



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Smółdzino, dnia 11 grudnia 2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605).

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” przedsięwzięcia inwestycyjnego pod nazwą **"Rewitalizacja zabytkowego kościoła Parafialnego p.w. Świętej Trójcy w Smółdzinie"**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiający: Parafia Rzymskokatolicka pw. Trójcy Świętej w Smółdzinie ul. Kościelna 1,
76-214 Smółdzino
tel. 59 811 72 64, kom. 603 131 632
adres email: psmoldzino@diecezja-pelplin.pl
adres strony prowadzonego zapytania ofertowego: <http://parafia-smoldzino.diecezja-pelplin.pl>
<https://bip.smoldzino.com.pl>

2. Informacje o środkach komunikacji.

- 2.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
- 2.2. Korespondencję, (z wyjątkiem oferty oraz załączników do oferty) można przekazywać:
 - 2.2.1 elektronicznie, na adres e-mail: psmoldzino@diecezja-pelplin.pl
 - 2.2.2 lub pisemnie (osobiście, za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.- Prawo pocztowe), na adres: Parafia Rzymskokatolicka p.w. Trójcy Świętej, 76-214 Smółdzino, ul. Kościelna 1
 - 2.2.3. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie: [https:// diecezja-pelplin.parafia-smoldzino.pl/](https://diecezja-pelplin.parafia-smoldzino.pl/) , <https://bip.smoldzino.com.pl>
- 2.3. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert informując o zakresie zmian na stronie, na której jest prowadzone postępowanie.
- 2.4. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest **Andrzej Jurecki**, tel. 692 314 951.

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz informacja o możliwości odbycia wizji lokalnej.



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” przedsięwzięcia inwestycyjnego pod nazwą **"Rewitalizacja zabytkowego kościoła Parafialnego p.w. Świętej Trójcy w Smoldzinie przy ul. Kościelnej 1"**. Przedmiot niniejszego zamówienia realizowany jest w ramach dofinansowania ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: **Program Odbudowy Zabytków**

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

- 3.2.1. Przeprowadzenie badań konserwatorskich i restauratorskich,
- 3.2.2. Opracowanie programu prac konserwatorskich – do akceptacji Zamawiającego.
- 3.2.3. Opracowanie projektu budowlanego, w tym projekt architektoniczno-budowlany (w 5 egz.) oraz projekt techniczny (w 5 egz.)
- 3.2.4. Uzyskanie ostatecznej decyzji (pozwolenie konserwatorskie) oraz pozwolenia budowlanego (lub skuteczne dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych), jeżeli tak stanowi prawo budowlane, tj. pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń projektów (w tym m.in. pozyskanie mapy do celów projektowych, przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji środowiskowej dla całej inwestycji, przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania zaświadczenia organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000).
- 3.2.5. Wykonanie robót budowlanych, w szczególności zamówienie obejmuje następujące roboty:
 - 3.2.5.1. Wykonanie całościowego przeglądu dachu wraz z naprawami,
 - 3.2.5.2. Likwidacja szkodników drewna występujących w części belek więzardowych i elementach więźby przez emisję fal elektromagnetycznych. Proces, wykorzystujący zjawisko podczerwieni lub promieniowania mikrofalowego,
 - 3.2.5.3. Zabezpieczenie wszystkich elementów konstrukcyjnych więźby i stropu środkiem zwalczającym szkodniki drewna, który ma udokumentowane aktywne działanie co najmniej 10-cio letnie,
- 3.2.6. Wykonanie prac konserwatorskich:
 - 3.2.6.1. Wykonanie napraw konstrukcji więźby i stropu z zachowaniem zasad konserwatorskich,
 - 3.2.6.2. Wykonać strop typu np. wsuwkowy między belkami więzardowymi, na nim ułożyć membranę i izolację termiczną a następnie strop należy odeskować z częściowym wykorzystaniem istniejących desek. Izolacja musi spełniać NRO oraz mieć wysoki współczynnik dyfuzji pary wodnej.
 - 3.2.6.3. Konserwacja ambony – likwidacja porażenia mikro-biologicznego,
- 3.2.7. Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania prac,
- 3.2.8. Wykonanie dokumentacji powykonawczej budowlanej i konserwatorskiej.



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

3.3. Działania inwestycyjne obejmują rewitalizację zabytkowego kościoła Parafialnego p.w. Trójcy Świętej w Smołdzinie, wpisanego do rejestru zabytków pod nr 83/150, zlokalizowanego w woj. pomorskim, powiat słupski, gmina Smołdzino.

3.4 Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowy kod CPV:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne,

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45212360-7 Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych

92522100-7 Usługi ochrony obiektów historycznych

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

3.7. Informacje o możliwości odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

3.7.1 Z uwagi na to, że przedmiot zamówienia dotyczy rewitalizacji obiektu zabytkowego, Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

3.7.2. **Wizja lokalna odbędzie się pod adresem: 76-214 Smołdzino, ul. Kościelna 1 w dniu 22.12.2023 r. (piątek) o godz. 12:00 oraz w dniu 30.12.2023 r. (sobota) o godz. 10:00.**

3.7.3. Po wizji lokalnej wykonawcy będą mogli zadawać pytania, w formie pisemnej, o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego na adres e-mail: psmoldzino@diecezja-pelplin.pl

3.7.4. Zadane pytania i odpowiedzi na nie, Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której jest prowadzone postępowanie.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Termin wykonania zamówienia — 01.09.2024r.

4.2. Wymagany minimalny okres gwarancji: 36 miesięcy. Gwarancja będzie jednym z kryteriów wyboru oferty.

5. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835).

5.1.2. spełniają warunek dot. zdolności technicznych tj.: wykonali z należytą starannością w okresie pięciu lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie; co najmniej dwie roboty budowlane (w zakresie architektury drewnianej, konstrukcji więźby, stropu) wykonanych w obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 z późn.zm.) o wartości co najmniej 500 000,00 zł netto prawidłowo ukończonych wraz z załączonymi dowodami określającymi, że roboty te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje, protokoły odbioru).

- 5.1.3. spełniają warunek dot. zdolności zawodowych tj.: dysponują co najmniej jedną osobą z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń.
- 5.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia określony w pkt 5.1.1 musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
- 5.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione jeżeli w zakresie określonym w pkt 5.1.2 i pkt 5.1.3 co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dysponuje wymaganą zdolnością techniczną lub zawodową i wykona zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 5.4. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówień, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 5.1.2 za spełniony jeżeli, wykonawca bezpośrednio uczestniczył w wykonaniu zamówień objętych warunkiem.
- 5.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
- 5.5. Oferty wykonawców, którzy spełnią wymagane warunki zostaną dopuszczone do badania i oceny.
- 5.6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków podlegają wykluczeniu z postępowania.

6. Wymagania dotyczące wadium.

- 6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Sposób obliczenia ceny.

- 7.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23 % - dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT).
- 7.2. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie dolicza wartości podatku VAT do oferowanej ceny, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny (netto), podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7.3. Cena ryczałtowa winna obejmować wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności opracowanie projektu budowlanego, uzyskanie pozwoleń budowlanych lub dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych, czynności związane z wykonaniem objętych umową robót wraz koordynacją wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego, odbiorami, atestami, próbami, opłatami urzędowymi, wywozem materiałów z rozbiórki i śmieci. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów robót budowlanych i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas ich realizacji.
- 7.4. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

8. Sposób przygotowania ofert.

- 8.1. Składanie ofert odbywa się w formie pisemnej (osobiście, za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe) na adres: Parafia Rzymskokatolicka p.w. Trójcy Świętej, 76-214 Smołdzino, ul. Kościelna 1.
- 8.2. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim.
- 8.3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 8.4. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym zapytaniu ofertowym tylko jedną ofertę.
- 8.5. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
- 8.5.1 opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy,
 - 8.5.2. zaadresowana na:
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Trójcy Świętej, 76-214 Smołdzino, ul. Kościelna 1
 - 8.5.3. oznakowana: „*OFERTA - Rewitalizacja zabytkowego kościoła Parafialnego p.w. Świętej Trójcy w Smołdzinie*”
- 8.6. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
- 8.6.1. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1).
 - 8.6.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym.

Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 8.6.3. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zobowiązani są do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.6.2. w zakresie, w jakim wykonawca samodzielnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.6.4. Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy — w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.6.5. Dokumenty, potwierdzające umocowanie osoby/osób podpisujących dokumenty i oświadczenia (odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, innego właściwego rejestru, pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) dokumentów nie należy składać, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, tj. wskaże dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów.
- 8.7. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 8.6. powinny być opatrzone podpisem osoby/ów uprawnionej/ych (nie dotyczy dokumentów uzyskanych za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych).
- 8.8. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 8.6. powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 8.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów
- 8.10. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8.6, w tym w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
- 8.11. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 8.11.1. oczywiste omyłki pisarskie,
- 8.11.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 8.11.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona i wyznaczając termin na ewentualne zakwestionowanie poprawienia omyłki.
- 8.12. Jeżeli wykonawca nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 8.6.2-8.6.6 lub będą one niekompletne lub zawierały błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

ze: oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9. Termin składania i otwarcia ofert.

- 9.1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **15 stycznia 2024r. do godz. 10:00.**
- 9.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 9.3. Otwarcie ofert nastąpi w Plebanii Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Trójcy Świętej, 76-214 Smołdzino, ul. Kościelna 1, dnia **15 stycznia 2024r. o godzinie 11:00.**
- 9.4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia składania ofert.
- 9.5. Zamawiający na otwarciu ofert, odczyta informacje o wykonawcach oraz cenach zawartych w złożonych ofertach.

10. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

- 10.1. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Zamawiający może:
 - 10.1.1. Nie prowadzić negocjacji i dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie złożonych ofert;
 - 10.1.2. Przeprowadzić negocjacje, a następnie dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie złożonych ofert dodatkowych.
- 10.2. Jeśli Zamawiający zdecyduje się na prowadzenie negocjacji, zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców, których oferty nie zostaną odrzucone.
- 10.3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 10.4. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji związanych z negocjacjami.
- 10.5. Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, z którymi prowadził negocjacje, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.

11. Sposób przygotowania ofert dodatkowych.

- 11.1. Składanie ofert dodatkowych odbywa się:
 - 11.1.1. elektronicznie, na adres e-mail: psmoldzino@diecezja-pelplin.pl, lub pisemnie (osobiście, za pośrednictwem pośłańca lub operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe) na adres:



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Trójcy Świętej, 76-214 Smółdzino, ul. Kościelna 1.

- 11.2. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę dodatkową.
- 11.3. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 11.4. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 11.5. Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 11.6. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu
- 11.7. W przypadku nie złożenia przez wykonawcę oferty dodatkowej lub odrzucenia oferty dodatkowej wykonawca nadal pozostaje związany ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 11.8. Ofertę dodatkową należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być:
 - 11.8.1. opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy,
 - 11.8.2. zaadresowana na adres:

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Trójcy Świętej, 76-214 Smółdzino, ul. Kościelna 1
 - 11.8.3. oznakowana: „OFERTA DODATKOWA - Roboty renowacyjne w Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętej Trójcy w Smółdzinie
- 11.9. Oferta dodatkowa powinna być opatrzona podpisem osoby/ób uprawnionej/ych.
- 11.10. Oferta dodatkowa powinna być przedstawiona w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.11. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty dodatkowej, w tym w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
- 11.12. Zamawiający poprawi w ofercie dodatkowej:
 - 11.12.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 11.12.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 11.12.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta dodatkowa została poprawiona.



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

12. Kryteria oceny ofert oraz informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

12.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

oceny ofert :

- 1) Cena (C) - waga punktowa 60;
- 2) Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (G) - waga punktowa 40;
2. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

Suma punktów (P) stanowi sumę „Ceny” C i „Okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia” G

Kryterium „Cena ” C:

W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 60 punktów. Do oceny ofert będzie brana cena brutto za wykonanie zamówienia określona przez Wykonawcę w formularzu „OFERTA”.

W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty w kryterium 1 „Cena” C wg poniższego wzoru

$$\text{„Cena” C} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ocenianych ofert}}{\text{Cena oferowana brutto ocenianej oferty}} \times 60$$

Kryterium „Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia” G:

W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 40 punktów. W ramach kryterium „Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia” punkty zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w miesiącach – 36 miesięcy lub 48 miesięcy lub 72 miesiące.

Liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia” zostanie przyznana w następujący sposób:

- Zadeklarowany okres gwarancji 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego robót budowlanych – 0 pkt,
- Zadeklarowany okres gwarancji 48 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego robót



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

budowlanych – 20 pkt,

– Zadeklarowany okres gwarancji 72 miesiące, licząc od dnia odbioru końcowego robót budowlanych – 40 pkt

Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania okresów pośrednich.

1. W przypadku błędnego wypełnienia formularza OFERTA w zakresie kryterium „Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia” G, tj. braku wskazania, bądź wskazania innego niż opisany powyżej okres gwarancji, oferta otrzyma 0 pkt, a okres gwarancji zostanie przyjęty jako minimalny (36 miesięcy).
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

13. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu składanych na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 13.1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona będzie zobowiązany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 13.1.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — inne odpowiednie dokumenty.
- 13.1.2. Wykaz osób będących w dyspozycji Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń oraz należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego posiadającymi doświadczenie w nadzorze nad co najmniej dwiema robotami budowlanymi objętymi nadzorem konserwatora zabytków
- 13.2. Podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 13.1 powinny opatrzone podpisem osoby/ów uprawnionej/ych.
- 13.3. Podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 13.1 składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 13.4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego informacji lub podmiotowych środków dowodowych.
- 13.5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 13.1.
- 13.6. Jeżeli wykonawca nie złoży, podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt 13.1 lub będą one niekompletne lub zawierały błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 13.6.1. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 13.6.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

14. Postępowanie o udzielenie zamówienia.

- 14.1. Postępowanie jest ważne, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu.
- 14.2. Zamawiający odrzuca ofertę/ofertę dodatkową wykonawcy jeżeli:
 - 14.2.1. została złożona po terminie składania ofert;
 - 14.2.2. została złożona przez wykonawcę;



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 14.2.2.1. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
- 14.2.2.2. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
- 14.2.2.3. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń lub innych dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 14.2.3. jest niezgodna lub jej treść jest niezgodna z treścią Zapytania ofertowego;
- 14.2.4. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi określonymi przez zamawiającego;
- 14.2.5. zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić;
- 14.2.6. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 8.11. lub pkt 11.12.3;
- 14.2.7. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 14.2.8. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 14.3. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i odrzuci tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.
- 14.4. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 14.4.1. wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione;
 - 14.4.2. nie złożono żadnej oferty;
 - 14.4.3. wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
 - 14.4.4. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 14.4.5. nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zapisami określonymi w pkt 12;
 - 14.4.6. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
 - 14.4.7. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
 - 14.4.8. wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem pkt 15.6,



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 14.4.9. środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 14.5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonywania wyboru oferty, na każdym etapie postępowania.
- 14.6. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem zamawiającego w przypadku unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 14.7. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający przekaze wykonawcom, którzy złożyli oferty. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze wykonawcy w celu zawarcia umowy.

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w wyznaczonym przez siebie terminie nie wcześniej niż po upływie 5 dni od poinformowania o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 15.1, jeżeli nie odrzucono żadnej oferty.
- 15.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest:
- 15.3.1. przedstawić Zamawiającemu Harmonogram Rzeczowo-Finansowy z terminami zakończenia wydzielonych etapów przedsięwzięcia oraz określonymi wartościami wynagrodzenia za te etapy i uzyskać jego zatwierdzenie,
 - 15.3.2. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (po zaokrągleniu w dół do wysokości pełnych 100,00 zł) należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci w pieniądzu, gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej.
- 15.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na konto Zamawiającego: 79 9315 0004 0007 9888 2000 0010 z dopiskiem “zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Parafia Rzymskokatolicka pw. Trójcy Świętej”.
- 15.6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.
- 15.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w postaci innej niż pieniądz, będzie akceptowane pod warunkiem, że jego treść:
- 15.7.1. jest zgodna z zawieraną umową,
 - 15.7.2. nie budzi żadnych wątpliwości Zamawiającego co do:
 - 15.7.2.1. prawidłowości udzielenia wymaganego zabezpieczenia.
 - 15.7.2.2. skuteczności uzyskania zapłaty należności.



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

- 15.8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci innej niż pieniądz, oryginał dokumentu należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy: na adres: Parafia Rzymskokatolicka p.w. Trójcy Świętej, 76-214 Smółdzino, ul. Kościelna 1.
 - 15.9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.
 - 15.10. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 - 15.11. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z zamawiającym, w tym nie wypełni wymogów określonych w pkt 15.3 zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 16. Sprawy sporne.**
- 16.1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania, można wnieść pisemne uwagi do zamawiającego.
 - 16.2. Uwagi wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 16.3. Uwagi uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do zamawiającego.
 - 16.4. Wniesienie uwag jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
 - 16.5. Zamawiający ustosunkowuje się do uwag przed zawarciem umowy.
 - 16.6. Zamawiający nie ustosunkowuje się do uwag wniesionych po terminie, wniesionych przez podmiot nieuprawniony lub jeżeli uzna, że są one niezasadne.
 - 16.7. Brak ustosunkowania się do uwag w terminie, o których mowa w pkt. 16.5, uznaje się za ich odrzucenie.
 - 16.8. Ustosunkowanie się do uwag przekazuje się wykonawcy, który wniósł uwagi.
 - 16.9. W przypadku uwzględnienia uwag zamawiający powtarza czynność, której one dotyczą.
 - 16.10. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
 - 16.11. Do postępowania stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego
- 17. Wzór umowy oraz określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy**



Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków

Do zapytania ofertowego dołączony jest wzór umowy (zał. nr 3) zawierający określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

W załączeniu:

1. Wzór formularza ofertowego — załącznik nr 1
2. Wykaz wykonanych robót wykonawcy - załącznik nr 2
3. Wykaz osób — załącznik nr 3
4. Wzór umowy — załącznik nr 4
5. Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — załącznik nr 5

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA

p.w. Trójcy Świętej

76-214 SMOŁDZINO, ul. Kościelna 1

tel. 0 59 / 811 72 64 DIECEZJA PEŁPŁIŃSKA

REGON 040982403 NIP 839-17-81-401

ks. Robert Janubowski
PROBOSZCZ