno-ściekowej lub remontów sieci wodociągowo-kanalizacyjnych. Dokumenty te będą oceniane zgodnie ze specyfikacją kraju, z którego pochodzą. Jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt.1 i 6 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,

3) oferent, jego wspólnicy, partnerzy, komplementariusze, członkowie zarządu, nie są karani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o zawarcie umowy koncesji lub postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert. Jeżeli w kraju siedziby lub miejsca zamieszkania oferenta nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (daty wystawienia odpowiednio jak wyżej). Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta. Koncesjodawca może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się z tłumaczeniem przysięgłym z języka obcego na język polski, zaopatrzone w apostille. Wszelkie kwoty wyrażone w walutach obcych, o których mowa powyżej, będą przeliczane według odpowiedniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień opublikowania niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

SEKCJA IV: PROCEDURA:

IV. 1. WADIUM:

Wysokość i tryb wniesienia wadium (o ile jego wniesienie jest wymagane):

Przed złożeniem ofert koncesjodawca będzie żądał wniesienia wadium w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Wadium należy wnieść skutecznie, przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Koncesjodawcy.

Wadium może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych. W przypadku wadium niegotówkowego (poręczenia lub gwarancje) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu (w formie przelewu), należy je wpłacić na rachunek bankowy koncesjodawcy: Nr rachunku bankowego: BANK SPÓŁDZIELCZY USTKA 11 9315 0004 0007 5398 2000 0010 . W tytule przelewu należy podać: „Wadium - udzielenie koncesji”. W przypadku, gdy wnioskodawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie koncesjodawcy (beneficjenta gwarancji);

2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą; Dowód wniesienia wadium oferent zobowiązany będzie dołączyć do oferty. Wadium zostanie zwrócone w niezwłocznie, jeżeli: 1) upłynie termin związania ofertą, 2) koncesjodawca odwoła postępowanie; 3) zostanie zawarta umowa z oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Koncesjodawca zatrzymuje wadium jeżeli: a) zawarcie umowy koncesji stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta, w szczególności gdy przedstawione dokumenty lub ich brak nie pozwalają na potwierdzenie oświadczeń oferenta, które zawiera złożony przez niego Wniosek o zawarcie umowy koncesji, b) Oferent którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy koncesji.

Termin związania ofertą: będzie wynosił **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia skargi do sądu bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez sąd orzeczenia. Koncesjodawca może żądać przedłużenia terminu ważności wadium w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą.

IV. 2. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Istotne - Wysokość stawek za:

- dostawę 1m³ wody przy uwzględnieniu taryf wskazanych przez Radę Gminy Smołdzino
- odbiór 1m³ ścieków przy uwzględnieniu taryfy w uchwale jak wyżej

2. Istotne – wysokość zadeklarowanej średniej wysokości nakładów ponoszonych na remonty sieci wodociągowo-kanalizacyjnej w okresie obowiązywania umowy,

3. Istotne – zaproponowanych rozwiązań technologicznych, w tym gwarantujących poprawę jakości dostarczanej wody oraz usług dostaw wody i odprowadzania ścieków,

4. Uzupełniające – doświadczeniem popartym referencjami,

5. Szczegółowe znaczenie odpowiednich kryteriów zostanie określone w opisie warunków koncesji.

Kryteria Znaczenie (o ile możliwe do określenia)

IV. 3. WARUNKI UZNANIA OFERTY ZA NIEODPOWIADAJĄCĄ WYMAGANIOM KONCESJODAWCY SKUTKUJĄCE NIEDOPUSZCZENIEM OFERT DO OCENY I PORÓWNANIA:

1. Brak wymaganych oświadczeń.
2. Brak wniesienia wadium, o którym mowa w pkt IV. 1) powyżej.
3. Treść oferty jest niezgodna z opisem warunków, o których mowa w art. 15 ust.2 ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi.
4. Oferta jest nieważna na zasadach ogólnych.

IV. 4. OKOLICZNOŚCI UZASADNIAJĄCE ODWOŁANIE POSTĘPOWANIA:

1. Brak wniosków o zawarcie umowy koncesji, spełniających wymogi formalne.
2. Brak ofert spełniających wymagania określone w opisie warunków koncesji.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym lub nie leży w interesie Koncesjodawcy.
4. Wystąpiła wada lub okoliczność uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy koncesji na usługi.

IV. 5. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE:

Miejsce i termin składania wniosków o zawarcie umowy koncesji:

Data: **08.08.2012 r.**

Godzina: **09:00.**

Miejsce: Urząd Gminy Smołdzino, ul. Kościuszki 3, sekretariat pokój nr 12, I p.

**/-/ Wójt Gminy Smołdzino
Lidia Orłowska-Getler**