

Archiwum Państwowe w Koszalinie	Oddział w Słupsku	27	ul. W.Lutosławskiego 17 76-200 Słupsk
Nazwa archiwum państwowego	Oddział	Identyfikator (systemowy)	Adres

16333	2023-02-24	O-S.421.33.2022	539
Nr wystąpienia	Data dokumentu	Znak sprawy	Identyfikator operatora

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Podstawę prawną przeprowadzenia kontroli stanowi art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

Informacje o jednostce kontrolowanej

Urząd Stanu Cywilnego w Smołdzinie	3824	
Nazwa jednostki kontrolowanej	Identyfikator systemowy	
Ul. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino	000551763000	—
Adres jednostki kontrolowanej	REGON	KRS
Uwagi		

Informacje o przeprowadzonej kontroli

Kontrolę przeprowadził

Krzysztof Skrzypiec	Kierownik Oddziału w Słupsku	77/2022	2022-09-28
Imię i nazwisko kontrolera	Stanowisko służbowe kontrolera	Nr upoważnienia do kontroli	Data wystawienia upoważnienia

Data kontroli

2022-10-24	2022-10-24	-
Data rozpoczęcia kontroli	Data zakończenia kontroli	Wskazanie dni będących przerwami w kontroli

Kontrola dotyczy sprawdzenia warunków przechowywania i zabezpieczenia materiałów archiwalnych obejmujących akta stanu cywilnego, tj. księgi stanu cywilnego, akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego i skorowidze alfabetyczne przechowywane w Urzędzie Stanu Cywilnego w Smołdzinie.

Zakres i przedmiot kontroli

Uwagi

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą, w tym stwierdzone nieprawidłowości

W lokalu Urzędu Stanu Cywilnego w Smołdzinie przechowywane są materiały archiwalne aktowe własne oraz odziedziczone. Materiały archiwalne własne to księgi stanu cywilnego z lat 1955-2015, akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego z lat 1945-2017 oraz skorowidze alfabetyczne z lat 1956-1996. Akta zbiorowe Urzędu Stanu Cywilnego w Smołdzinie zawierają też dokumentację akt zbiorowych odziedziczonych. W trakcie realizacji są prace nad rozdzieleniem dokumentacji obu aktotwórców i umieszczeniu ich w odrębnych teczkach wiązanych z tektury bezkwasowej. Materiały archiwalne odziedziczone po byłych urzędach stanu cywilnego w: Gardnie Wielkiej z lat 1946-1959, Sieciach z lat 1955-1957 i Żelkowie z lat 1955-1959 to księgi rejestracji stanu cywilnego.

Akta stanu cywilnego oznacza się w rejestrze stanu cywilnego oddzielnie dla każdego rodzaju zdarzenia: urodzenia, małżeństwa, zgony i odrębnie dla każdego roku kalendarzowego. Od 1.03.2015 r. rejestracja prowadzona jest wyłącznie w formie elektronicznej.

Stan uporządkowania przechowywanej dokumentacji jest dobry. Materiały archiwalne są właściwie kwalifikowane, opisane i uporządkowane. Księgi stanu cywilnego posiadają oprawę książkową. Stan fizyczny materiałów archiwalnych jest dobry. Akta zbiorowe przechowywane są w segregatorach i przekładkach tekturowych. Należy kontynuować prace nad przepakowaniem akt zbiorowych do teczek wiązanych z tektury bezkwasowej. Kompletność materiałów archiwalnych nie budzi zastrzeżeń.

Podczas kontroli stwierdzono, że w archiwum zakładowym znajduje się dokumentacja dotycząca kopert dowodowych. Kontrolujący udzielił wytycznych dotyczących przekwalifikowania kopert dowodowych.

Zabezpieczenie przed kradzieżą, ppoż. oraz zabezpieczenie przed innymi ujemnymi czynnikami jest dobre. Warunki pracy są dobre. Lokal archiwum zakładowego Urzędu Stanu Cywilnego w Smołdzinie spełnia wymogi określone w § 6-8 instrukcji archiwalnej.

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą, w tym stwierdzone nieprawidłowości

Zalecenie dotyczące sposobu usunięcia nieprawidłowości

1. Zalecenie pokontrolne nr 1. Przepakować akta zbiorowe przechowywane w segregatorach i przekładkach tekturowych do teczek wiązanych z tektury bezkwasowej.

2024-06-30

Opis

Termin realizacji

DYREKTOR
Archiwum Państwowego w Koszalinie

Katarzyna Królczyk
mgr Katarzyna Królczyk

podpis wydającego zalecenie

2023-03-02

data

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może zgłosić pisemne umotywowane zastrzeżenia do oceny i zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oraz złożyć dodatkowe wyjaśnienia i przedstawić dodatkową dokumentację.

Załączniki

Ilość: 0

 Brak

Wystąpienie sporządzono w 2 egz.

egz. Nr 1 - jednostka kontrolowana

egz. Nr 2 - Archiwum Państwowe w Koszalinie

